



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ПОЛУЧАТЕЛЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПОСЕТИТЕЛЕЙ, ГОСТЕЙ ЛОГБУ «ГАТЧИНСКИЙ ДРП»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка в Ленинградского областного государственного стационарного бюджетного учреждения социального обслуживания «Гатчинский дом реабилитационного проживания» (далее - Правила) разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.07.1992 г. № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»;
- Федеральный закон №465-ФЗ от 4 августа 2023 года называется «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при её оказании»;
- Федеральным законом от 24.04.2008 N 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве";
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 мая 2025 года №305н «Об утверждении Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений»;
- СП 2.1.3678-20 — санитарные правила «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг».

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью создания наиболее благоприятных условий для предоставления социальных услуг, предусмотренных действующим федеральным и региональным законодательством, получателям социальных услуг, а также обеспечения соблюдения их прав и законных интересов в организации социального обслуживания.

1.3. Правила являются локальным нормативным актом организации социального обслуживания, утвержденным приказом руководителя организации социального обслуживания.

1.4. Правила подлежат размещению на официальном сайте и информационном стенде в организации социального обслуживания.

1.5. Получатели социальных услуг в обязательном порядке должны быть ознакомлены с содержанием Правил под роспись при заключении договора о предоставлении социальных услуг, о чем делается соответствующая отметка в листе ознакомления.

2. Порядок приема и содержания в организации социального обслуживания.

2.1. Социальные услуги предоставляются получателю социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг (далее-договор), заключаемого между организацией социального обслуживания и гражданином, после представления индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее-ИППСУ) в Учреждение.

2.2. При заключении договора получатели социальных услуг знакомятся с условиями предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, настоящими Правилами, получают информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, сроках и порядке их предоставления, о тарифах на услуги и об их стоимости либо о возможности получать их бесплатно. Информация о тарифах на услуги и об их стоимости, размещается на информационных стендах в организации социального обслуживания, расположенных во всех жилых корпусах.

2.3. Социальные услуги в организации социального обслуживания предоставляются получателям социальных услуг при постоянном, временном или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании.

2.4. В Учреждение принимаются получатели социальных услуг при отсутствии медицинских противопоказаний, установленных Министерством здравоохранения Российской Федерации.

2.5. При поступлении получатели социальных услуг осматриваются медицинским персоналом Учреждения, проходят санитарную обработку и помещаются в приемно-карантинное отделение сроком на 7 дней для медицинского наблюдения в целях предупреждения заноса инфекции;

2.6. Получателю социальных услуг предоставляется жилая площадь в соответствии с установленными нормативами, оборудованная необходимой мебелью, мягким инвентарем в соответствии с утвержденными нормативами. При размещении получателей социальных услуг учитывается их физическое и психическое состояние, наклонности, психологическая совместимость. Перевод из одной комнаты в другую осуществляется на основании письменного заявления получателя социальных услуг, медицинских показаний;

2.7. Получатели социальных услуг обеспечиваются питанием в соответствии с утвержденным в организации социального обслуживания меню. Прием пищи производится в соответствии с режимом дня в обеденном зале пищеблока, буфетных комнатах, в случае необходимости с учетом состояния здоровья - в комнате получателя социальных услуг;

2.8. В Учреждении обеспечивается хранение личных вещей и ценностей (паспорт, денежные суммы, драгоценности, ценные бумаги, сберегательные книжки и пр.) получателя социальных услуг, сданных на хранение до востребования получателем социальных услуг, законным представителем или лицом, имеющим свидетельство о праве на наследство, выданное в установленном порядке.

2.9. При поступлении в Учреждение получателей социальных услуг ставится на регистрацию по месту пребывания на основании договора о предоставлении социальных услуг.

2.10. Учреждение не позднее 3-х рабочих дней с даты поступления получателя социальных услуг письменно информирует территориальное управление (отдел) социальной защиты населения (по месту нахождения Учреждения) о прибытии получателя социальных услуг (с указанием территории, откуда прибыл), а также осуществляет работу по взаимодействию с территориальным СФР.

