

«Утверждаю»
Председатель комитета
по социальной защите населения
Ленинградской области
А.Е. Толмачева
«05» июня 2026 г.

АКТ № 6-П
проведения плановой проверки Ленинградского областного государственного
бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания
«Гатчинский дом реабилитационного проживания»

Плановая выездная проверка Ленинградского областного государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания «Гатчинский дом реабилитационного проживания» (далее - ЛОГБУ «Гатчинский ДРП», учреждение) проведена контрольной группой комитета по социальной защите населения Ленинградской области (далее – комитет) в составе:

Руководитель контрольной группы: Киселева Елена Александровна – начальник контрольно-ревизионного сектора отдела экономического анализа, бюджетного планирования и контроля.

Члены контрольной группы:

Ершова Валерия Алексеевна – ведущий специалист контрольно-ревизионного сектора отдела экономического анализа, бюджетного планирования и контроля;

Ануфриева Екатерина Сергеевна – ведущий специалист контрольно-ревизионного сектора отдела экономического анализа, бюджетного планирования и контроля.

«05» июня 2026 г.

Санкт-Петербург, ул. Лафонская, д. 6, каб. 519
Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Рошинская, д. 27

Основание для проведения проверки: Распоряжение комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 04 декабря 2025 года № 03-769 «О проведении плановых проверок».

Тема проверки: Осуществление контроля за деятельностью ЛОГБУ «Гатчинский ДРП».

Проверяемый период деятельности: 2023-2025 годы.

Предмет проверки:

1. Обеспечение соответствия основных (иных, не являющихся основными) видов деятельности учреждения целям, предусмотренным учредительными документами, и осуществление основных видов деятельности, предусмотренных уставом учреждения, в том числе выполнение государственного задания на оказание государственных услуг, выполнение работ (оказание услуг) за плату, а также иных видов деятельности, не являющихся основными видами деятельности.

2. Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности и условий выделения, получения и использования субсидий, в том числе на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг в рамках государственного задания, субсидий на иные цели.

3. Применение цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые получателям.

4. Исполнение гражданско-правовых договоров.

5. Обеспечение состава, качества и (или) объема (содержания) оказываемых государственных услуг, условий, порядка и результатов оказания государственных услуг, определенных в государственном задании и осуществление работы с жалобами получателей социальных услуг и принятие мер по результатам рассмотрения жалоб.

6. Обеспечение целевого использования недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением либо приобретенного учреждением за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества.

7. Представление достоверного и полного отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, изменение дебиторской и кредиторской задолженности относительно предыдущего года.

8. Обеспечение публичности деятельности бюджетного учреждения, а также доступности, в том числе информационной, оказываемых услуг.

В процессе проверки проведены мероприятия, необходимые для достижения основных целей проведения проверки с использованием формы последующего контроля согласно утвержденной программе контроля.

Срок проверки: с «12» мая 2026 года по «29» мая 2026 года.

Краткая информация об объекте контроля:

Согласно Уставу, утвержденному председателем комитета по социальной защите населения Ленинградской области А.Е. Толмачевой на основании распоряжения комитета от 13.09.2021 г. № 03-529 Ленинградское областное государственное стационарное казенное учреждение социального обслуживания «Гатчинский психоневрологический интернат» создано в соответствии с решением Исполкома Леноблсовета депутатов трудящихся от 20.05.1952 г. на основании приказа Ленинградского областного отдела социального обеспечения от 20.08.1952 г. № 105 «О создании Гатчинского дома инвалидов».

С 01 октября 1986 года Гатчинский дом инвалидов был перепрофилирован в «Гатчинский психоневрологический дом-интернат для престарелых и инвалидов» на основании приказа отдела социального обеспечения при Исполкоме Ленинградского областного Совета Народных депутатов от 14.08.1986 г. № 69.

С 26 мая 1997 года «Гатчинский психоневрологический дом-интернат для престарелых и инвалидов» переименован в Ленинградское областное государственное стационарное учреждение социального обслуживания «Гатчинский психоневрологический интернат» приказом Ленинградской регистрационной палаты от 26.05.1997 г. № 10/387.

С 04 августа 2009 года Ленинградское областное государственное стационарное учреждение социального обслуживания «Гатчинский психоневрологический интернат» переименовано в Ленинградское областное государственное стационарное бюджетное учреждение социального обслуживания «Гатчинский психоневрологический интернат» приказом комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 10.07.2009 г. № 77 и приказом Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом от 04.08.2009 г. № 51.

В соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 30.11.2010 г. № 324 «О создании казенных учреждений путем изменения типа существующих бюджетных учреждений Ленинградской области» изменен тип учреждения с бюджетного на казенное.

В соответствии с распоряжением Правительства Ленинградской области от 05.12.2014 г. № 643-р «О создании Ленинградского областного государственного стационарного бюджетного учреждения социального обслуживания «Гатчинский психоневрологический интернат» изменен тип учреждения с казенного на бюджетное.

Новая редакция Устава издана в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 06.05.2020 г. № 269 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ленинградской области по вопросам управления государственными учреждениями».

22 ноября 2011 года утверждена новая редакция Устава Ленинградского областного государственного стационарного казенного учреждения социального обслуживания «Гатчинский психоневрологический интернат» в соответствии с распоряжением комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 22.11.2011 г. № 311.

09 декабря 2014 года утверждена новая редакция Устава Ленинградского областного государственного стационарного бюджетного учреждения социального обслуживания «Гатчинский психоневрологический интернат» в соответствии с распоряжением комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 09.12.2014 г. № 649.

25 июля 2022 года в Устав Ленинградского областного государственного стационарного бюджетного учреждения социального обслуживания «Гатчинский психоневрологический

интернат» внесены изменения в соответствии с распоряжением комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 25.07.2022 г. № 03-483.

25 декабря 2023 года в Устав Ленинградского областного государственного стационарного бюджетного учреждения социального обслуживания «Гатчинский психоневрологический интернат» внесены изменения в соответствии с распоряжением комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 25.12.2023 г. № 03-872.

19 января 2024 года в Устав Ленинградского областного государственного стационарного бюджетного учреждения социального обслуживания «Гатчинский психоневрологический интернат» внесены изменения в соответствии с распоряжением комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 19.01.2024 г. № 03-22.

02 июня 2025 года в Устав Ленинградского областного государственного стационарного бюджетного учреждения социального обслуживания «Гатчинский дом реабилитационного проживания» внесены изменения в соответствии с распоряжением комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 02.06.2025 г. № 03-365.

Собственником имущества и учредителем учреждения является Ленинградская область. Полномочия собственника имущества учреждения осуществляет Правительство Ленинградской области, функции и полномочия учредителя - комитет по социальной защите населения Ленинградской области.

Место нахождения учреждения: Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Рощинская, д. 27.

Учреждение не имеет филиалов и представительств.

Согласно свидетельству о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения учреждение состоит на учете с **21.07.1994 года** в налоговом органе по месту нахождения – Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 2 по Ленинградской области, территориальный участок 4705. Учреждению присвоен основной государственный регистрационный номер (ОГРН) 1024701242170, ИНН/КПП 4705007027/470501001.

Согласно Выписке из Единого государственного реестра юридических лиц от 13.05.2026 г. за государственным регистрационным номером ЮЭ9965-26-87191003 учреждению присвоен основной государственный регистрационный номер (ОГРН) 1024701242170. Способ образования - Создание юридического лица до 01.07.2002.

ЛОГБУ «Гатчинский ДРП» включено в состав единого государственного регистра предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования, с идентификацией по кодам общероссийских классификаторов: ОКПО - 03155884; ОКАТО - 41218501000; ОКТМО - 41518000001; ОКОГУ - 2300220; ОКФС - 13; ОКОПФ - 75203; ОКВЭД - **87.90** (деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая), 52.29 (деятельность вспомогательная прочая, связанная с перевозками), 68.20.2 (аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом), 69.10 (деятельность в области права), 77.39.29 (аренда и лизинг прочих машин и оборудования научного и промышленного назначения), 85.41.9 (образование дополнительное детей и взрослых, не включенное в другие группировки), 87.90 (деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая), 96.01 (стирка и химическая чистка текстильных и меховых изделий).

В проверяемом периоде в учреждении действовали в установленном порядке в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области следующие лицевые счета:

- лицевой счет бюджетного (автономного) учреждения № **20687987057** для учета операций по кассовым поступлениям и кассовым выплатам в бюджеты субъектов Российской Федерации;
- отдельный лицевой счет бюджетного (автономного) учреждения № **21687987057** для учета операций со средствами в виде субсидий на иные цели, а также бюджетных инвестиций.

Руководитель учреждения:

-Хабаров Владислав Николаевич назначен исполняющим обязанности директора учреждения, наделен правом первой подписи банковских и финансовых документов и распоряжения денежными средствами учреждения в соответствии с распоряжением комитета по социальной защите населения Ленинградской области (далее - распоряжение КСЗН ЛО) от 27.07.2022 г. № 119-к. На основании распоряжения КСЗН ЛО от 13.02.2023 г. № 44-к освобожден от исполнения обязанностей директора учреждения.

-Ларионова Мария Анатольевна назначена исполняющим обязанности директора учреждения, наделена правом первой подписи банковских и финансовых документов и распоряжения денежными средствами учреждения в соответствии с распоряжением КСЗН ЛО от 13.02.2023 г. № 44-к. В соответствии с распоряжением КСЗН ЛО от 04.09.2023 г. № 223-к назначена на должность директора учреждения.

Бухгалтер учреждения:

-Лазуткина Ирина Александровна на период отсутствия основного сотрудника - главного бухгалтера переведена с должности заместителя главного бухгалтера на должность главного бухгалтера в соответствии с приказом учреждения от 24.01.2022 г. № 9/1л. В соответствии с приказом учреждения от 28.10.2024 г. № 372л переведена на должность главного бухгалтера на постоянной основе.

В ходе проверки установлено:

1. Обеспечение соответствия основных (иных, не являющихся основными) видов деятельности учреждения целям, предусмотренным учредительными документами и осуществление основных видов деятельности, предусмотренных уставом учреждения, в том числе выполнение государственного задания на оказание государственных услуг, выполнение работ (оказание услуг) за плату, а также иных видов деятельности, не являющихся основными видами деятельности.

ЛОГБУ «Гатчинский ДРП» является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, открытые в установленном порядке в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области, а также круглую печать со своим наименованием и наименованием уполномоченного органа, необходимые для осуществления деятельности штампы и бланки.

Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением собственником этого имущества или приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов учреждения являются:

- имущество, переданное учреждению уполномоченным органом;
- субсидии из областного бюджета на выполнение учреждением государственного задания;
- средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Имущество учреждения находится в собственности Ленинградской области, отражается на самостоятельном балансе учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления.

Основной целью создания учреждения является реализация права граждан, страдающих психическими расстройствами, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, на предоставление социального обслуживания через различные формы социального обслуживания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ленинградской области, а также реализация технологий социального обслуживания и мероприятий по социальному сопровождению указанной категории граждан.

Предметом деятельности учреждения является деятельность, направленная на достижение целей создания учреждения, по оказанию за плату или частичную плату, бесплатно следующих услуг:

- социально-бытовых;

- социально-медицинских;
- социально-психологических;
- социально-педагогических;
- социально-трудовых;
- социально-правовых;

-услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничение жизнедеятельности;

-срочных социальных услуг.

Для достижения уставных целей учреждение осуществляет следующие **виды деятельности**:

-предоставление получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг и условиями договоров о предоставлении социальных услуг, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями, в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации и Ленинградской области;

- осуществление медицинской деятельности в соответствии с условиями лицензии;
- осуществление фармацевтической деятельности в соответствии с условиями лицензии;
- осуществление закупки лекарственных средств;
- оказание получателям социальных услуг содействия в прохождении медико-социальной экспертизы, проводимой в установленном законодательством Российской Федерации порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы;

-осуществление мероприятий по медико-социальной реабилитации проживающих инвалидов с целью восстановления или компенсации утраченных или нарушенных способностей к бытовой, социальной и профессиональной деятельности;

-содействие в получении медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации, в территориальных лечебно-профилактических учреждениях, включая консультативную помощь врачами узких специальностей, неотложную помощь, плановую и экстренную госпитализацию;

-оказание содействия в направлении получателей социальных услуг, нуждающихся в госпитализации, в лечебно-профилактические учреждения (медицинские организации и учреждения);

-осуществление образовательной деятельности по представлению образовательных услуг по реализации основных программ профессионального обучения и программ дополнительного образования в соответствии с условиями лицензии;

-физкультурно-оздоровительная деятельность;

-исполнение функций опекуна и попечителя в соответствии с действующим законодательством;

-содействие в организации ритуальных услуг;

-оказание бесплатной юридической помощи получателям социальных услуг в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам деятельности учреждения в соответствии с правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям, а именно:

- предоставление койко-места (круглосуточно и дневного пребывания);
- оказание гражданам услуг по стирке белья за плату;
- оказание гражданам услуг по дезинфекции мягкого инвентаря за плату;
- оказание гражданам услуг массажа за плату;
- оказание гражданам парикмахерских услуг за плату;
- оказание транспортных услуг;
- сдача в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в установленном законодательством порядке;
- проведение предрейсовых, послерейсовых медицинских осмотров;

- организация работы лечебно-трудовых мастерских;
- реализация изделий (оказание услуг), произведенных получателями социальных услуг в лечебно-трудовых мастерских учреждения;
- проведение конференций, лекций, семинаров в сфере социального обслуживания населения по договорам с юридическими и физическими лицами;
- оказание консультативных, информационных услуг в сфере социального обслуживания населения.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания и вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством Российской Федерации, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для юридических лиц и физических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение учреждения.

Отдельные виды деятельности могут осуществляться учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется действующим законодательством Российской Федерации.

Согласно Выписке из реестра лицензий от 13.05.2026 г. комитетом по здравоохранению Ленинградской области ЛОГБУ «Гатчинский ДРП» выдана лицензия от 06.05.2019 г. № ЛО41-01149-47/00331365 на осуществление медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»).

Согласно Выписке из реестра лицензий от 13.05.2026 г. комитетом по здравоохранению Ленинградской области ЛОГБУ «Гатчинский ДРП» выдана лицензия от 21.11.2016 г. № ЛО42-01149-47/00163897 на осуществление фармацевтической деятельности.

Согласно Выписке из реестра лицензий от 21.05.2026 г. комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области ЛОГБУ «Гатчинский ДРП» выдана лицензия от 09.11.2017 г. № ЛО35-01268-47/00388553 на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ по видам образования, уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки, научным специальностям (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования (дополнительное образование детей и взрослых).

