

ОТЧЕТ

Ленинградского областного государственного стационарного бюджетного учреждения социального обслуживания «Гатчинский дом реабилитационного проживания» (ЛОГБУ «Гатчинский ДРП»)

о выполнении Ведомственного плана по противодействию коррупции в Комитете по социальной защите населения Ленинградской области на 2024 год за 4 квартал 2024 года (далее — Ведомственный план)

По исполнению пункта 5.6 Ведомственного плана ЛОГБУ «Гатчинский ДРП» сообщает, что по результатам анализа деклараций сотрудников:

директора Ларионовой М.А.;
заместителя директора по медицинской части Лозовского И.Ф.;
заместителя директора по общим вопросам Калининчева Е.В.;
заместителя директора по безопасности Васильченко Р. В.;
заместителя директора по экономическим вопросам Звягиной Н.М.;
заместитель директора по реабилитационной работе Нартова О.В.;
главного бухгалтера Лазуткиной И.А.;
зам.главного бухгалтера Матвеевой Е.В.;
ведущий экономиста Бабкова Л.Ф.;
ведущего бухгалтера Беспаловой Л.В.;
руководителя контрактной службы Степаненко Н.Н.;
экономист по договорной и претензионной работе Степанова Н.С.
главного инженера Якубенко В. В.;
зав. отделением Степанова О.С.;
зав. отделением Василенко Т.М.;
зав. отделением Сибиряковой М.Н.;
зав. отделением Баранова М.Д.;
ст. медицинской сестры Горшар Е.И.;
ст. медицинской сестры Павлова И.С.;
ст. медицинской сестры Баженовой Н.Ю.;
ст. медицинской сестры Василиу О.Н.;
социального работника Полякова В.И.;
социального работника Степанова О.С.;
социального работника Лапшина А.А.;
социальный работник Гуляева Ю.И.
специалиста по социальной работе Гусева А.А.;
специалист по социальной работе Курятчева Д.А.;
специалист по социальной работе Коничева М.Н.;
системный администратор Малков В.М.;
специалист по реабилитации инвалидов Боевой Р.Р;
специалист по реабилитации инвалидов Баранова Ю.А.;
воспитатель Прилуцкий В.В.;
воспитатель Павлова Е.Н.;
воспитателя Ажетова Ю.С.;
воспитатель Федотова О.Г.;
инструктор по труду Орлова Е.В.;
водитель Должок С.В.;
водитель Мельников С.В.
водитель Матвеев О.Н.;
кастелянши Слабуновой Г.Ю.;
кастелянши Шульц Л.Н.;
кастелянши Жегориной Г.Н.;
кастелянши Сорокиной М.В.;
кастелянша Константинова С.А.
библиотекаря Римша В.Н.;
начальника хозяйственного отдела Киселевой Т.А.;
заведующей складом Бычковой Н.В.;

заведующей складом Поликарповой И.В.;
 ведущего специалиста по кадрам Назаровой М.В.;
 специалист по кадрам 1 категории Филиппенко М.И.
 юрисконсульт 1 категории МIRONKOBA C.B.;
 ведущего юрисконсульта – Ржевской Т.А., *конфликт интересов не выявлен.*

- По исполнению пункта 5.7. Ведомственного плана ЛОГБУ «Гатчинский ДРП» сообщает об осуществлении контроля за реализацией мероприятий, предусмотренных картами коррупционных рисков ЛОГБУ «Гатчинский ДРП»:

№ п/п	Мероприятие	Отметка о выполнении (выполнено/не выполнено с указанием причин)
1.	Организация внутреннего контроля за исполнением работниками должностных обязанностей.	Исполняется
2.	Соблюдение требований действующего законодательства о закупках. Разъяснение работникам Учреждения обязанности о необходимости незамедлительно сообщить руководству учреждения о склонении его к совершению коррупционного правонарушения.	Исполняется
3.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета. Исполняется Наличие достоверных первичных документов бухгалтерского учета. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Исполняется
4.	Своевременное проведение инвентаризации и обеспечение повышенного контроля за ее проведением. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Исполняется
5.	Разъяснение работникам Учреждения обязанности о необходимости незамедлительно сообщить руководителю учреждения о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, а также мер ответственности за совершение коррупционного правонарушения.	Исполняется
6.	Соблюдение механизма конкурсного отбора на замещение должностей. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Исполняется

- По исполнению пункта 5.15. Ведомственного плана ЛОГБУ «Гатчинский ДРП» сообщает о выполнении мероприятий плана противодействия коррупции ЛОГБУ «Гатчинский ДРП»:

№ п/п	Мероприятие	Отметка о выполнении (выполнено/не выполнено с указанием причин)
1. Организационные и правовые меры противодействия коррупции		
1.1.	Предоставление отчета Учреждения о выполнении мероприятий Плана противодействия коррупции ЛОГБУ «Гатчинский ДРП» в Комитет по социальной защите населения Ленинградской области и опубликование его на официальном сайте Учреждения	Исполняется
1.2.	Предоставление в Комитет по социальной защите населения Ленинградской области отчета Учреждения о наличии (отсутствии) сообщений о коррупционных проявлениях в ЛОГБУ «Гатчинский ДРП»	Исполняется
1.3.	Разработка, актуализация и обеспечение принятия локальных нормативно-правовых актов Учреждения в сфере противодействия коррупции, в соответствии с требованиями установленными федеральным и региональным законодательствами	Исполнено
1.4.	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов приказов и иных локальных актов Учреждения	Исполняется

1.5.	Размещение принятых и актуализированных локальных нормативных правовых актов Учреждения на официальном сайте Учреждения в сети Интернет	Исполняется
1.6.	Ознакомление работников под роспись с ЛНПА, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Исполнено
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений в Учреждении		
2.1.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов ЛОГБУ «Гатчинский ДРП»	Исполняется Приказом № 130/1 от 22.08.2022 утверждена постоянно действующая комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов.
2.2.	Проведение анализа результатов работы комиссии по противодействию коррупции, ознакомление работников учреждения с результатами анализа на информационных стендах учреждения	Исполняется
3. Меры по противодействию коррупции при размещении государственных заказов		
3.1.	Обеспечение контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом РФ №44-ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Исполняется
3.2.	Обеспечение комиссионной приемки товаров, работ, услуг	Исполняется
3.3.	Проведение с сотрудниками Учреждения семинара по информационно-разъяснительной работе о требованиях Федерального закона РФ №44-ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Исполняется
3.4.	Обеспечение контроля за исполнением государственных контрактов	Исполняется
3.5.	Обеспечение использования типовых государственных контрактов размещенных в единой информационной системе конструктора контрактов	Исполняется
3.6.	Включение в контракты и договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки	Исполняется
3.7.	Представление в Комитет по социальной защите населения Ленинградской области отчета о реализации протокола №1/19 заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ленинградской области (о выработке мер по снижению количества государственных контрактов, заключенных с единственным поставщиком)	Исполняется
4. Меры по противодействию коррупции и урегулирования конфликтов интересов		
4.1.	Обеспечение представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Исполняется
4.2.	Анализ и приведение в соответствие с антикоррупционным законодательством должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Исполняется
4.3.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения наиболее подверженных таким рискам и разработке соответствующих антикоррупционных мер (карты антикоррупционных рисков)	Исполняется
4.4.	Заполнение декларации о конфликте интересов	Исполняется
4.5.	Актуализация процедуры информирования работниками работодателя о случаях коррупционных нарушений, о конфликте интересов	Исполняется
4.6.	Обеспечение функционирования телефона Учреждения, официального сайта Учреждения других	Исполняется

	информационных каналов, позволяющих гражданам беспрепятственно сообщать о коррупционных проявлениях в интернете	
4.8.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок контрольно-надзорными органами, с предоставлением анализа результатов проверки для рассмотрения на комиссии	Проверки КНО в 3 квартале 2024 года по вопросам борьбы с коррупцией не проводились
5. Меры по обеспечению соответствия системы внутреннего контроля Учреждения требованиям антикоррупционной политики		
5.1.	Осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Исполняется
5.2.	Проведение внутреннего финансового аудита	Исполняется
5.3.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Исполняется
5.4.	Осуществление контроля обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, знаками делового гостеприимства, представительские расходы, благотворительные пожертвования.	Исполняется
5.5.	Контроль за расходом топлива автотранспортом, медицинских препаратов и лекарств, расход чистящих, моющих и сан.гигиенических средств	Исполняется
6. Взаимодействие с правоохранительными органами:		
6.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям	В 2-м квартале 2024 года информация от правоохранительных органов не поступала
7. Антикоррупционная пропаганда, просвещение и образование		
7.1.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Исполняется
7.2.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Исполняется
7.3.	Доведение до работников учреждения положений федерального и регионального законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия и др.	Исполняется
7.4.	Тестирование сотрудников Учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции	Исполняется
7.5.	Представление отчета о выполнении п.7.4. Плана в Комитет по социальной защите населения Ленинградской области	Исполняется

3. По исполнению пункта 5.16. Ведомственного плана ЛОГБУ «Гатчинский ДРП» информирует, что сообщений о коррупционных проявлениях в 4-ом квартале 2024 года не поступало.

Директор



М.А. Ларионова