3. Права и обязанности получателей социальных услуг

3.1. Получатель социальных услуг имеет право на:

- а) уважительное и гуманное отношение;
- б) выбор поставщика социальных услуг (организации социального обслуживания);
- в) получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости, о возможности получения этих услуг бесплатно;
- г) отказ от предоставления социальных услуг;
- д) обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- е) свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время (с 9.00 до 18.00 и с 10.00 до 16.00 часов (выходные и праздничные дни);
- ж) конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;
- з) защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- и) предоставление отдельной комнаты для совместного проживания с супругом (супругой), находящимся (находящейся) на стационарном социальном обслуживании в организации;
- к) добровольное участие в лечебно-трудовом процессе, общественной деятельности с учётом состояния здоровья, интересов, в соответствии с медицинским заключением и рекомендациями в индивидуальной программе реабилитации и абилитации инвалида;

л) приобретение предметов первой необходимости, пользование личными предметами, одеждой, обувью и пр.;

м) участие в работе творческих кружков (студий) по интересам, физкультурно-оздоровительных секциях, массовых досуговых мероприятиях;

н) получение информации о своих правах, а также в доступной для них форме и с учетом их психического состояния информации о характере имеющихся у них психических расстройств и применяемых методах лечения;

о) на временное выбытие (домашний отпуск) из Учреждения не более 90 дней. Решение о временном выбытии (отпуск) принимается руководителем Учреждения на основании:

личного заявления получателя социальных услуг; заключения врача-психиатра о состоянии здоровья и письменного обязательства принимающих родственников или иных лиц об обеспечении ухода и наблюдения за гражданином в период его временного выбытия из Учреждения (в свободной форме); рекомендации выработанной членами комиссии в соответствии с «Положением о комиссии по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее». Заявление получателем социальных услуг и письменное обязательство принимающих родственников (иных лиц) подается не менее чем за три дня до момента фактического выбытия. (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.04.2024 № 176н "Об утверждении Порядка и условий перевода, выписки и временного выбытия из стационарной организации социального обслуживания, предназначенной для лиц, страдающих психическими расстройствами" (Зарегистрирован 12.04.2024 № 77847)).

п) получение по желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительных социальных услуг за плату;

р) по заключению врачебной комиссии проживающие, которым с учетом их заболевания, текущего состояния, способности ориентироваться на местности, коммуникативных навыков, не требуется постоянного наблюдения, в течение дня могут покидать территорию Учреждения без сопровождения работников и иных граждан, предварительно уведомив дежурный медицинский персонал. Если проживающий нуждается в сопровождении, Учреждение предпринимает меры к обеспечению такого сопровождения силами работников, волонтеров, родственников и иных лиц, в течение трех дней со дня обращения проживающего.

При выходе проживающего за пределы территории Учреждения ответственный работник оформляет приказ на выход, время выхода, предполагаемое время возвращения, телефон для связи, фактическое время прибытия.

с) проживающие вправе содержать домашних животных по согласованию с администрацией Учреждения с учетом мнения соседей по комнате, с соблюдением условий должного ухода и выгула, вакцинации и стерилизации животного.

т) проживающим может предоставляться возможность использования бытовых комнат для самостоятельной стирки и глажки белья. Пользование бытовой комнатой осуществляется ежедневно в дневное время с уведомлением ответственного работника.

3.2. При получении социальных услуг получатель социальных услуг обязан:

а) предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;

б) своевременно информировать Учреждение об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;

в) соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату;

г) бережно относиться к имуществу и оборудованию Учреждения, соблюдать чистоту в комнатах и местах общего пользования. Информировать администрацию Учреждения об утере или пропаже имущества и оборудования Учреждения. Стоимость умышленно испорченного или утраченного (проданного) имущества, принадлежащего Учреждению, взыскивается с виновных лиц (за исключением граждан, признанных в установленном порядке недееспособными) в соответствии с действующим законодательством;

д) принимать пищу в строго отведённых для этих целей местах (обеденный зал пищеблока, буфетные комнаты) за исключением получателей социальных услуг, которые по состоянию здоровья осуществляют прием пищи в комнатах проживания;

е) соблюдать общепринятые правила и нормы поведения, вежливо и корректно относиться к сотрудникам Учреждения и к другим получателям социальных услуг, проживающим в Учреждении;

ж) исключать факторы, угрожающие здоровью и жизни сотрудников организации социального обслуживания и других получателей социальных услуг;