Согласно сведениям из реестра лицензий Федеральной службой по надзору в сфере транспорта ЛОГБУ «Гатчинский ДРП» выдана лицензия 09.04.2020 г. № 78-001720 на осуществление перевозок автобусами иных лиц лицензиата для собственных нужд.

Во исполнение постановления Правительства Ленинградской области от 30.12.2015 г. № 543 (ред. от 17.01.2022 г.) «Об утверждении Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Ленинградской области, Положения о финансовом обеспечении выполнения государственного задания на оказания государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Ленинградской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области» (далее - постановление Правительства Ленинградской области от 30.12.2015 № 543), комитетом по социальной защите населения Ленинградской области до учреждения в проверяемом периоде были доведены государственные задания (таб. 1.):

Таблица 1

Дата и номер распоряжения	Финансовый период, на который утверждено государственное задание
Распоряжение об утверждении государственного задания № 03-859 от 26.12.2022	на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов
Распоряжение об утверждении государственного задания № 03-862 от 22.12.2023	на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

Распоряжение об утверждении государственного задания № 03-800 от 23.12.2024	на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов
---	---

Государственные задания за проверяемый период сформированы в соответствии с основными видами деятельности учреждения.

Целью контроля в соответствии с порядком осуществления контроля за исполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями, подведомственными комитету является определение соответствия фактических параметров выполнения государственного задания плановым.

Анализ плановых и фактических параметров выполнения государственного задания за 2023-2025 годы по данным, содержащимся в государственных заданиях за проверяемые периоды (таб. 2).

Таблица 2

Объем государственной услуги	Уникальный номер реестровой записи	ГОД	Планируемый показатель объема государственной услуги (количество человек)	Достигнутый (фактический) показатель объема государственной услуги (количество человек)	Процент выполнения/неисполнения показателя, характеризующего объем государственной услуги
Предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов	8700000.99.0.АЭ20АА00000 8700000.99.0.АЭ20АА01000	2023	400	384	96,0%
	8700000.99.0.АЭ20АА00000 8700000.99.0.АЭ20АА01000	2024	395	382	96,7%
	8700000.99.0.АЭ20АА00000 8700000.99.0.АЭ20АА01000	2025	385	378	98,2%

Вывод: фактические параметры выполнения государственного задания за 2023-2025 годы в стационарной форме социального обслуживания имели отклонения от планового в пределах 1,8-4,0%, что не является нарушением пункта 5 части III государственного задания № 27-1 (распоряжения комитета от 26.12.2022 г. № 03-859, от 22.12.2023 г. № 03-862, от 23.12.2024 г. № 03-800), согласно которому допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается исполненным, составляет 5%.

2. Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности и условий выделения, получения и использования субсидий, в том числе на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг в рамках государственного задания, субсидий на иные цели, в том числе целевое использование средств о предоставлении субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

Областными законами Ленинградской области:

- от 19 декабря 2022 года № 151-оз (ред. от 03.11.2023) «Об областном бюджете Ленинградской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»;
- от 19 декабря 2023 года № 145-оз (ред. от 02.11.2024) «Об областном бюджете Ленинградской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»;
- от 20 декабря 2024 года № 178-оз (ред. от 01.11.2025) «Об областном бюджете Ленинградской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» по КБК 987 «Комитет по социальной защиты населения Ленинградской области» разделу 10, подразделу 02 «Социальное обслуживание населения», целевой статье расходов 03 4 07 00160 «Обеспечение деятельности (услуги, работы) государственных учреждений», виду расходов 600 «Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям» в контролируемом периоде учреждению предусмотрены бюджетные ассигнования в рамках комплекса процессных мероприятий «Организация предоставления социального

обслуживания» государственной программы Ленинградской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области» (далее - государственная программа).

Государственная программа утверждена постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 406 (ред. от 26.01.2026) «О государственной программе Ленинградской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области». Главным распорядителем бюджетных средств является комитет по социальной защите населения Ленинградской области.

Размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания определен в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 30.12.2015 № 543 (ред. от 17.01.2022) и на основании расчета и утверждения нормативных затрат на оказание государственных услуг, базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, постоянных затрат на содержание имущества и затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

Так, согласно пункту 22 Приложения № 2 «Положение о финансовом обеспечении выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Ленинградской области», утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 30.12.2015 № 543 между комитетом и учреждением заключены соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

2023 год

Соглашением от 27 декабря 2022 года № 646/12 (с учетом дополнительного соглашения) определен порядок и условия предоставления субсидии за счет средств областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на 2023 год.

Дополнительным соглашением от 08 ноября 2023 года № 2 к соглашению от 27 декабря 2022 года № 646/12 учреждению были внесены изменения в приложение 1 «График перечисления субсидии» в части изменения суммы перечисления субсидии.

Согласно графику перечисления субсидии ЛОГБУ «Гатчинский ДРП» в **2023 году** сроки и суммы перечисления составили (таб. 3):

Таблица 3

Срок предоставления субсидии	Первоначальная сумма, руб.	Дополнительное соглашение от 08.11.2023 № 2 сумма, руб.	Фактический срок перечисления	Реквизиты документа, п/п	Сумма перечисления, руб.
до 31.01.2023	48 621 762,50		12.01.2023	1049	48 621 762,50
до 11.04.2023	48 621 762,50		04.04.2023	514666	48 621 762,50
до 11.07.2023	48 621 762,50		03.07.2023	716539	48 621 762,50
до 10.10.2023	48 621 762,50	0,00			
до 20.11.2023		51 371 662,50	02.10.2023 16.11.2023	930821 36984	48 621 762,50 2 749 900,00
Итого:	194 487 050,00	197 236 950,00		Итого:	197 236 950,00

Субсидия за счет средств областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в 2023 году перечислена комитетом в полном объеме и в соответствии с графиком перечисления субсидии, установленным Соглашением, государственное задание выполнено.

Анализ поквартального отчета об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказания государственных услуг (выполнения работ) за 2023 год.

Таблица 4 (млн. руб.)

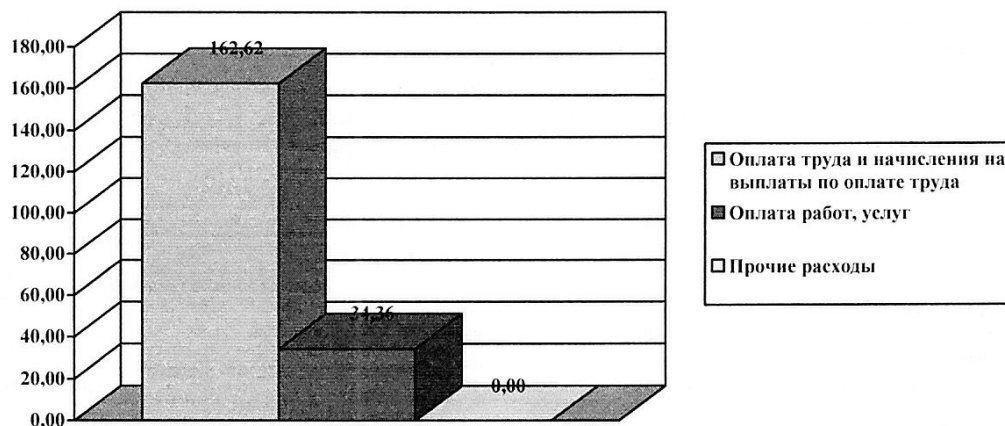
Утверждено плановых назначений в 2023 году	Исполнено плановых назначений за 1 квартал 2023 года	Исполнено плановых назначений за 1 полугодие 2023 года	Исполнено плановых назначений за 9 месяцев 2023 года	Исполнено плановых назначений за 2023 год
194,49/197,24*	29,81	84,22	132,80	196,98

% исполнения от плановых назначений (к 2023 году)	15,33	43,31	68,28	99,87
--	-------	-------	-------	-------

*плановые назначения с учетом дополнительных соглашений

Структура расходов субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказания государственных услуг (выполнения работ) за 2023 год.

Структура расходов (млн.руб.)



82,56% расходов субсидии в 2023 году составила оплата труда и начисления на выплаты, 17,44% расходы, связанные с обеспечением текущей деятельности учреждения и 0,00% прочие расходы.

Соглашением от 26 декабря 2022 года № 603 учреждению предоставлены субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на сумму 2 458 271,59 руб. (таб. 5):

Таблица 5

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Сроки перечисления субсидии	
		не ранее	не позднее
Капитальный ремонт автоматической пожарной сигнализации в мужском корпусе	2 458 271,59	01.02.2023	28.02.2023

Согласно платежному поручению от 17.02.2023 № 394004 комитет перечислил предусмотренные субсидией на иные цели средства в полном объеме и своевременно.

Дополнительным соглашением от 12 апреля 2023 года № 2 к соглашению от 26 декабря 2022 года № 603 учреждению внесены изменения в приложение 1 «Перечень субсидий» в части уменьшения суммы перечисления субсидии на 1 373 331,84 руб., которая составила 1 084 939,75 руб. (таб. 5а):

Таблица 5а

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Сроки перечисления субсидии	
		не ранее	не позднее
Капитальный ремонт автоматической пожарной сигнализации в мужском корпусе	1 084 939,75	01.02.2023	28.02.2023

Учреждением перечислены средства в сумме 1 373 331,84 руб. на счет комитета (п/п от 03.05.2023 № 592756).

Соглашением от 15 мая 2023 года № 783 учреждению предоставлены субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на сумму 288 960,41 руб. (таб. 6):

Таблица 6

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Сроки перечисления субсидии	
		не ранее	не позднее
Капитальный ремонт системы контроля управления доступом в зданиях по адресу: Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Рошинская, д. 27	288 960,41	15.05.2023	31.05.2023

Согласно платежному поручению от 29.05.2023 № 632936 комитет перечислил предусмотренные субсидией на иные цели средства в полном объеме и своевременно.

Соглашением от 30 мая 2023 года № 796 учреждению предоставлены субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на сумму 1 466 593,80 руб. (таб. 7):

Таблица 7

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Сроки перечисления субсидии		Значения результатов предоставления субсидии
		не ранее	не позднее	
Предоставление услуг «В полустационарной форме в отделениях дневного пребывания получателям, страдающим психическими расстройствами»	1 466 593,80	09.01.2023	30.11.2023	Количество граждан, получивших услуги - 5 чел.

Согласно платежному поручению от 31.05.2023 № 639132 комитет перечислил предусмотренные субсидией на иные цели средства в полном объеме и своевременно.

Дополнительным соглашением от 30 июня 2023 года № 1 к соглашению от 30 мая 2023 года № 796 учреждению внесены изменения в приложение 1 «Перечень субсидий» в части уменьшения суммы перечисления субсидии на 603 126,60 руб., которая составила 863 467,20 руб. (таб. 7а):

Таблица 7а

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Сроки перечисления субсидии		Значения результатов предоставления субсидии
		не ранее	не позднее	
Предоставление услуг «В полустационарной форме в отделениях дневного пребывания получателям, страдающим психическими расстройствами»	863 467,20	09.01.2023	30.11.2023	Количество граждан, получивших услуги - 5 чел.

Учреждением перечислены средства в сумме 603 126,60 руб. на счет комитета (п/п от 04.07.2023 № 721431).

Соглашением от 23 июня 2023 года № 805 учреждению предоставлены субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на сумму 1 364 889,15 руб. (таб. 8):

Таблица 8

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Сроки перечисления субсидии		Значения результатов предоставления субсидии
		не ранее	не позднее	
Приобретение основных средств (за исключением недвижимого имущества)	1 364 889,15	15.06.2023	31.07.2023	Количество приобретенных основных средств - 194 шт.

Согласно платежному поручению от 30.06.2023 № 714865 комитет перечислил предусмотренные субсидией на иные цели средства в полном объеме и своевременно.

Соглашением от 18 сентября 2023 года № 847 учреждению предоставлены субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на сумму 583 476,92 руб. (таб. 9):

Таблица 9

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Сроки перечисления субсидии	
		не ранее	не позднее
Текущий ремонт кровли мужского корпуса	583 476,92	01.09.2023	31.10.2023

Согласно платежному поручению от 22.09.2023 № 909771 комитет перечислил предусмотренные субсидией на иные цели средства в полном объеме и своевременно.

Неиспользованный остаток целевых средств учреждения в соответствии с распоряжением комитета от 19.02.2024 г. № 03-87 составил 338 176,20 руб., подлежат в возврату в полном объеме.

Неиспользованные остатки субсидий на иные цели 2023 года возвращены в полном объеме и своевременно (таб. 10).

Таблица 10

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Номер п/п	Дата
Капитальный ремонт системы контроля управления доступом в зданиях по адресу: Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Рошинская, д. 27	1444,81	275230	26.02.2024
Предоставление услуг «В полустационарной форме в отделениях дневного пребывания получателям, страдающим психическими расстройствами»	333254,47	275233	26.02.2024
Текущий ремонт кровли мужского корпуса	3476,92	275232	26.02.2024
Итого:	338176,20		

В соответствии с пунктом 2.3.4. соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в 2023 году отчеты об использовании субсидий

учреждение обязано предоставлять в комитет ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по формам, установленным в соглашении.

В соответствии с пунктом 4.3.4. Соглашения № 603, № 783, № 805, № 847 о предоставлении субсидии на иные цели, не связанные с обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), в 2023 году отчеты об использовании субсидий учреждение обязано предоставлять в комитет не позднее 10-ти рабочих дней, следующих за отчетным периодом, по формам, установленным в соглашении; в соответствии с Соглашением № 796 в 2023 году отчеты об использовании субсидий учреждение обязано предоставлять в комитет не позднее 5-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, по формам, установленным в соглашении.

Отчеты об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг за 1-4 квартал 2023 года предоставлены своевременно, замечаний в отчетах не выявлено.

Согласно отчету об использовании субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания за 2023 год в соответствии с Соглашением от 30 мая 2023 года № 796 выявлены разночтения в данных между запланированным и фактическим результатом. В соответствии с условиями выделения средств на предоставление услуг «В полустационарной форме в отделениях дневного пребывания получателям, страдающим психическими расстройствами» учреждение должно предоставить услуги 5 гражданам, согласно отчету услуги предоставлены 3 гражданам.

Отчеты об использовании субсидии на иные цели, не связанные с обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), в соответствии с Соглашением № № 603 за 1-4 квартал 2023 года предоставлены своевременно, в соответствии с Соглашением № 783, Соглашением № 796, Соглашением № 805 за 2-4 квартал 2023 года предоставлены своевременно, в соответствии с Соглашением № 847 за 3-4 квартал 2023 года предоставлены своевременно, замечаний в отчетах не выявлено.