з) в часы ночного сна (с 22.00 до 07.00 часов) соблюдать тишину в комнатах проживания и прилегающей к ним территории. В Учреждении установлено время тишины, в соответствии с Законом Ленинградской области от 15.11.2022 №143-оз «Об отдельных вопросах обеспечения права граждан на покой и тишину на территории Ленинградской области» и с Законом Ленинградской области от 2 июля 2003 года №47-ОЗ «Об административных правонарушениях». Периоды, в которые установлено время тишины: с понедельника по пятницу включительно – с 22.00 до 07.00; в субботу, воскресенье и установленные федеральным законодательством нерабочие праздничные дни – с 23.00 до 10.00.

Во время тишины не допускаются: громкие выкрики, топот, свист, пение, скрип, использование музыкальных инструментов, стук, передвижение мебели; производство ремонтных, строительных, погрузочно-разгрузочных работ; использование на повышенной громкости звуковоспроизводящих и звукоусилительных устройств.

и) соблюдать меры пожарной безопасности, правила техники безопасности, пропускной режим на территорию Учреждения;

к) в случае возникновения чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера действовать в соответствии с утверждённым в организации планом мероприятий;

л) покидать территорию Учреждения только по согласованию с администрацией Учреждения с указанием цели и места убытия, возвращаться в Учреждение не позднее 22.00 часов местного времени;

м) в случае невозможности возвращения в Учреждение в предусмотренный срок своевременно уведомить администрацию Учреждения (не менее чем за 2 часа) до предусмотренного срока. Обо всех случаях невозвращения в установленный срок без уважительных причин, а также о самовольном выбытии из Учреждения, администрация в установленном порядке информирует правоохранительные органы. Получателей социальных услуг, отсутствующих в организации социального обслуживания в течение пяти и более дней, без предоставления справки об отсутствии инфекционных заболеваний помещают в ПКО, на срок не менее 7 дней.

3.3. При получении социальных услуг получателю социальных услуг запрещается:

а) употреблять в общении с получателями социальных услуг и сотрудниками Учреждения угрозы, брань и ненормативную лексику, осуществлять иные действия, оскорбляющие честь и достоинством личности;

б) приносить на территорию Учреждения и хранить колюще-режущие предметы и инструменты, громоздкие вещи, скоропортящиеся продукты;

в) хранить табачные изделия и средства источника огня, в том числе в комнатах проживания (хранение табачных изделий (по заявлению) осуществляется ответственным специалистом Учреждения социального обслуживания);

г) приносить на территорию Учреждения и распивать алкогольные, спиртосодержащие напитки; находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

д) приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества; совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная и иная ответственность;

е) приносить на территорию Учреждения взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие;

ё) осуществлять кино-, фото- и видеосъемку получателей социальных услуг, а также профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях, на территории Учреждения без согласия лиц, в отношении которых производится кино-, фото- и видеосъемка, кроме случаев, закрепленных в действующем законодательстве РФ;

- ж) использовать в комнатах проживания электронагревательные приборы: электроутюги, электроплиты, электрочайники, микроволновые печи и др. электроприборы;
- з) курение табака в непредназначенном для этого месте;
- и) устанавливать на двери комнат проживания замки, засовы, задвижки, шпингалеты и др. приспособления для закрывания дверей;
- к) самостоятельное переселение из одной комнаты в другую (без личного заявления и согласования с администрацией Учреждения);
- л) самостоятельно, без уведомления работников Учреждения, производить ремонт мебели, находящейся на учете Учреждения, устранять неисправности санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в комнате проживания;
- м) в часы послеобеденного и ночного отдыха шуметь в спальнях помещениях и на прилегающей к ним территории;
- н) покидать территорию Учреждения в ночное время (с 22.00 до 08.00 часов), кроме особых случаев по согласованию с администрацией Учреждения;
- о) принимать посетителей в комнате проживания, за исключением получателей социальных услуг, находящихся на постельном режиме, в том числе в неположенное время. Прием посетителей осуществляется в комнате свидания с родственниками;
- п) ложиться в постель в верхней одежде и обуви, стирать и сушить белье в комнате проживания.