2024 год

Соглашением от 23 декабря 2023 года № 611/6 (с учетом дополнительных соглашений) определен порядок и условия предоставления субсидии за счет средств областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на 2024 год.

Дополнительными соглашениями от 26 августа 2024 года № 611/6ДС08, от 12 сентября 2024 года № 611/6ДС09, от 13 ноября 2024 года № 611/6_ДС11 к соглашению от 23 декабря 2023 года № 611/6 учреждению были внесены изменения в приложение 1 «Календарный график перечисления субсидии» в части изменения суммы и сроков перечисления субсидии.

Согласно графику перечисления субсидии ЛОГБУ «Гатчинский ДРП» в **2024 году** сроки и суммы перечисления составили (таб. 11):

Таблица 11

Срок предоставления субсидии	Первоначальная сумма, руб.	Дополнительное соглашение от 26.08.2024 № 611/6ДС08 сумма, руб.	Дополнительное соглашение от 12.09.2024 № 611/6ДС09 сумма, руб.	Дополнительное соглашение от 13.11.2024 № 611/6_ДС11 сумма, руб.	Фактический срок перечисления	Реквизиты документа, п/п	Сумма перечисления, руб.
до 31.01.2024	55 863 493,57				11.01.2024	589	55 863 493,57
до 30.04.2024	55 863 493,57				02.04.2024	387854	55 863 493,57
до 31.07.2024	55 863 493,57				02.07.2024	610111	55 863 493,57
до 31.08.2024		1 902 959,66			27.08.2024	748714	1 902 959,66
до 30.09.2024			10 915 640,68		17.09.2024	801772	10 915 640,68
до 31.10.2024	55 863 493,56				03.10.2024	841120	55 863 493,56
до 30.11.2024				7 384 000,26	15.11.2024	961946	7 384 000,26
Итого:	223 453 974,27	225 356 933,93	236 272 574,61	243 656 574,87		Итого:	243 656 574,87

Субсидия за счет средств областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в 2024 году перечислена комитетом в полном объеме и в соответствии с графиком перечисления субсидии, установленным Соглашением, государственное задание выполнено.

Анализ поквартального отчета об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказания государственных услуг (выполнения работ) за 2024 год

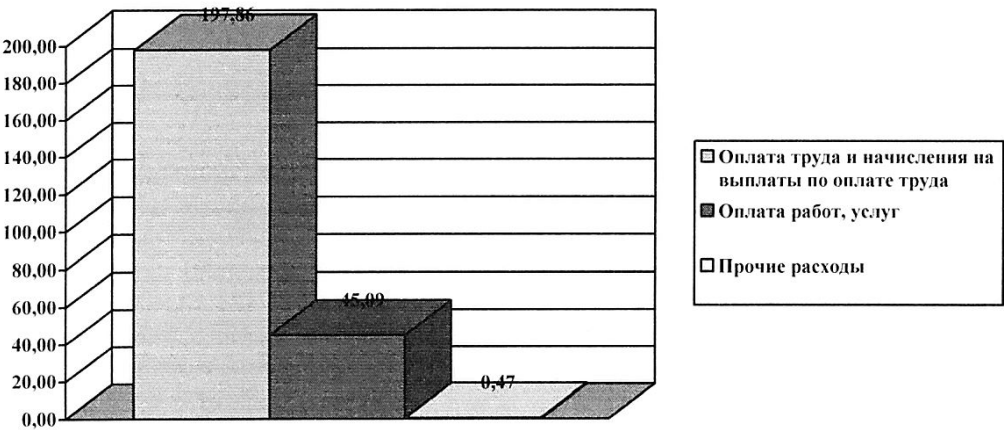
Таблица 12 (млн. руб.)

Утверждено плановых назначений в 2024 году	Исполнено плановых назначений за 1 квартал 2024 года	Исполнено плановых назначений за 1 полугодие 2024 года	Исполнено плановых назначений за 9 месяцев 2024 года	Исполнено плановых назначений за 2024 год
223,45/243,66*	37,05	90,52	154,21	243,43
% исполнения от плановых назначений (к 2024 году)	16,58	40,51	65,27	99,91

*плановые назначения с учетом дополнительных соглашений

Структура расходов субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказания государственных услуг (выполнения работ) за 2024 год.

Структура расходов (млн.руб.)



81,28% расходов субсидии в 2024 году составила оплата труда и начисления на выплаты, 18,53% расходы, связанные с обеспечением текущей деятельности учреждения и 0,19% прочие расходы.

Соглашением от 27 декабря 2023 года № 8-РССО учреждению предоставлена субсидия на сумму руб. (таб. 13):

Таблица 13

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Сроки перечисления субсидии		Значения результатов предоставления субсидии
		не ранее	не позднее	
Предоставление услуг «В полустационарной форме в отделениях дневного пребывания получателям, страдающим психическими расстройствами»	838 841,70	09.01.2024	31.01.2024	Количество граждан, получивших услуги - 5

Согласно платежному поручению от 22.01.2024 № 190851 комитет перечислил предусмотренные субсидией на иные цели средства в полном объеме и своевременно.

Дополнительным соглашением от 22 апреля 2024 года № 8-РССО 1 к соглашению от 27 декабря 2023 года № 8-РССО учреждению внесены изменения в приложение 1 «Перечень субсидий» в части увеличения суммы перечисления субсидии на 838 841,70 руб., в приложение 2 «График перечисления субсидии» в части изменения сроков перечисления субсидии, которая составила 1 677 683,40 руб. (таб. 13а):

Таблица 13а

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Сроки перечисления субсидии		Значения результатов предоставления субсидии
		не ранее	не позднее	
Предоставление услуг «В полустационарной форме в отделениях дневного пребывания получателям, страдающим психическими расстройствами»	1 677 683,40	09.01.2024	29.11.2024	Количество граждан, получивших услуги - 5

Согласно платежному поручению от 25.04.2024 № 450608 комитет перечислил предусмотренные субсидией на иные цели средства в полном объеме и своевременно.

Соглашением от 14 октября 2024 года № 29-ОРПУ учреждению предоставлены субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на сумму 1 436 408,80 руб. (таб. 14):

Таблица 14

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Сроки перечисления субсидии	
		не ранее	не позднее
Проведение работ по текущему ремонту объектов недвижимости, используемых учреждением для обеспечения целей деятельности (ремонт помещений санитарных узлов (мужской корпус))	1 436 408,80	01.10.2024	31.10.2024

Согласно платежному поручению от 18.10.2024 № 886395 комитет перечислил предусмотренные субсидией на иные цели средства в полном объеме и своевременно.

Соглашением от 14 октября 2024 года № 29.1-ОРПУ учреждению предоставлены субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на сумму 1 267 666,64 руб. (таб. 15):

Таблица 15

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Сроки перечисления субсидии		Значения результатов предоставления субсидии
		не ранее	не позднее	
Приобретение основных средств, за исключением недвижимого имущества	1 267 666,64	01.10.2024	31.10.2024	Количество граждан, получивших услуги - 4

Согласно платежному поручению от 18.10.2024 № 886396 комитет перечислил предусмотренные субсидией на иные цели средства в полном объеме и своевременно.

Дополнительным соглашением от 21 ноября 2024 года № 29.1-ОРПУДС1 к соглашению от 14 октября 2024 года № 29.1-ОРПУ учреждению внесены изменения в приложение 3 «Значения результатов предоставления субсидии» в части увеличения значений результатов предоставления субсидии, которая составила 1 267 666,64 руб. (таб. 15а):

Таблица 15а

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Сроки перечисления субсидии		Значения результатов предоставления субсидии
		не ранее	не позднее	
Приобретение основных средств, за исключением недвижимого имущества	1 267 666,64	01.10.2024	31.10.2024	Количество граждан, получивших услуги - 7

Дополнительным соглашением от 17 декабря 2024 года № 29.1-ОРПУ/ДС2 к соглашению от 14 октября 2024 года № 29.1-ОРПУ учреждению внесены изменения в приложение 3 «Значения результатов предоставления субсидии» в части увеличения значений результатов предоставления субсидии, которая составила 1 267 666,64 руб. (таб. 15б):

Таблица 15б

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Сроки перечисления субсидии		Значения результатов предоставления субсидии
		не ранее	не позднее	
Приобретение основных средств, за исключением недвижимого имущества	1 267 666,64	01.10.2024	31.10.2024	Количество граждан, получивших услуги - 8

Неиспользованный остаток целевых средств учреждения в соответствии с распоряжением комитета от 10.02.2025 г. № 03-52 составил 181 339,36 руб., потребность в 14 729,23 руб. подтверждена, 166 610,13 руб. подлежат возврату.

Неиспользованные остатки субсидий на иные цели 2024 года возвращены в полном объеме и своевременно (таб. 16).

Таблица 16

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Номер п/п	Дата
Проведение работ по текущему ремонту объектов недвижимости, используемых учреждением для обеспечения целей деятельности (ремонт помещений санитарных узлов (мужской корпус))	121107,02	201817	20.02.2025
Приобретение основных средств, за исключением недвижимого имущества.	215,33	201816	20.02.2025
Предоставление услуг «В полустационарной форме в отделениях дневного пребывания получателям, страдающим психическими расстройствами»	45287,78	201815	20.02.2025
Итого:	166610,13		

В соответствии с пунктом 2.3.4. соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в 2024 году отчеты об использовании субсидий

учреждение обязано предоставлять в комитет ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по формам, установленным в соглашении.

В соответствии с пунктом 4.3.4. соглашений о предоставлении субсидии на иные цели, не связанные с обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), в 2024 году отчеты об использовании субсидий учреждение обязано предоставлять в комитет не позднее 10-ти рабочих дней, следующих за отчетным периодом, по формам, установленным в соглашении.

Отчеты об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг за 1-4 квартал 2024 года предоставлены своевременно, замечаний в отчетах не выявлено.

Отчеты об использовании субсидии на иные цели, не связанные с обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), в соответствии с Соглашением № 8-РССО за 1-4 квартал 2024 года предоставлены своевременно, в соответствии с Соглашением № 29-ОРПУ, Соглашением № 29.1-ОРПУ за 4 квартал 2024 года предоставлены своевременно, замечаний в отчете не выявлено.

2025 год

Соглашением от 28 декабря 2024 года № 611/6 (с учетом дополнительного соглашения) определен порядок и условия предоставления субсидии за счет средств областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на 2025 год.

Дополнительным соглашением от 28 июля 2025 года № 611/6-ДС2 к соглашению от 28 декабря 2024 года № 611/6 учреждению были внесены изменения в приложение 1 «Календарный график перечисления субсидии» в части изменения суммы и сроков перечисления субсидии.

Согласно графику перечисления субсидии ЛОГБУ «Гатчинский ДРП» в **2025 году** сроки и суммы перечисления составили (таб. 17):

Таблица 17

Срок предоставления субсидии	Первоначальная сумма, руб.	Дополнительное соглашение от 28.07.2025 № 611/6-ДС2 сумма, руб.	Фактический срок перечисления	Реквизиты документа, п/п	Сумма перечисления, руб.
до 31.01.2025	64 787 039,30		13.01.2025	405	64 787 039,30
до 30.04.2025	64 787 039,30		02.04.2025	304045	64 787 039,30
до 31.07.2025	64 787 039,30		03.07.2025	558544	64 787 039,30
до 31.08.2025		28 889 350,00	07.08.2025	655411	28 889 350,00
до 31.10.2025	64 787 039,30		03.10.2025	823248	64 787 039,30
Итого:	259 148 157,20	288 037 507,20		Итого:	288 037 507,20

Субсидия за счет средств областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в 2025 году перечислена комитетом в полном объеме и в соответствии с графиком перечисления субсидии, установленным Соглашением, государственное задание выполнено.

Анализ поквартального отчета об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказания государственных услуг (выполнения работ) за 2025 год.

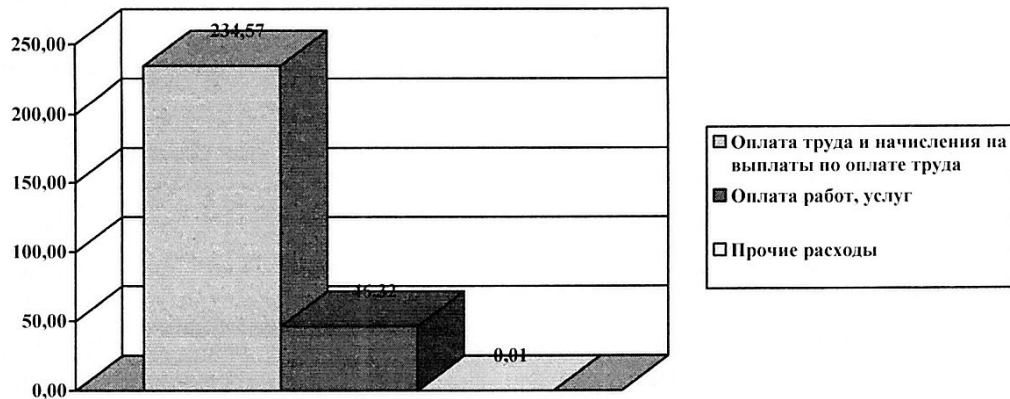
Таблица 18 (млн. руб.)

Утверждено плановых назначений в 2025 году	Исполнено плановых назначений за 1 квартал 2025 года	Исполнено плановых назначений за 1 полугодие 2025 года	Исполнено плановых назначений за 9 месяцев 2025 года	Исполнено плановых назначений за 2025 год
259,15/288,04*	50,15	121,49	197,72	280,90
% исполнения от плановых назначений (к 2025 году)	19,35	46,88	68,64	97,52

*плановые назначения с учетом дополнительных соглашений

Структура расходов субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказания государственных услуг (выполнения работ) за 2025 год.

Структура расходов (млн.руб.)



83,507% расходов субсидии в 2025 году составила оплата труда и начисления на выплаты, 16,489% расходы, связанные с обеспечением текущей деятельности учреждения и 0,004% прочие расходы.

Соглашением от 10 января 2025 года № 8-ОРССО учреждению предоставлены субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на сумму 847 077,86 руб. (таб. 19):

Таблица 19

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Сроки перечисления субсидии		Значения результатов предоставления субсидии
		не ранее	не позднее	
Предоставление услуг «В полустационарной форме в отделениях дневного пребывания получателям, страдающим психическими расстройствами»	847 077,86	09.01.2025	31.01.2025	Количество граждан, получивших услуги - 5 чел.

Согласно платежному поручению от 23.01.2025 № 133876 комитет перечислил предусмотренные субсидией на иные цели средства в полном объеме и своевременно.