4. Права и обязанности администрации Учреждения

4.1. Учреждение имеет право:

- а) отказать в предоставлении социальной услуги получателю социальных услуг в случае нарушения им условий договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с получателем социальных услуг. Получателю социальных услуг может быть также отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в связи с наличием медицинских противопоказаний, при наличии соответствующего заключения медицинской организации;
- б) предоставлять получателю социальных услуг по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату;
- в) отказать в посещении получателей социальных услуг родственниками, знакомыми и иными лицами, находящимися в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения;
- г) расторгнуть договор социальных услуг в одностороннем порядке с получателем социальных услуг нарушающим настоящее Положение;
- д) обращаться в судебные органы с целью решения вопроса о снятии получателя социальных услуг с обслуживания в случае нарушения получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором о предоставлении социальных услуг, настоящих правил.

4.2. Обязанности Учреждения:

4.2.1. Учреждение обязано:

- а) соблюдать права человека и гражданина;
- б) обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;
- в) обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (представителей) с правоустанавливающими документами, на основании которых поставщик социальных услуг осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;
- г) предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с ИППСУ и условиями договора, заключенного с получателями социальных услуг;
- д) предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно;
- е) предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети "Интернет" и услугами почтовой связи, при получении услуг в организации социального обслуживания;
- ж) выделять супругам, проживающим в Учреждении, отдельную комнату для совместного проживания в случае наличия свободной комнаты;

з) обеспечивать получателям социальных услуг возможность свободного посещения их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время. Прием посетителей осуществляется в комнате свиданий с родственниками;

и) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

к) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание;

л) информировать родственников получателя социальных услуг, а также иное лицо по его указанию об изменениях состояния его здоровья и чрезвычайных происшествиях с ним;

м) информировать получателей социальных услуг о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

н) обеспечить получателям социальных услуг условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;

о) выполнять функции законного представителя в отношении лиц, признанных в установленном законом порядке недееспособными;

п) проводить освидетельствование лиц, проживающих в Учреждении, врачебной комиссией с участием врача-психиатра в целях решения вопроса об их дальнейшем содержании в этой организации, а также о возможности пересмотра решений об их недееспособности (не реже одного раза в год);

р) извещать органы опеки и попечительства о перемене места жительства недееспособного получателя социальных услуг, в том числе о госпитализации, не позднее дня, следующего за днем выбытия с прежнего места жительства;

с) ознакомливать получателя социальных услуг с правилами хранения личных пищевых продуктов, сроками годности и условиями хранения особо скоропортящихся и скоропортящихся пищевых продуктов, установленными СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов».

4.2.2. Учреждение при оказании социальных услуг не вправе:

а) ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг, в том числе при использовании лекарственных препаратов для медицинского применения;

б) применять физическое или психологическое насилие в отношении получателей социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними.

5. Выбытие получателя социальных услуг из организации социального обслуживания

5.1. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг являются:

а) личное заявление лица, в том числе лица, признанного в установленном законом порядке недееспособным;

б) рекомендация выработанная членами комиссии в соответствии с «Положением о комиссии по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее».

5.2. Учреждение не позднее 3-х рабочих дней с даты выбытия получателя социальных услуг письменно информирует территориальное управление (отдел) социальной защиты населения (по месту нахождения Учреждения) о выбытии получателя социальных услуг на постоянное место жительства (с указанием адреса постоянного места жительства, причины выбытия, краткой характеристики получателя социальных услуг, места жительства до зачисления в организацию социального обслуживания и даты зачисления в организацию, а также с рекомендациями о возможных формах социального обслуживания, социального сопровождения).

6. Заключительные положения

6.1. Контроль за соблюдением настоящих Правил возлагается на руководителя Учреждения.

6.2. Нарушение настоящих Правил должностными лицами влечет дисциплинарную, уголовную, административную ответственность.

6.3. Неоднократное (более двух раз) нарушение настоящих Правил получателями социальных услуг, проживающими в Учреждении, является основанием для расторжения договора.

6.4. Получатели социальных услуг, совершающие противоправные действия, нарушения общественного порядка, могут быть привлечены к административной и уголовной ответственности согласно действующему законодательству РФ.

6.5. Внесение изменений и дополнений в настоящие Правила осуществляется руководителем Учреждения на основании приказа.