Дополнительным соглашением от 03 июня 2025 года № 8-ОРССО/ДС1 к соглашению от 10 января 2025 года № 8-ОРССО учреждению внесены изменения в приложение 1 «Перечень субсидий» в части увеличения суммы перечисления субсидии на 844 241,60 руб., в приложение 2 «График перечисления субсидии» в части изменения сроков перечисления субсидии, в приложение 3 «Значения результатов предоставления субсидии» в части увеличения значений результатов предоставления субсидии, которая составила 1 691 319,46 руб. (таб. 19а):

Таблица 19а

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Сроки перечисления субсидии		Значения результатов предоставления субсидии
		не ранее	не позднее	
Предоставление услуг «В полустационарной форме в отделениях дневного пребывания получателям, страдающим психическими расстройствами»	1 691 319,46	09.01.2025	30.06.2025	Количество граждан, получивших услуги - 7 чел.

Согласно платежному поручению от 19.06.2025 № 517935 комитет перечислил предусмотренные субсидией на иные цели средства в полном объеме и своевременно.

Дополнительным соглашением от 24 октября 2025 года № 8-ОРССО/ДС2 к соглашению от 10 января 2025 года № 8-ОРССО учреждению внесены изменения в приложение 1 «Перечень субсидий» в части увеличения суммы перечисления субсидии на 441 871,53 руб., в приложение 2 «График перечисления субсидии» в части изменения сроков перечисления субсидии, которая составила 2 133 190,99 руб. (таб. 19б):

Таблица 19б

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Сроки перечисления субсидии		Значения результатов предоставления субсидии
		не ранее	не позднее	
Предоставление услуг «В полустационарной форме в отделениях дневного пребывания получателям, страдающим психическими расстройствами»	2 133 190,99	09.01.2025	28.11.2025	Количество граждан, получивших услуги - 7 чел.

Согласно платежному поручению от 27.10.2025 № 897515 комитет перечислил предусмотренные субсидией на иные цели средства в полном объеме и своевременно.

Соглашением от 22 января 2025 года № 29.2-ОРПУ/2025 учреждению предоставлены субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на сумму 2 269 965,62 руб. (таб. 20):

Таблица 20

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Сроки перечисления субсидии		Значения результатов предоставления субсидии
		не ранее	не позднее	
Осуществление работ по разработке проектной документации для проведения капитального ремонта объектов недвижимости, находящихся в оперативном управлении учреждения (капитальный ремонт пищеблока, подвального помещения и столовой, производственных мастерских)	2 269 965,62	01.01.2025	31.01.2025	Количество подготовленной проектной документации для капитального ремонта объектов недвижимости - 2 шт.

Дополнительным соглашением от 28 января 2025 года № 29.2-ОРПУ/2025/ДС1 к соглашению от 22 января 2025 года № 29.2-ОРПУ/2025 учреждению внесены изменения в приложение 2 «График перечисления субсидии» в части изменения сроков перечисления субсидии, которая составила 2 269 965,62 руб. (таб. 20а):

Таблица 20а

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Сроки перечисления субсидии		Значения результатов предоставления субсидии
		не ранее	не позднее	
Осуществление работ по разработке проектной документации для проведения капитального ремонта объектов недвижимости, находящихся в оперативном управлении учреждения (капитальный ремонт пищеблока, подвального помещения и столовой, производственных мастерских)	2 269 965,62	01.01.2025	28.02.2025	Количество подготовленной проектной документации для капитального ремонта объектов недвижимости - 2 шт.

Согласно платежному поручению от 04.03.2025 № 229147 комитет перечислил предусмотренные субсидией на иные цели средства в полном объеме, но **с нарушением срока**.

Соглашением от 22 января 2025 года № 29.3-ОРПУ/2025 учреждению предоставлены субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на сумму 7 128 500,92 руб. (таб. 21):

Таблица 21

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Сроки перечисления субсидии		Значения результатов предоставления субсидии
		не ранее	не позднее	
Выполнение капитального ремонта (устройство) объектов внутренней инженерной инфраструктуры: инженерных систем, обеспечивающих снабжение объектов недвижимости, находящихся в оперативном управлении учреждения, отоплением, вентиляцией, кондиционированием, водоснабжением, водоотведением, газоснабжением, электроснабжением (с применением энергосберегающих технологий), связью (автоматическая пожарная сигнализация, система контроля управления доступом, система охранной сигнализации, система оповещения и эвакуации, система видеонаблюдения), в том числе вертикального транспорта (подъемных устройств, лифтов, специальных подъемных механизмов) для доступа маломобильных групп населения (устройство системы охранного телевидения, системы контроля управления доступом)	7 128 500,92	01.01.2025	31.01.2025	Количество капитально отремонтированных (оборудованных, смонтированных) объектов внутренней инженерной инфраструктуры - 2 шт.

Дополнительным соглашением от 28 января 2025 года № 29.3-ОРПУ/2025/ДС1 к соглашению от 22 января 2025 года № 29.3-ОРПУ/2025 учреждению внесены изменения в приложение 2 «График перечисления субсидии» в части изменения сроков перечисления субсидии, которая составила 7 128 500,92 руб. (таб. 21а):

Таблица 21а

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Сроки перечисления субсидии		Значения результатов предоставления субсидии
		не ранее	не позднее	
Выполнение капитального ремонта (устройство) объектов внутренней инженерной инфраструктуры: инженерных систем, обеспечивающих снабжение объектов недвижимости, находящихся в оперативном управлении учреждения, отоплением, вентиляцией, кондиционированием, водоснабжением, водоотведением, газоснабжением, электроснабжением (с применением энергосберегающих технологий), связью (автоматическая пожарная сигнализация, система контроля управления доступом, система охранной сигнализации, система оповещения и эвакуации, система видеонаблюдения), в том числе вертикального транспорта	7 128 500,92	01.01.2025	28.02.2025	Количество капитально отремонтированных (оборудованных, смонтированных) объектов внутренней инженерной инфраструктуры - 2 шт.

(подъемных устройств, лифтов, специальных подъемных механизмов) для доступа маломобильных групп населения (устройство системы охранного телевидения, системы контроля управления доступом)				
--	--	--	--	--

Согласно платежному поручению от 04.03.2025 № 229148 комитет перечислил предусмотренные субсидией на иные цели средства в полном объеме, но **с нарушением срока**.

Дополнительным соглашением от 23 сентября 2025 года № 29.3-ОРПУ/2025/ДС3 к соглашению от 22 января 2025 года № 29.3-ОРПУ/2025 учреждению внесены изменения в приложение 1 «Перечень субсидий» в части уменьшения суммы перечисления субсидии на 1 499 825,34 руб., которая составила 5 628 675,58 руб. (таб. 21б):

Таблица 21б

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Сроки перечисления субсидии		Значения результатов предоставления субсидии
		не ранее	не позднее	
Выполнение капитального ремонта (устройство) объектов внутренней инженерной инфраструктуры: инженерных систем, обеспечивающих снабжение объектов недвижимости, находящихся в оперативном управлении учреждения, отоплением, вентиляцией, кондиционированием, водоснабжением, водоотведением, газоснабжением, электроснабжением (с применением энергосберегающих технологий), связью (автоматическая пожарная сигнализация, система контроля управления доступом, система охранной сигнализации, система оповещения и эвакуации, система видеонаблюдения), в том числе вертикального транспорта (подъемных устройств, лифтов, специальных подъемных механизмов) для доступа маломобильных групп населения (устройство системы охранного телевидения, системы контроля управления доступом)	5 628 675,58	01.01.2025	28.02.2025	Количество капитально отремонтированных (оборудованных, смонтированных) объектов внутренней инженерной инфраструктуры - 2 шт.

Учреждением перечислены средства в сумме 1 499 825,34 руб. на счет комитета (п/п от 17.09.2025 № 778339).

Соглашением от 20 мая 2025 года № 29.4-ОРПУ/2025 учреждению предоставлены субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на сумму 2 324 477,76 руб. (таб. 22):

Таблица 22

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Сроки перечисления субсидии	
		не ранее	не позднее
Проведение работ по текущему ремонту объектов недвижимости, используемых учреждением для обеспечения целей деятельности (текущий ремонт ограждения территории)	2 324 477,76	01.05.2025	31.05.2025

Согласно платежному поручению от 23.05.2025 № 443888 комитет перечислил предусмотренные субсидией на иные цели средства в полном объеме и своевременно.

Дополнительным соглашением от 23 сентября 2025 года № 29.4-ОРПУ/2025/ДС2 к соглашению от 20 мая 2025 года № 29.4-ОРПУ/2025 учреждению внесены изменения в приложение 1 «Перечень субсидий» в части уменьшения суммы перечисления субсидии на 232 447,80 руб., которая составила 2 092 029,96 руб. (таб. 22а):

Таблица 22а

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Сроки перечисления субсидии	
		не ранее	не позднее
Проведение работ по текущему ремонту объектов недвижимости, используемых учреждением для обеспечения целей деятельности (текущий ремонт ограждения территории)	2 092 029,96	01.05.2025	31.05.2025

Учреждением перечислены средства в сумме 232 447,80 руб. на счет комитета (п/п от 17.09.2025 № 778340).

Соглашением от 13 октября 2025 года № 48.3-ОРПУ/2025 учреждению предоставлены субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на сумму 5 913 333,33 руб. (таб. 23):

Таблица 23

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Сроки перечисления субсидии		Значения результатов предоставления субсидии
		не ранее	не позднее	
Приобретение основных средств (за исключением недвижимого имущества (автотранспортное средство)	5 913 333,33	01.10.2025	28.11.2025	Приобретение автотранспорта - 1 шт.

Согласно платежному поручению от 17.10.2025 № 872400 комитет перечислил предусмотренные субсидией на иные цели средства в полном объеме и своевременно.

Соглашением от 21 октября 2025 года № 74.2-ОРПУ/2025 учреждению предоставлены субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на сумму 1 590 513,26 руб. (таб. 24):

Таблица 24

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Сроки перечисления субсидии	
		не ранее	не позднее
Выполнение капитального ремонта объектов внутренней инженерной инфраструктуры (выполнение работ по монтажу системы пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуации людей при пожаре по адресу: Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Рошинская, д. 27)	1 590 513,26	01.10.2025	31.10.2025

Согласно платежному поручению от 24.10.2025 № 894066 комитет перечислил предусмотренные субсидией на иные цели средства в полном объеме и своевременно.

Неиспользованный остаток целевых средств учреждения в соответствии с распоряжениями комитета от 06.02.2026 г. № 03-70, от 11.02.2026 г. № 03-80 (с изменениями) составил 492 446,42 руб., потребность подтверждена в 46 722,32 руб., 445 724,10руб. подлежат возврату.

Неиспользованные остатки субсидий на иные цели 2025 года возвращены в полном объеме и своевременно (таб. 25):

Таблица 25

Направление расходования субсидии	Сумма (руб.)	Номер п/п	Дата
Приобретение основных средств (за исключением недвижимого имущества (автотранспортное средство)	29566,67	250856	26.02.2026
Выполнение капитального ремонта объектов внутренней инженерной инфраструктуры (выполнение работ по монтажу системы пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуации людей при пожаре по адресу: Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Рошинская, д. 27)	413533,60	250857	26.02.2026
Предоставление услуг «В полустационарной форме в отделениях дневного пребывания получателям, страдающим психическими расстройствами»	2623,83	250849	26.02.2026
Итого:	445724,10		

В соответствии с пунктом 2.3.4. соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в 2025 году отчеты об использовании субсидий учреждение обязано предоставлять в комитет ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по формам, установленным в соглашении.

В соответствии с пунктом 4.3.4. соглашений о предоставлении субсидии на иные цели, не связанные с обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в 2025 году отчеты об использовании субсидий учреждение обязано предоставлять в комитет не позднее 10-ти рабочих дней, следующих за отчетным периодом, по формам, установленным в соглашении.

Отчеты об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг за 1-4 квартал 2025 года предоставлены своевременно, замечаний в отчетах не выявлено.

Отчеты об использовании субсидии на иные цели, не связанные с обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), в соответствии с Соглашением № 8-ОРССО, Соглашением № 29.2-ОРПУ/2025, Соглашением № 29.3-ОРПУ/2025 за 1-4 квартал 2025 года предоставлены своевременно, в соответствии с Соглашением № 29.4-ОРПУ/2025 за 2-4 квартал 2025 года предоставлены своевременно, в соответствии с Соглашением № 48.3-ОРПУ/2025, Соглашением № 74.2-ОРПУ/2025 за 4 квартал 2025 года предоставлены своевременно, замечаний в отчетах не выявлено.

Планы финансово-хозяйственной деятельности (далее – План) на финансовый год и плановый период составляет и утверждает учреждение в соответствии с Требованиями к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденными приказом Министерством Финансов Российской Федерации от 31 августа 2018г. № 186-н.

План на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов утвержден комитетом 28 декабря 2022 года в части показателей по поступлениям в сумме **233 566,165 тыс. руб.**, из них:

- субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания – 194 487,050 тыс. руб.
- субсидии на иные цели – 2 458,271 тыс. руб.

- поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности – 36 620,844 тыс. руб.

В части выплат по расходам учреждения в сумме **233 566,165 тыс. руб.**, из них:

- субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания – 194 487,050 тыс. руб.

- субсидии на иные цели – 2 458,271 тыс. руб.

- поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности – 36 620,844 тыс. руб.

Остаток на начало 2023 года согласно плану ФХД на 2023 год (с изменениями) составил 2 292,268 тыс. руб.

В 2023 году план уточнялся учреждением **11 раз** (таб. 26а, 26б):

Таблица 26а (тыс. руб.)

План поступления от доходов и выплаты по расходам		28.12.2022	31.01.2023	22.02.2023	24.03.2023	18.05.2023	01.06.2023
Выполнение государственного задания	Д	194 487,050	194 487,050	194 487,050	194 487,050	194 487,050	194 487,050
	Р	194 487,050	194 487,050	194 487,050	194 487,050	195 158,050	195 158,050
Иные цели	Д	2 458,271	2 458,271	2 458,271	2 458,271	1 084,939	1 373,900
	Р	2 458,271	2 458,271	2 458,271	2 458,271	1 084,939	1 373,900
Оказания услуг (выполнения работ) на платной основе	Д	36 620,844	36 620,844	36 678,133	36 680,133	36 723,033	36 725,033
	Р	36 620,844	37 627,540	37 682,532	37 684,532	37 727,432	37 729,432
Итого по поступлениям от доходов (Д)		233 566,165	233 566,165	233 623,455	233 625,455	232 295,023	232 585,983
Итого выплаты по расходам (Р)		233 566,165	234 572,862	234 627,854	234 629,854	233 970,423	234 261,383

Таблица 26б (тыс. руб.)

План поступления от доходов и выплаты по расходам		16.06.2023	29.06.2023	19.07.2023	29.09.2023	07.12.2023	22.12.2023
Выполнение государственного задания	Д	194 487,050	194 487,050	194 487,050	194 487,050	197 236,950	197 236,950
	Р	195 158,050	195 158,050	195 158,050	195 158,050	197 907,950	197 910,247
Иные цели	Д	2 840,493	4 205,383	3 602,256	3 998,619	3 998,619	3 998,619
	Р	2 840,493	4 205,383	3 602,256	3 998,619	3 998,619	3 998,619
Оказания услуг (выполнения работ) на платной основе	Д	36 727,033	36 727,033	36 727,033	36 876,567	36 923,153	39 560,754
	Р	37 731,432	37 731,432	37 731,432	37 880,966	37 927,552	40 565,153
Итого по поступлениям от доходов (Д)		234 054,577	235 419,466	234 816,340	235 362,237	238 158,722	240 796,324
Итого выплаты по расходам (Р)		235 729,977	237 094,866	236 491,739	237 037,637	239 834,122	242 474,021

Основания для изменения планов части показателей по выплатам учреждения в 2023 году отражены в таблице 27.

Таблица 27 (тыс. руб.)

Выплаты по расходам	Государственное задание (тыс. руб.)				Иные цели (тыс. руб.)			Оказание услуг (выполнение работ) на платной основе (тыс. руб.)			
	Выплаты персоналу	Закупка товаров, работ, услуг	Уплата налогов, сборов	Социальные и иные выплаты населению	Выплаты персоналу	Закупка товаров, работ, услуг	Уплата налогов, сборов	Выплаты персоналу	Закупка товаров, работ, услуг	Уплата налогов, сборов	Прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)
28.12.2022	154 787,900	39 699,150	0,00	0,00	0,00	2 458,271	0,00	866,00	35 238,244	516,60	0,00
31.01.2023	154 787,900	39 699,150	0,00	0,00	0,00	2 458,271	0,00	866,00	36 244,940	516,60	0,00
22.02.2023	154 787,900	39 699,150	0,00	0,00	0,00	2 458,271	0,00	866,00	36 264,932	516,60	35,00
24.03.2023	151 751,848	42 735,201	0,00	0,00	0,00	2 458,271	0,00	866,00	36 266,932	516,60	35,00
18.05.2023	154 787,900	40 370,150	0,00	0,00	0,00	1 084,939	0,00	879,00	36 275,482	537,95	35,00
01.06.2023	154 787,900	40 370,150	0,00	0,00	0,00	1 373,900	0,00	881,00	36 275,482	537,95	35,00
16.06.2023	157 503,166	37 654,883	0,00	0,00	1 057,417	1 783,076	0,00	881,00	36 275,482	539,95	35,00
29.06.2023	157 503,166	37 654,883	0,00	0,00	1 057,417	3 147,965	0,00	881,00	36 275,482	539,95	35,00
19.07.2023	157 503,166	37 654,883	0,00	0,00	524,262	3 077,994	0,00	881,00	36 275,482	539,95	35,00
29.09.2023	157 499,412	37 654,883	0,00	3,753	558,114	3 440,505	0,00	1 684,559	35 621,457	539,95	35,00
07.12.2023	161 320,410	36 583,785	0,00	3,753	567,120	3 431,499	0,00	2 874,761	34 477,841	539,95	35,00
22.12.2023	162 797,226	35 109,267	0,00	3,753	567,120	3 431,499	0,00	6 243,841	34 031,331	254,981	35,00

Согласно отчету об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности (формы 0503737) остаток средств на 01.01.2024 г. составил **2 006,057 тыс. руб.**, в том числе 260,828 тыс. руб. за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, 338,176 тыс. руб. за счет субсидий на иные цели, 1 407,053 тыс. руб. за счет поступлений от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности.

План на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов утвержден комитетом 29 декабря 2023 года в части показателей по поступлениям в сумме **263 741,381 тыс. руб.**, из них:

- субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания – 223 453,974 тыс. руб.

- субсидии на иные цели – 838,841 тыс. руб.

- поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности – 39 448,565 тыс. руб.

В части выплат по расходам учреждения в сумме **263 741,381 тыс. руб.**, из них:

- субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания – 223 453,974 тыс. руб.

- субсидии на иные цели – 838,841 тыс. руб.

- поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности – 39 448,565 тыс. руб.

Остаток на начало 2024 года согласно плану ФХД на 2024 год (с изменениями) составил 2 427,687 тыс. руб., что на **421,63 тыс. руб. больше** остатка средств учреждения в соответствии с отчетами об исполнении учреждением плана ФХД (формы 0503737) на 01.01.2024 г.

В 2024 году план уточнялся учреждением **12 раз** (таб. 28а, 28б):

Таблица 28а (тыс. руб.)

План поступление от доходов и выплаты по расходам		29.12.2023	29.01.2024	22.02.2024	27.04.2024	23.07.2024	20.08.2024	03.09.2024
Выполнение государственного задания	Д	223 453,974	223 453,974	223 453,974	223 453,974	223 453,974	223 453,974	225 356,933
	Р	223 453,974	223 453,974	223 453,974	223 714,802	223 714,802	223 714,802	225 617,761
Иные цели	Д	838,841	838,841	838,841	1 677,683	1 677,683	1 677,683	1 677,683
	Р	838,841	838,841	838,841	1 677,683	1 677,683	1 677,683	1 677,683
Оказания услуг (выполнения работ) на платной основе	Д	39 448,565	39 451,908	39 456,178	39 458,673	39 461,913	39 461,913	39 479,159
	Р	39 448,565	40 774,035	40 778,035	40 780,529	40 783,770	40 783,770	40 801,016
Итого по поступлениям от доходов (Д)		263 741,381	263 744,724	263 748,994	264 590,331	264 593,571	264 593,571	266 513,776
Итого выплаты по расходам (Р)		263 741,381	265 066,851	265 070,851	266 173,015	266 176,255	266 176,255	268 096,461

Таблица 28б (тыс. руб.)

План поступление от доходов и выплаты по расходам		27.09.2024	21.10.2024	02.12.2024	17.12.2024	23.12.2024	27.12.2024
Выполнение государственного задания	Д	236 272,574	236 272,574	243 656,574	243 656,574	243 656,574	243 656,574
	Р	236 533,402	236 533,402	243 917,402	243 917,402	243 920,746	243 920,746
Иные цели	Д	1 677,683	4 381,758	4 381,758	4 381,758	4 381,758	4 381,758
	Р	1 677,683	4 381,758	4 381,758	4 381,758	4 381,758	4 381,758
Оказания услуг (выполнения работ) на платной основе	Д	39 532,884	39 532,884	43 257,674	46 834,601	45 886,344	45 886,344
	Р	40 854,741	40 854,741	44 579,531	48 156,458	47 208,201	47 208,201
Итого по поступлениям от доходов (Д)		277 483,142	280 187,217	291 296,008	294 872,935	293 924,678	293 924,678
Итого выплаты по расходам (Р)		279 065,827	281 769,902	292 878,692	296 455,619	295 510,706	295 510,706

Основания для изменения планов части показателей по выплатам учреждения в 2024 году отражены в таблице 29.

Таблица 29 (тыс. руб.)

Выплаты по расходам	Государственное задание (тыс. руб.)				Иные цели (тыс. руб.)			Оказание услуг (выполнение работ) на платной основе (тыс. руб.)			
	Выплаты персоналу	Закупка товаров, работ, услуг	Уплата налогов, сборов	Социальные и иные выплаты населению	Выплаты персоналу	Закупка товаров, работ, услуг	Уплата налогов, сборов	Выплаты персоналу	Закупка товаров, работ, услуг	Уплата налогов, сборов	Прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)
29.12.2023	177 706,283	45 277,931	469,759	0,00	0,00	838,841	0,00	3 513,565	35 900,00	0,00	35,00
29.01.2024	177 706,283	45 277,931	469,759	0,00	540,537	298,304	0,00	3 827,835	36 900,00	11,20	35,00
22.02.2024	177 706,283	45 277,931	469,759	0,00	540,537	298,304	0,00	3 827,835	36 900,00	15,20	35,00
27.04.2024	177 691,283	45 538,759	469,759	15,00	1 379,379	298,304	0,00	3 817,476	36 900,00	28,053	35,00
23.07.2024	177 691,283	45 538,759	469,759	15,00	1 057,075	620,608	0,00	3 820,717	36 900,00	28,053	35,00
20.08.2024	177 671,283	45 538,759	469,759	35,00	957,075	720,608	0,00	3 920,717	36 800,00	28,053	35,00
03.09.2024	179 574,243	45 538,759	469,759	35,00	957,075	720,608	0,00	3 937,963	36 800,00	28,053	35,00
27.09.2024	190 489,883	45 538,759	469,759	35,00	957,075	720,608	0,00	4 991,688	35 800,00	28,053	35,00
21.10.2024	190 489,883	45 538,759	469,759	35,00	957,075	3 424,683	0,00	5 991,688	34 800,00	28,053	35,00
02.12.2024	197 886,739	45 538,759	456,903	35,00	957,075	3 424,683	0,00	7 991,688	36 524,79	28,053	35,00
17.12.2024	197 896,739	45 538,759	456,903	25,00	981,253	3 400,505	0,00	8 642,688	39 499,979	13,790	0,00
23.12.2024	197 900,083	45 538,759	456,903	25,00	981,253	3 400,505	0,00	8 642,626	38 551,722	13,851	0,00
27.12.2024	197 900,083	45 538,759	456,903	25,00	965,690	3 416,068	0,00	8 642,626	38 551,722	13,851	0,00

Согласно отчету об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности (формы 0503737) остаток средств на 01.01.2025 г. составил **4 608,271 тыс. руб.**, в том числе 226,757 тыс. руб. за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, 181,339 тыс. руб. за счет субсидий на иные цели, 4 200,175 тыс. руб. за

счет поступлений от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности.

План на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов утвержден комитетом 27 декабря 2024 года в части показателей по поступлениям в сумме **314 657,797 тыс. руб.**, из них:

- субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания – 202 598,775 тыс. руб.

- субсидии на иные цели – 9 707,650 тыс. руб.

- поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности – 45 801,989 тыс. руб.

В части выплат по расходам учреждения в сумме **314 657,797 тыс. руб.**, из них:

- субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания – 202 598,775 тыс. руб.

- субсидии на иные цели – 9 707,650 тыс. руб.

- поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности – 45 801,989 тыс. руб.

Остаток на начало 2025 года согласно плану ФХД на 2025 год (с изменениями) составил 5 118,098 тыс. руб. что на **509,827 тыс. руб. больше** остатка средств учреждения в соответствии с отчетами об исполнении учреждением плана ФХД (формы 0503737) на 01.01.2025 г.

В 2025 году план уточнялся учреждением **14 раз** (таб. 30а, 30б):

Таблица 30а (тыс. руб.)

Размещение электронной копии документов на сайте bus.gov.ru	x		29.01.2025	17.02.2025	12.03.2025	21.04.2025	Не размещена	18.06.2025	23.07.2025
Информация о плане на сайте bus.gov.ru	x		29.01.2025	17.02.2025	12.03.2025	21.04.2025	21.05.2025	18.06.2025	23.07.2025
План поступление от доходов и выплаты по расходам	27.12.2024		28.01.2025	14.02.2025	12.03.2025	18.04.2025	21.05.2025	16.06.2025	23.07.2025
Выполнение государственного задания	Д	259 148,157	259 148,157	259 148,157	259 148,157	259 148,157	259 148,157	259 148,157	259 148,157
	Р	259 148,157	259 148,157	259 148,157	259 148,157	259 374,914	259 374,914	259 374,914	259 374,914
Иные цели	Д	9 707,650	10 245,544	10 245,544	11 745,544	11 745,544	16 170,022	17 014,263	17 014,263
	Р	9 707,650	10 245,544	10 260,273	11 760,273	11 760,273	16 184,751	17 028,992	17 028,992
Оказания услуг (выполнения работ) на платной основе	Д	45 801,989	45 806,361	45 806,361	45 806,361	45 806,361	45 806,361	45 806,361	45 952,068
	Р	45 801,989	49 944,955	49 944,955	49 944,955	49 944,955	49 944,955	49 944,955	50 090,662
Итого по поступлениям от доходов (Д)	314 657,797		315 200,063	315 200,063	316 700,063	316 700,063	321 124,540	321 968,782	322 114,489
Итого выплаты по расходам (Р)	314 657,797		319 338,657	319 353,386	320 853,386	321 080,144	325 504,622	326 348,863	326 494,570

Таблица 30б (тыс. руб.)

Размещение электронной копии документов на сайте bus.gov.ru	26.08.2025	Не размещена	14.10.2025	27.10.2025	06.11.2025	20.11.2025	22.12.2025
Информация о плане на сайте bus.gov.ru	26.08.2025	24.09.2025	14.10.2025	27.10.2025	06.11.2025	20.11.2025	22.12.2025
План поступление от доходов и выплаты по расходам	06.08.2025	24.09.2025	14.10.2025	27.10.2025	06.11.2025	20.11.2025	19.12.2025
Выполнение государственного задания	Д	288 037,507	288 037,507	288 037,507	288 037,507	288 037,507	288 037,507
	Р	288 264,264	288 264,264	288 264,264	288 264,264	288 268,637	288 268,637
Иные цели	Д	17 014,263	15 281,990	21 195,323	22 785,837	23 227,708	23 227,708
	Р	17 028,992	15 296,719	21 210,053	22 800,566	23 242,437	23 242,437
Оказания услуг (выполнения работ) на платной основе	Д	45 952,068	45 952,068	45 952,068	45 952,068	51 418,583	51 576,988
	Р	50 090,662	50 090,662	50 090,662	50 090,662	55 557,177	55 715,582
Итого по поступлениям от доходов (Д)		351 003,839	349 271,565	355 184,899	356 775,412	357 217,283	362 842,204
Итого выплаты по расходам (Р)		355 383,920	353 651,646	359 564,980	361 155,493	361 597,365	367 068,252

В нарушении пункта 15 приказа Минфина России от 21.07.2011 г. № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» учреждением **не размещена** электронная копия документа (плана) от 21.05.2025, 24.09.2025, электронная копия документа (плана) от 06.08.2025 и информация о документе (плане) от 06.08.2025 размещена **с нарушением срока** (таб. 30а, 30б).

Основания для изменения планов части показателей по выплатам учреждения в 2025 году отражены в таблице 31.

Таблица 30 (тыс. руб.)