Приложение №1 к правилам внутреннего
распорядка для получателя социальных услуг, посетителей,
гостей ЛОГБУ «Гатчинский ДРП»

Я, _____, своей подписью
удостоверяю, что текст мною прочитан, с правилами внутреннего распорядка ЛОГБУ
«Гатчинский ДРП» я ознакомлен(а), мне понятно содержание и назначение данного документа.
Получив полную информацию о своих правах и обязанностях, даю свое согласие на обработку
персональных данных “___” _____ 20___ г. _____ / _____ / “___”
_____ 20___ г.

Получатель социальных услуг _____

Распорядок дня в ЛОГБУ «Гатчинский ДРП»

1. Подъем 7.00
2. Измерение температуры, физкультура 8.00 – 8.30
3. Туалет, проветривание комнат 7.30 – 7.00
4. Прием лекарств 8.30 – 10.00
5. Завтрак 8.30 – 10.00
6. Второй завтрак 11.00-11.30
7. Культурно-социальное обслуживание 9.00 – 16.00
8. Обед 12.30 – 14.00
9. Тихий час 14.00 – 16.00
10. Полдник в 16.00 – 17.00
11. Ужин 18.00 – 19.00
12. Кефир 21.00
13. Отдых 19.00 – 22.00
14. Сон 22.00 – 7.00

В соответствии со статьей 46 Закона Российской Федерации от 2 июля 1992 г. N 3185-1 "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании" и подпунктом 5.2.72.4 пункта 5 Положения о Министерстве здравоохранения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 года N 608, определить порядок посещения получателей социальных услуг, проживающих на территории ЛОГБУ «Гатчинский ДРП»

1. Посещение получателей социальных услуг (далее-ПСУ) осуществляется с согласия ПСУ (его законного представителя) с соблюдением противоэпидемического режима, а также требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и статьи 13 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".
2. В случае если состояние ПСУ не позволяет выразить согласие на посещение и (или) отсутствуют законные представители, посещение ПСУ осуществляется с разрешения лечащего врача (заведующего отделением, заместителя директора).
3. В интересах здоровья или безопасности ПСУ, а также в интересах здоровья или безопасности других лиц, на основании решения, принятого заведующим отделением или заместителем директора по рекомендации лечащего врача, ПСУ может быть временно ограничен в числе посетителей и круге лиц, с которыми ПСУ может встречаться.
4. При посещении ПСУ посетители допускаются без верхней одежды и в сменной обуви (бахилах).
5. Посетителям во время посещения следует отключить или перевести в беззвучный режим мобильные телефоны и иные средства связи, соблюдать режим работы Учреждения и не общаться с другими ПСУ.
6. Посетители с признаками алкогольного (наркотического) опьянения в Учреждение не допускаются.
7. Дни и время посещения ПСУ, а также перечень вещей и предметов, запрещенных к проносу на территорию Учреждения, определяются заместителем директора Учреждения. Перечень вещей и предметов, запрещенных к проносу на территорию Учреждения, определяются в соответствии с требованиями к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства здравоохранения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 января 2017 г. N 8 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства здравоохранения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)". Указанная информация размещается на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети "Интернет" и в общедоступных местах в Учреждении.

7.1. Посещение ПСУ в Учреждение посетителями допускается с 09 часов 00 минут до 20 часов 00 минут.

8. Посетителям запрещено передавать ПСУ следующие продукты:

- а) алкогольные или слабоалкогольные напитки;
- б) пиво;
- в) продукты домашней консервации;
- г) молоко и молочные продукты без заводской упаковки;
- д) грибы в любом виде;
- е) яйца в любом виде;
- ж) копченую рыбу без заводской упаковки и с нарушенными сроками годности;
- з) мясо в любом виде;
- и) конфеты без заводской упаковки или с нарушенной упаковкой;
- к) соки вскрытые или в поврежденной упаковке;
- л) пищевая продукция промышленного приготовления без указанного срока годности и даты изготовления;
- м) пищевая продукция в стеклянной таре.

9. Посетителям запрещено передавать ПСУ следующие предметы:

- а) колесо-режущие предметы;
- б) наркотические вещества и химические сурогаты;
- в) стиральные порошки и моющие средства неизвестного происхождения или без упаковки;
- г) электрические нагревательные приборы;
- д) легко воспламеняющиеся, ядовитые вещества.