Выплаты по расходам	Государственное задание (тыс. руб.)				Иные цели (тыс. руб.)			Оказание услуг (выполнение работ) на платной основе (тыс. руб.)			
	Выплаты персоналу	Закупка товаров, работ, услуг	Уплата налогов, сборов	Социальные и иные выплаты населению	Выплаты персоналу	Закупка товаров, работ, услуг	Уплата налогов, сборов	Выплаты персоналу	Закупка товаров, работ, услуг	Уплата налогов, сборов	Социальные и иные выплаты населению
27.12.2024	206 503,776	52 644,380	0,00	10,00	547,077	9 160,573	0,00	8 796,257	36 425,972	569,759	0,00
28.01.2025	205 678,451	53 449,705	0,00	20,00	547,077	9 698,466	0,00	13 744,549	35 620,647	569,759	10,00
14.02.2025	205 678,451	53 449,705	0,00	20,00	427,077	9 833,195	0,00	12 944,549	36 420,647	569,759	10,00
12.03.2025	205 678,451	53 449,705	0,00	20,00	427,077	11 333,195	0,00	12 944,549	36 420,647	569,759	10,00
18.04.2025	205 905,208	53 449,705	0,00	20,00	427,077	11 333,195	0,00	12 760,087	36 420,647	764,221	0,00
21.05.2025	205 905,208	53 449,705	0,00	20,00	427,077	15 757,673	0,00	12 760,087	36 420,647	764,221	0,00
16.06.2025	205 905,208	53 449,705	0,00	20,00	951,289	16 077,703	0,00	12 760,087	36 420,647	764,221	0,00
23.07.2025	205 905,208	53 449,705	0,00	20,00	951,289	16 077,703	0,00	12 905,793	36 420,647	764,221	0,00
06.08.2025	234 794,558	53 449,705	0,00	20,00	951,289	16 077,703	0,00	12 905,793	36 420,647	764,221	0,00
24.09.2025	234 794,558	53 449,705	0,00	20,00	951,289	14 345,430	0,00	12 905,793	36 420,647	764,221	0,00
14.10.2025	234 794,558	53 449,705	0,00	20,00	951,289	20 258,763	0,00	12 905,793	36 420,647	764,221	0,00
27.10.2025	234 794,558	53 449,705	0,00	20,00	951,289	21 849,276	0,00	12 905,793	36 420,647	764,221	0,00
06.11.2025	234 794,558	53 449,705	0,00	20,00	1 255,138	21 987,299	0,00	12 905,793	36 420,647	764,221	0,00
20.11.2025	237 538,062	50 710,574	0,00	20,00	1 255,138	21 987,299	0,00	20 505,558	34 287,397	764,221	0,00
19.12.2025	234 807,313	53 449,705	0,00	11,617	1 255,138	21 987,299	0,00	20 685,241	34 337,223	693,117	0,00

Согласно отчету об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности (формы 0503737) остаток средств на 01.01.2026 г. составил **10 427,397** тыс. руб., в том числе 7 137,838 тыс. руб. за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, 492,446 тыс. руб. за счет субсидий на иные цели, 2 797,113 тыс. руб. за счет поступлений от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности.

Вывод: нарушений сроков предоставления и порядка заполнения отчетов об использовании субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг, отчетов об использовании субсидии на иные цели, не связанных с обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), не выявлено, нарушений при формировании и ведении планов финансово-хозяйственной деятельности не выявлено. Выявлены факты не размещения/размещения с нарушением установленного срока электронной копии плана финансово-хозяйственной деятельности и информации о планах за контролируемый период на сайте www.bus.gov.ru.

3. Применение цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые получателям.

Согласно постановлению Правительства Ленинградской области от 09.12.2014 г. № 577 «О порядке утверждения тарифов на социальные услуги, размере платы за предоставление социальных услуг и порядке взимания платы за их предоставление» (далее - постановление Правительства Ленинградской области от 09.12.2014 г. № 577) (с изменениями) установлены правила утверждения тарифов на социальные услуги, предоставляемые получателям социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной форме социального обслуживания, в стационарной форме социального обслуживания, на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг.

Социальные услуги предоставляются получателю социальных услуг за плату или частичную плату в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной и стационарных формах социального обслуживания.

Тарифы на социальные услуги устанавливаются в зависимости от форм социального обслуживания по видам социальных услуг, предусмотренных перечнем социальных услуг, и видов организаций социального обслуживания.

Размер платы за предоставление социальных услуг, оказываемых получателям социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной и стационарной формах социального обслуживания, определяется исходя из тарифов на социальные услуги, рассчитанных на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг.

Плата за предоставление социальных услуг осуществляется в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг, заключаемым между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг (законным представителем).

Виды и объем фактически предоставленных социальных услуг подтверждаются актом выполненных работ (оказанных услуг), который подписывается сторонами договора о предоставлении социальных услуг.

В случае не предоставления социальных услуг в объеме, предусмотренном договором о предоставлении социальных услуг, оплате подлежат только те услуги, которые фактически были предоставлены.

Поставщики социальных услуг вправе предоставлять гражданам дополнительные социальные услуги за плату.

Плата за предоставление социальных услуг, оказываемых получателям социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной и стационарной формах социального обслуживания, осуществляется ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором были предоставлены социальные услуги.

В стационарной форме социального обслуживания допускается досрочное исполнение обязательств по оплате (полная предоплата за предоставление социальных услуг). Условие о предоплате за предоставление социальных услуг включается в договор о предоставлении социальных услуг.

Денежные средства, излишне уплаченные получателем социальных услуг по договору предоставления социальных услуг, подлежат возврату поставщиком социальных услуг в течение 10 рабочих дней с даты подписания сторонами акта выполненных работ (оказанных услуг) либо могут быть зачтены в счет будущей платы на основании заявления получателя социальных услуг.

Возврат денежных средств за не предоставленные социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания осуществляется пропорционально количеству не предоставленных социальных услуг, предусмотренных договором о предоставлении социальных услуг в текущем месяце, за исключением услуг, предоставляемых в дополнение.

Плата за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания, оказываемых единовременно, взимается не позднее 5-ти рабочих дней с даты подписания акта выполненных работ (оказания услуг).

Ежемесячная плата за предоставление социальных услуг в **форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме** социального обслуживания производится путем внесения наличных денежных средств в кассу поставщика социальных услуг получателем социальных услуг лично, его законным представителем или через работника поставщика социальных услуг по бланкам строгой отчетности, утверждаемым в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, и приходным кассовым ордерам или через кредитную организацию.

Ежемесячная плата за предоставление социальных услуг в **стационарной форме** социального обслуживания производится:

путем внесения наличных денежных средств в кассу поставщика социальных услуг получателем социальных услуг лично, его законным представителем или через работника поставщика социальных услуг по бланкам строгой отчетности, утверждаемым в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, и приходным кассовым ордерам,

через кредитную организацию и путем перечисления денежных средств, причитающихся получателю социальных услуг в качестве пенсий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на счет поставщика социальных услуг органами, осуществляющими пенсионное обеспечение, на основании заявления получателя социальных услуг или его законного представителя, поданного в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Получатель социальных услуг вправе выбрать один или несколько способов внесения ежемесячной платы.

Распоряжением комитета от 19.12.2018 г. № 1194 (с изменениями) утверждены формы и порядок ведения поставщиками социальных услуг, включенных в Реестр поставщиков социальных услуг в Ленинградской области, учетно-отчетной документации при предоставлении социальных услуг.

Согласно приказу комитета от 29.05.2018 г. № 12 «Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, подведомственных комитету по социальной защите населения Ленинградской области, оказываемых ими сверх установленного государственного задания» (с изменениями), комитетом утвержден порядок

определения платы для физических и юридических лиц на оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности учреждений, оказываемых ими сверх установленного государственного задания, в соответствии с которым перечень платных услуг (работ) и размер платы за оказание услуг (выполнение работ) утверждаются приказом учреждения по согласованию с комитетом.

Распоряжением комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 29.12.2018 г. № 1493 «Об утверждении Порядка расходования государственными учреждениями социального обслуживания, подведомственными комитету по социальной защите населения Ленинградской области, средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг» (с изменениями) утвержден порядок расходования средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг.

Согласно форме 0503737 исполнено плановых назначений по собственным доходам и расходам учреждения за проверяемый период составили:

2023 (тыс. руб.)			2024 (тыс. руб.)			2025 (тыс. руб.)		
Доходы	Расходы	Отклонения	Доходы	Расходы	Отклонения	Доходы	Расходы	Отклонения
39476,87	39158,10	318,77	45732,62	43008,03	2724,59	51589,2	52918,47	-1329,27

Источники исполнения плановых назначений по доходу за проверяемый период:

2023 (руб.)				2024 (руб.)			2025 (руб.)		
Доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат	Доходы от собственности	Штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба	Выбытие нефинансовых активов	Доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат	Доходы от собственности	Штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба	Доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат	Доходы от собственности	Штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба
38882500,87	487480,92	18000,00	91892,00	45214266,23	488112,36	30245,96	50940761,46	632439,04	16000,00
39 476 873,79				45 732 624,55			51 589 200,50		

Оборотно-сальдовые ведомости за контролируемый период по счету 205.31 «Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ)» соответствуют источникам исполнения плановых назначений по доходам от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат в форме 0503737 (с учетом возвратов поступлений (справка по операциям с денежными средствами)):

2023 год, руб.			2024 год, руб.			2025 год, руб.		
счет 205.31	053737	возврат поступлений	счет 205.31	053737	возврат поступлений	счет 205.31	053737	возврат поступлений
49255604,89	38882500,87	10373104,20	53238841,88	45214266,23	8024575,65	6190866,34	50940761,46	10250104,88

Основной удельный вес по формированию структуры доходов составляют доходы от оказания платных услуг (работ). Так, взимание платы за счет получателей социальных услуг за контрольный период составило 135037528,56 руб., доходы от собственности (арендные платежи) - 1605032,32 руб.

Доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия (64245,96 руб.) и прочих доходов (выбытие нефинансовых активов - 91892,00 руб.) сложились за счет выставления требований учреждением к исполнителям, подрядчикам, поставщикам за нарушения условий исполнения контрактов/договоров и продажи лома (утилизация) и технических дров.

Расходования средств в контролируемом периоде за счет собственных доходов приходится на закупку товаров, работ, услуг - 74,3% (100298,257 тыс. руб.), расходы на выплаты персоналу - 25,0% (33798,05 тыс. руб.), уплату налогов, сборов и иных платежей - 0,7% (988,286 тыс. руб.).

Стоимость социальных услуг в контролируемом периоде определялась на основании тарифов, утвержденных постановлениями Правительства Ленинградской области от 30.11.2022 г. № 876 (с изменениями) и от 19.10.2023 г. № 721 (с изменениями) и от 15.11.2024 г. № 804 (с изменениями).

Приказами по учреждению от 16.08.2023 г. № 181 (с изменениями), от 01.11.2024 г. № 258, от 05.08.2025 г. № 136 утверждены порядок предоставления, перечень и тарифы на платные услуги на 2023-2025 годы, которые согласованы с комитетом, информация размещена на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» https://digatchina.47social.ru/uslugi/paid_services.

В перечень платных услуг включены социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг в Ленинградской области, с постоянным проживанием получателям,

страдающими психическими расстройствами на общих отделениях, отделениях милосердия психоневрологических интернатах, в полустационарной форме в отделениях дневного и ночного пребывания, оказание услуг по стирке и сушке белья, услуги массажа, парикмахерских услуг, услуг бритья, проведения (предрейсовых/ послерейсовых) медицинских осмотров водителей транспортных средств, услуги аренды специализированных и легкового автомобилей, камерная дезинфекция для дезинфекции, сдача в аренду имущества, психологическое консультирование.

В ходе контрольных мероприятий проверено соблюдение предоставления платных услуг (тарифов на платные услуги) в 2023-2025 годах.

Согласно предоставленным сканированным копиям договоров о предоставлении платных услуг установлено надлежащее предоставление платных услуг и соблюдение условий, предусмотренных нормативными документами.

Выборочный контроль показал, что стоимость за каждую услугу в отдельности и в целом за период соответствуют утвержденным тарифам, замечаний и нарушений не выявлено.

Вывод: в контролируемом периоде нарушения в части предоставления социальных услуг не выявлены.

4. Исполнение гражданско-правовых договоров, проверка расчетов с подотчетными лицами.

Отношения между учреждением и физическим лицом по договору гражданско-правового характера регулируются Гражданским кодексом РФ. По такому договору исполнитель обязуется по заданию заказчика оказать услуги (сделать работу), а заказчик – их оплатить (п. 1 ст. 779 Гражданского кодекса РФ). С физическим лицом может быть заключен договор подряда и договор возмездного оказания услуг. Особенность договора подряда в том, что подрядчик выполняет по заданию заказчика определенную работу и сдает ее результат заказчику, который в свою очередь обязан принять этот результат и оплатить его (п. 1 ст. 702 Гражданского кодекса РФ).

Сумма вознаграждения подрядчика или исполнителя, заключивших гражданско-правовые договоры в учреждении, как правило, облагается налогом на доходы физических лиц (подп. 6 п. 1 ст. 208, п. 1 ст. 210 Налогового кодекса РФ). Учреждение, выплачивающее вознаграждение, признается налоговым агентом и должно исчислить НДФЛ, удержать его при выплате вознаграждения и перечислить в бюджет (п. 1, 6 ст. 226 Налогового кодекса РФ).

Согласно оборотно-сальдовым ведомостям по счету 302.00 за 2023-2024 годы учреждением заключались гражданско-правовые договоры на составление сметной документации, осуществление предрейсовых и послерейсовых медицинских водителей автотранспортных средств, оказанию услуг по сопровождению ПО. В 2025 году ГПХ не заключались (письмо учреждения от 18.05.2026 № 165).

Необходимо отметить, что в договорах учреждением не предусматривалось исчисление и перечисление страховых взносов ЕНС.

Порядок удержания и перечисления подоходного налога соблюден, страховые взносы исчислены и уплачены в установленный срок.

Рекомендация: в случае принятия решения о заключении гражданско-правовых договоров учреждению надлежит исключить все признаки «трудового» характера, предусматривать в условиях договора порядок расчета вознаграждения, НДФЛ и страховых взносов.

Вывод: нарушений исполнения гражданско-правовых договоров не выявлено.

Проверка расчетов с подотчетными лицами осуществлена целью выявления нарушений и злоупотреблений в обозначенной области, ошибок и недостоверной информации в отчетности.

В ходе проверки устанавливаются полнота, достоверность и точность отражения в учете и отчетности расчетов за проверяемый период, а также соблюдение законодательных и нормативных документов, регулирующих правила ведения учета и составления отчетности.

Согласно учетной политике учреждения, утвержденной приказами от 30.12.2021 № 185, от 30.12.2022 № 197, от 03.03.2023 № 45, от 30.03.2023 № 71, от 09.02.2024 № 42, от 27.12.2024 № 312 ЛОГБУ «Гатчинский ДРП» установлен порядок выдачи под отчет денежных средств и денежных документов, составления и предоставления отчетов подотчетными лицами.

Денежные средства в учреждении выдаются под отчет через кассу либо перечисляются на дебетовую карту работника по личному заявлению, согласованному руководителем. В отдельных

случаях возмещают денежные средства по фактически произведенным расходам (транспортные услуги, приобретение хозяйственных нужд, основных средств, ГСМ, командировочные расходы).

Для оформления авансового отчета используется форма авансового отчета (0504505) с приложением документов, подтверждающих произведенные расходы.

Предельная сумма денежных средств, выданных под отчет на хозяйственные нужды, устанавливается в размере 20000,00 (двадцать тысяч) руб., на основании распоряжения руководителя в исключительных случаях сумма может быть увеличена.

В соответствии с Методическими указаниями по применению форм первичных учетных документов и формированию регистров бухгалтерского учета органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 52н, Главная книга (ф. 0503072) и иные регистры бухгалтерского учета формируются ежемесячно.

В нарушении приказов Минфина России от 30 марта 2015 № 52н (с изменениями) и от 15.04.2021 № 61н (с изменениями) учреждением не внесены изменения в части отражения расчетов с подотчетными лицами в части применения электронных первичных учетных документов, электронных регистров бухгалтерского учета, в частности: заявка-обоснование закупки товаров, работ, услуг малого объема (ф.0504518), заявка-обоснование закупки товаров, работ, услуг малого объема через подотчетное лицо (ф.0504521), решение о командировании на территории Российской Федерации (ф.0504512), отчет о расходах подотчетного лица (ф.0504520).

Указанные документы применяются с **01.01.2025 года** (приказ Минфина России от 30.10.2023 № 174н).

В рамках контрольных мероприятий учреждением предоставлены авансовые отчеты за 2023-2025 годы, годовые журналы операций № 3 для учета расчетов с подотчетными лицами и оборотно - сальдовые ведомости по счету 208.00 за контролируемый период.

Сплошным методом проверены авансовые отчеты на предмет соблюдения порядка ведения и утверждения авансовых отчетов, в том числе проверка первичных документов, подтверждающих расходование денежных средств подотчетными лицами.

Так, согласно оборотно-сальдовой ведомости по счету 208.00, затраты на расчеты с подотчетными лицами в 2023-2025 годах составили:

КВФО	2023 год, руб.	2024 год, руб.	2025 год, руб.
4	0,00	0,00	0,00
2	318 895,00	429 379,00	562 585,72
5	0,00	0,00	0,00
Итого:	318 895,00	429 379,00	562 585,72

Расходы с подотчетными лицами по сформированным Журналам операций № 3 за контролируемый период составили:

2023 год, руб.	2024 год, руб.	2025 год, руб.
318 895,00	429 379,00	562 585,72

Учитываемые суммы расхода, в годовом сформированном журнале операций № 3 и оборотно-сальдовых ведомостях по счету 208 за 2023-2025 годы соответствуют друг другу.

Проверка установила, что авансовые отчеты за 2023-2025 годы оформлены по унифицированной форме первичного документа ф. 0504505, которая обязательна для всех типов государственных и муниципальных учреждений (казенных, бюджетных и автономных) до **01.01.2025 года**.

Часть авансовых отчетов в 2025 году содержит отчет о расходах подотчетного лица (ф.0504520) и решение о командировании на территории Российской Федерации (ф.0504512), вместе с тем заявка-обоснование закупки товаров, работ, услуг малого объема через подотчетное лицо (ф.0510521) **не применялась**.

Основную структуру расчетов составляли возмещение медицинских услуг, командировочные и хозяйственные расходы.

Ежемесячные и годовые регистры бухгалтерского учета журнала операций № 3 для учета расчетов с подотчетными лицами сформированы, сброшюрованы и подписаны главным бухгалтером и исполнителем.

В ходе контрольных мероприятий выявлены:

-факты возмещения денежных средств, **превышающих норматив** (превышение, установленной нормы по бронированию и найму жилого помещения) на сумму **13728,72 руб.**, выданную подотчетным лицам и являющуюся неправомерно произведенными расходами (приказ комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 19.06.2019 № 20 «О порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам государственных учреждений, подведомственных комитету по социальной защите населения Ленинградской области» (с изменениями)):

отчет ГУ-2 от 17.02.2025 на сумму 3450,00 руб.;

отчет ГУ-3 от 17.02.2025 на сумму 3450,00 руб.;

отчет ГУ-4 от 27.05.2025 на сумму 428,72 руб.;

отчет ГУ-5 от 03.06.2025 на сумму 1300,00 руб.;

отчет ГУ-7 от 02.07.2025 на сумму 5100,00 руб.;

-факты возмещения денежных средств, без подтверждающих документов на сумму **3500,00 руб.** (отчет ГУ-9 от 06.06.2025).

Учреждению рекомендуется заключать коллективные договоры/контракты на прохождение не только периодического медицинского осмотра, предварительного медицинского осмотра, тем самым сократить количество заключаемых индивидуальных договоров с единственным исполнителем.

Вывод: Нарушения в части оформления расчетов с подотчетными лицами не установлены, не внесены изменения в учетную политику, необоснованное принятие к учету расходов на сумму **17228,72 руб.** (КВФО 2) подлежит возмещению в бюджет в случае отсутствия надлежащего обоснования.

Проверка списания горюче-смазочных материалов

Расчет нормы расхода топлива на автомобильном транспорте определяется в соответствии с распоряжением Минтранса России от 14.03.2008 № АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте» (далее - распоряжение Минтранса России от 14.03.2008 № АМ-23-р). Учреждение вправе установить нормы расходования ГСМ по учреждению, если они не противоречат требованиям, утвержденным распоряжением Минтранса России от 14.03.2008 № АМ-23-р, и подтверждают правомерность применения повышающих коэффициентов к основной норме расходов на ГСМ, учитывающих климатические и технические особенности эксплуатации автотранспорта.

Согласно учетной политике учреждения, нормы расхода ГСМ утверждаются приказом руководителя учреждения. Ежегодно приказом руководителя утверждается период зимней надбавки к нормам расхода ГСМ и ее величина. ГСМ списывается на расходы по фактическому расходу на основании путевых листов и актов списания материальных запасов (ф. 0504230), но не выше норм, установленных приказом руководителя учреждения.

Так, в соответствии с учетными данными в проверяемом периоде на балансе учреждения числились следующие транспортные средства:

Модель транспортного средства	2023-2025		КВФО (год)	
	Год выпуска	Регистрационный номер	2	4
MST422 Специальное ТС для перевозки инвалидов (Mercedes-Benz)	2015	B274YE47	2024	2023;2025
Автобус ТС для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями	2025	E251TK147	-	2025
Автомобиль Санитарный ГАЗ 3221	2016	O254OT47	-	2023-2025
Ford Focus	2015	B656YU47	2024	2023;2025

Нормы расходования ГСМ, в том числе нормы с учетом зимнего времени года утверждены приказом по учреждению от 01.01.2021 № 163.

Транспортное средство	Базовая норма, установленная	Ссылка на распоряжение Минтранса России	Нормы установленные
-----------------------	------------------------------	---	---------------------

	распоряжением Минтранса России, (летнее/зимнее время года) л/100км	от 14.03.2008 № АМ-23-р	приказами по учреждению (летнее/зимнее время года) л/100км
MST422 Специальное ТС для перевозки инвалидов (Mercedes-Benz)	11,9/13,09	8.2.2. Автобусы зарубежные выпуска с 2008 года	14,43/14,63
Автобус ТС для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями	15,4/16,94	8.1.2. Автобусы отечественные и стран СНГ выпуска с 2008 года	-
Автомобиль Санитарный ГАЗ 3221	15,9/17,49	13.1.1. Медицинские автотранспортные средства отечественные и стран СНГ выпуска с 2008 года	18,27/20,10
Ford Focus	7,2/7,92	7.2.1. Легковые автомобили зарубежные выпуска с 2008 года	10,41/11,45

В рамках контрольных мероприятий учреждением предоставлены договора/ контракты на поставку автомобильного топлива, оказание ежемесячных услуг по информационно-навигационному обеспечению, путевые листы 2023-2025 годы и оборотно-сальдовые ведомости по счету 302.00.

В контролируемом периоде учреждением заключены контракты/ договор на поставку ГСМ (бензин АИ-95, АИ-92 и дизельное топливо) с ООО «ВТК» и ООО «Инфорком-центр»:

Реквизиты контракта/договора	Вид ГСМ	Количество ГСМ, л	Сумма контракта/ договора, руб.	КВФО
от 30.12.2022 № 01-12/22	АИ 92	2782	497 220,50	2
	ДТ	3163		
	АИ 95	2733		
от 26.12.2023 № 2023.256675	АИ 92	4600,08	581 500,00	2
	ДТ	3100		
	АИ 95	1465,005		
от 01.12.2025 № 223-23/25	АИ 92	380	24 890,00	2
от 05.11.2024 № 2024.222890	АИ 92	3000	569 106,72	2
	ДТ	3500		
	АИ 95	2500		

В соответствии с пунктом 3.2 постановления Правительства Ленинградской области от 16.07.2014 № 310 «Об организации деятельности органов исполнительной власти Ленинградской области по оснащению транспортных, технических средств оборудованием с использованием аппаратуры спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS в Ленинградской области» транспортные средства, закрепленные за учреждением, подключены к региональной информационно-навигационной системе Ленинградской области, проверка расходования ГСМ осуществлялась на основании первичных данных бухгалтерского учета.

В 2023-2025 годах учреждением заключены договора на оказание ежемесячных услуг по информационно-навигационному обеспечению (сбор, обработку, маршрутизацию, хранение, передачу пользовательской мониторинговой информации от бортового навигационно-связного оборудования; услуги по технической поддержке и консультированию) с ЗАО «Бизнес Инжиниринг и Консалтинг Лтд» на все транспортные средства учреждения.

Реквизиты контракта/договора	Сумма контракта/ договора, руб.	КВФО
от 01.12.2022 № 223-23	23 400,00	2
от 02.10.2023 № 223-1/24	21 450,00	2
от 09.01.2025 № 223-1/25	21 450,00	2

В проверяемом периоде учреждением проводился мониторинг (проверка) отчетов исполнителя с данными транспортных средств, указанными в путевых листах.

Статьей 9 Закона о бухгалтерском учете установлено, что каждый факт хозяйственной жизни подлежит оформлению первичным учетным документом. Не допускается принятие к бухгалтерскому учету документов, которыми оформляются не имевшие места факты хозяйственной жизни, в том числе лежащие в основе мнимых и притворных сделок.

Основным первичным документом в целях учета работы служебного автотранспорта и списания ГСМ в учреждении является путевой лист.

Путевой лист является документом, который обоснованно подтверждает списание расходов на ГСМ, так как содержит учетные данные, необходимые для ведения бухгалтерского и налогового учета.

При проверке соблюдения заполнения путевых листов в соответствии с приказом Минтранса России от 28.09.2022 № 390 «Об утверждении состава сведений, указанных в части 3 статьи 6 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», и порядка оформления или формирования путевого листа», нарушений не выявлено.

В качестве предложения учреждению при указании начальной и конечной точек отправления в графах «Место отправления и назначения» **рекомендуется** детализировать название организации, а также времени от места отправления, назначения, простоя, особенно, в случае использования одного и того же транспортного средства для разных назначений работы.

Отсутствие детализации названия организации в маршрутных листах, выписок из системы, не позволяют сделать вывод о производственной необходимости маршрута транспортных средств учреждения и обоснованности расходования нефтепродуктов.

Списание ГСМ учреждением в контролируемом периоде, осуществлялось на основании путевых листов, по нормам, утвержденным приказами по учреждению.

Контрольные замеры расхода ГСМ по транспортным средствам в контролируемом периоде учреждением не проводились, учреждением осуществлялись проверки показаний спидометров транспортных средств и остатков ГСМ.

Анализ данных расхода в путевых листах выявило факт необоснованного списание ГСМ на общую сумму 28593,38 руб. (КВФО2), подлежащий предоставлению расчета применения корректирующего коэффициента (простой транспортного средства) или восстановлению.

Транспортное средство	Кол-во, л.	Стоимость, руб.	Период
Ford Focus	56,26	5320,81	август 2024 года
MST422 Специальное ТС для перевозки инвалидов (Mercedes-Benz)	379,89	25864,80	зимний период 2023-2025 годов

Учреждению необходимо провести контрольные замеры расхода ГСМ **по всем транспортным средствам** с использованием фото и видео-фиксации и представить документы, материалы в комитет.

Вывод: недостаточный контроль за расходованием ГСМ, необоснованное списание ГСМ на сумму 28593,38 руб. (КВФО2).

5. Обеспечение состава, качества и (или) объема (содержания) оказываемых государственных услуг, условий, порядка и результатов оказания государственных услуг, определенных в государственном задании и осуществление работы с жалобами получателей социальных услуг и принятие мер по результатам рассмотрения жалоб.

Социально - бытовые условия.

Территория интерната благоустроена, ограждена, имеет асфальтное покрытие на пешеходных дорожках и в местах проезда автотранспорта. На территории выделены благоустроенные зоны для отдыха, для хозяйственно-бытовой деятельности, для физкультурно-оздоровительных занятий.

Учреждение размещено в отдельно стоящих нескольких зданиях (главный корпус, женский и мужской корпуса, банно-прачечный корпус).

Главный корпус расположен в отдельно стоящем двухэтажном кирпичном здании. На первом этаже корпуса размещено отделение социального обслуживания № 2, которое включает: 23 комнаты для проживания, санузел, комнаты персонала, процедурные, кабинет врача, буфет, гардеробная для верхней одежды. На втором этаже корпуса размещено отделение социального обслуживания № 3, которое включает: 47 комнат для проживания, санузел, комнаты персонала, процедурные, кабинет врача, гардеробная для верхней одежды. Питание проживающих со второго и первого этажа осуществляется в столовой, расположенной на первом этаже корпуса.

На первом этаже главного корпуса имеется приемно-карантинное отделение (2 палаты) с отдельным входом.

Мужской и женский корпуса расположены в отдельных двухэтажных кирпичных зданиях. На каждом этаже расположены 8 комнат для проживания, санузлы, комнаты персонала, процедурные, кабинеты врача, на первом этаже - холл-столовая, на втором - холл и столовая, буфет на каждом этаже, гардеробная для верхней одежды. Жилые комнаты оборудованы кроватями, тумбами, шкафами.

Пищеблок находится в аутсорсинге у ООО «Максимус». Питание проживающих главного корпуса осуществляется в столовой на первом этаже, в женском и мужском корпусах - на вторых этажах и в холлах первых этажей.

Стирка белья производится в собственной прачечной.

Водоснабжение (холодная и горячая вода) централизованное, предусмотрено резервное горячее водоснабжение (электрические накопительные водонагреватели). Система водоотведения централизованная. Система отопления центральная. Предусмотрено проветривание за счет открывающихся окон во всех жилых комнатах, санитарно-бытовых помещениях, кабинетах медицинского назначения. Механическая вытяжная вентиляция оборудована в помещении прачечной, бани, дезинфекционной камере.

Организация обеспечения мягким инвентарем.

Перечень объектов, которые принято относить к мягкому инвентарю установлен пунктом 118 Инструкции, утвержденной приказом Минфина России от 01.12.2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (с изменениями).

Нормы обеспечения мягким инвентарем в проверяемом периоде определялись приказом комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 30.12.2021 г. № 04-58 «Об утверждении нормативов обеспечения мягким инвентарем при предоставлении социальных услуг и норм питания в организациях социального обслуживания Ленинградской области и признании утратившими силу отдельных приказов комитета по социальной защите населения Ленинградской области» (далее - приказ от 30.12.2021 г. № 04-58).

Норма расходования бюджетных средств на обеспечение мягким инвентарем в проверяемый период определена распоряжениями комитета от 05.12.2022 г. № 03-800, 02.06.2023 г. № 03-368, от 30.05.2024 г. № 03-359 и составляет в сутки:

2023 г. (руб.)		2024 г. (руб.)		2025 г. (руб.)	
Мягкий инвентарь		Мягкий инвентарь		Мягкий инвентарь	
Общее отделение	Отделение милосердия	Общее отделение	Отделение милосердия	Общее отделение	Отделение милосердия
59,50	59,50	59,50	59,50	61,88	61,88

Расчетная норма на обеспечение мягким инвентарем является средне взвешенной стоимостной единицей, за которую принимается стоимость нормы в натуральном выражении и может изменяться в зависимости от фактического списания, фактического наличия на складе учреждения и в результате сложившихся цен по итогам проведенных конкурентных процедур.

В контролируемый период закупка мягкого инвентаря осуществлялась за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (КВФО 4), собственных средств учреждения (КВФО 2). Согласно товарным накладным фактическая сумма расходов на обеспечение мягким инвентарем и фактически сложившаяся стоимость на одного получателя социальных услуг в 2023-2025 гг. составила:

	2023 г.		2024 г.		2025 г.	
	(КВФО 4)	(КВФО 2)	(КВФО 4)	(КВФО 2)	(КВФО 4)	(КВФО 2)
Фактическая сумма расходов на обеспечение мягким инвентарем, руб.	1 330 407,07	351 541,55	8 570 533,84	385 579,84	0,00	1 096 495,00
Фактически сложившаяся стоимость на одного ПСУ, в том числе ПСУ, получающих услуги за плату, руб.	9,49	2,50	61,22	2,75	0,00	7,73
Итого:	11,99		63,97		7,73	

В целях отражения в учете операций по поступлению внутри учреждения, выдаче в эксплуатацию и списанию используются товарно-сопроводительные (отгрузочные) и иные

документы, товарные накладные, приходные ордера, требование-накладная, акты о списании мягкого и хозяйственного инвентаря.

В соответствии с должностной инструкцией лицом, ответственным за осуществление учета (выдача, участие в списании, оформление учетной документации) постельного белья, одежды и обуви получателей социальных услуг в учреждении являются кастелянши К.С.А., Ж.Г.Н., Ш.Л.Н., С.М.В., С.Г.Ю. (данные скрыты). В целях обеспечения сохранности предметов мягкого инвентаря с материально-ответственными лицами заключены договора о полной индивидуальной материальной ответственности.

В ходе контрольного мероприятия проведена выборочная проверка арматурных карточек на предмет обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг, в рамках которого установлены факты несоответствия данных, отраженных в арматурных карточках требованиям приказа от 30.12.2021 г. № 04-58:

№ арматурной карточки	ФИО получателя социальных услуг, пол	№ п/п	Наименование мягкого инвентаря	Утвержденные нормы		Фактические данные	
				Кол-во, шт.	Срок носки, службы (лет)	Дата выдачи	Кол-во, шт.
672/1	А.Д.С., женщина, передвигается в пределах палаты	143	Сорочка	4	1	09.10.2024	3
		144	Трусы (панталоны)	4	1	09.10.2024	4
		147	Кофта фланелевая	3	1	09.10.2024	2
		149	Носки п/ш	6	1	08.11.2024	7
		152	Пододеяльник	3	1	13.12.2024	1
		153	Простынь	3	1	13.12.2024	1
		154	Наволочка	3	1	13.12.2024	1
		155	Полотенце махровое	2	1	17.12.2024	2
		156	Полотенце для ног	1	1	17.12.2024	1
		159	Полотенце вафельное	2	1	13.01.2025	2
		161	Бюстгальтер	2	1	13.01.2025	2
		170	Носки х/б	6	1	10.03.2025	4
843	В.Ю.Н., мужчина, передвигается в пределах палаты	141	Сорочка	4	1	09.10.2024	2
		143	Трусы	4	1	09.10.2024	3
		148	Пододеяльник	3	1	13.12.2024	1
		149	Простынь	3	1	13.12.2024	1
		150	Наволочка	3	1	13.12.2024	1
		151	Полотенце махровое	2	1	17.12.2024	2
		152	Полотенце для ног	1	1	17.12.2024	1
		154	Полотенце вафельное	2	1	13.01.2025	2
		160	Носки х/б	6	1	11.03.2025	4
718/647, 936	Г.Р.А., женщина, передвигается в пределах палаты	174	Сорочка	4	1	09.10.2024	3
		178	Кофта фланелевая	3	1	09.10.2024	2
		180	Носки п/ш	6	1	08.11.2024	7
		184	Пододеяльник	3	1	13.12.2024	1
		185	Простынь	3	1	13.12.2024	1
		186	Наволочка	3	1	13.12.2024	1
		187	Полотенце махровое	2	1	17.12.2024	2
		188	Полотенце для ног	1	1	17.12.2024	1
		200	Носки х/б	6	1	10.03.2025	4
232	Д.Н.В., женщина, находится на постельном режиме	28	Одеяло ватное	1	3	10.12.2019	1
		48	Кофта фланелевая	3	1	22.08.2023	2
		50	Пеленка	15	1	22.08.2023	9
		51	Носки	6	1	10.11.2023	3

		53	Футболка	4	1	25.01.2024	2
		54	Полотенце для ног	1	1	25.01.2024	1
		56	Трусы	4	1	25.04.2024	4
		58	Носки	6	1	25.04.2024	4
		59	Пододеяльник	3	1	26.09.2024	1
		60	Сорочка	4	1	01.10.2024	1
		65	Простыня	3	1	26.09.2024	1
		66	Наволочка	3	1	26.09.2024	1
		71	Пододеяльник	3	1	24.01.2025	1
		72	Простынь	3	1	24.01.2025	1
		73	Наволочка	3	1	24.01.2025	1
		74	Полотенце вафельное	2	1	25.02.2025	2
		75	Полотенце махровое	2	1	13.03.2025	1
		76	Трусы	4	1	19.03.2025	1
247	И.Н.И., женщина, находится на постельном режиме	57	Полотенце махровое	2	1	25.01.2024	1
		58	Пижама	4	1	25.04.2024	2
		59	Трусы	4	1	25.01.2024	4
		61	Носки	6	1	25.04.2024	3
		62	Пододеяльник	3	1	26.09.2024	1
		63	Сорочка	4	1	01.10.2024	1
		65	Простынь	3	1	26.09.2024	1
		66	Наволочка	3	1	26.09.2024	1
		68	Носки п/ш	6	1	10.01.2025	1
		72	Пододеяльник	3	1	24.01.2025	1
		73	Простынь	3	1	24.01.2025	1
		74	Наволочка	3	1	24.01.2025	1
		75	Полотенце вафельное	2	1	25.02.2025	2
		76	Полотенце для ног	1	1	26.02.2025	1
		77	Полотенце махровое	2	1	13.03.2025	1
		78	Трусы	4	1	19.03.2025	1
712, 712/1	И.Р.И., женщина, принимает участие в прогулках	101	Обувь летняя	1	1	21.05.2024	1
		114	Рейтузы	1	1	18.11.2024	1
		115	Пододеяльник	3	1	10.01.2025	1
		116	Простынь	3	1	10.01.2025	1
		117	Наволочка	3	1	10.01.2025	1
		118	Полотенце махровое	2	1	10.01.2025	2
		119	Полотенце вафельное	2	1	10.01.2025	2
		120	Халат фланелевый	3	1	10.01.2025	1
		128	Носки	6	1	07.03.2025	3
		129	Носки	6	1	07.03.2025	2
8765, 8765/2	Р.О.А., мужчина, принимает участие в прогулках	85	Сорочка	3	1	15.11.2023	1
		94	Пижама	3	1	17.10.2024	1
		95	Перчатки	1	1	17.10.2024	1
		96	Сорочка	3	1	17.10.2024	2
		97	Трусы	4	1	13.11.2024	4
		98	Носки п/ш	6	1	13.11.2024	5
		104	Полотенце махровое	2	1	16.01.2025	2
		105	Футболка	5	1	16.01.2025	1
		106	Футболка	5	1	16.01.2025	1

		109	Носки	6	1	10.03.2025	5
8444, 8444/1, 978	Н.А.С., мужчина, принимает участие в прогулках	58	Тапки летние	1	1	28.11.2022	1
		86	Сорочка	3	1	17.10.2024	2
		87	Перчатки	1	1	17.10.2024	1
		88	Пижама	3	1	17.10.2024	1
		91	Трусы	4	1	13.11.2024	4
		92	Носки п/ш	6	1	13.11.2024	5
		98	Полотенце махровое	2	1	01.2025	2
		99	Футболка	5	1	01.2025	1
		100	Футболка	5	1	01.2025	1
		106	Носки	6	1	10.03.2025	5

Исходя из вышеперечисленного, установлены **факты ненадлежащего обеспечения** мягким инвентарем получателей социальных услуг за проверяемый период (несоблюдение сроков списания и обеспечения мягким инвентарем).

Рекомендация: при внесении в арматурные карты получателей социальных услуг информации о движении одежды, обуви, постельных принадлежностей и полотенец следует руководствоваться общепринятыми правилами заполнения документов (аккуратность, разборчивый почерк).

Учреждению, при планировании и обеспечении мягким инвентарем получателей социальных услуг, с учетом их возраста, состояния здоровья и способности к самообслуживанию, рекомендуется учитывать соответствие мягкого инвентаря потребностям, номенклатуры количества и сроков использования (износа) мягкого инвентаря минимально допустимому уровню поддержания активного физического состояния получателей, характер нуждаемости в постороннем уходе, своевременность обеспечения, качество и прочность мягкого инвентаря при осуществлении закупок.

Анализ организации питания в учреждении в проверяемом периоде.

Отделение социального обслуживания	Фактическое количество социальных услуг за год по годам (количество койко-дней)		
	2023 год	2024 год, сутки, н/д	2025 год, сутки, н/д
Отделение милосердия	82035	87640	84936
Общее отделение	58185	52365	53179
Отделение милосердия (предоставление услуг на платной основе)	226	2491 353/132	3613 669/216
Общее отделение (предоставление услуг на платной основе)	0	370/95	909/280

В целях осуществления контроля качества приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке приказом учреждения от 03.02.2025 г. № 22 назначены ответственные за осуществление контроля за питанием получателей социальных услуг в учреждении.

В проверяемом периоде питание получателей социальных услуг осуществлялось в соответствии подписанным руководителем учреждения (заместителем руководителя) семидневным меню от 2023, 2024, 2025 гг. При организации питания используется основная стандартная диета (ОВД).

Нормы обеспечения питанием в проверяемом периоде определялись приказом от 30.12.2021 г. № 04-58. Норма расходования бюджетных средств на обеспечение питанием в проверяемый период определена распоряжениями комитета от 05.12.2022 г. № 03-800, 02.06.2023 г. № 03-368, от 30.05.2024 г. № 03-359 и составляет в сутки:

2023 г. (руб.)		2024 г. (руб.)		2025 г. (руб.)	
Горячее питание		Горячее питание		Горячее питание	
Общее отделение	Отделение милосердия	Общее отделение	Отделение милосердия	Общее отделение	Отделение милосердия
289,23	289,23	382,18	382,18	397,47	397,47

В учреждении имеется пищеблок, расположенный в корпусе по адресу: г. Гатчина, ул. Роцинская, д. 27 Помещение пищеблока учреждения на момент проверки используется Обществом с ограниченной ответственностью «Максимус» (далее - ООО «Максимус») в соответствии с контрактом от 27 декабря 2024 года № 122744 на оказание услуг по организации горячего питания. Срок оказания услуг по организации горячего питания с момента заключения контракта, но не ранее 01 января 2025 года по 20 декабря 2026 года. Начальная (максимальная) цена контракта рассчитывалась, исходя из планируемого количества койко-дней за период 01.01.2025-20.12.2026 гг. в количестве:

Год	Кол-во к/д	Стоимость одного к/д, руб.	Сумма, руб.
2025	145882	366,39	53 449 705,98
2026	141486	366,39	51 839 055,54

Фактически сложившаяся цена контракта составила 105 288 761,52 руб.

В цену контракта включена стоимость услуг, оплачиваемая заказчиком исполнителю за полное выполнение исполнителем своих обязательств по выполнению контракта, в том числе приобретение продуктов питания, *(кроме смеси белковой композитной сухой, хлебобулочных изделий)*, транспортировка, ГСМ, погрузо-разгрузочные работы, доставка, хранение, уплата налоговых пошлин и других обязательных платежей, страхование и иные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги по организации питания.

2023-2024 гг.

29 декабря 2022 года учреждением заключен договор № 223-6/23 на оказание услуг по организации горячего питания с 01 января 2023 года по 31 января 2023 года. Исполнитель договора - ООО «Максимус», начальная (максимальная) цена договора рассчитывалась, исходя из планируемого количества койко-дней за период 01.01.2023-31.01.2023 гг. в количестве: 12400 со стоимостью 1-го койко-дня 255,24 руб. стоимости организации питания в сутки. Фактически сложившаяся цена контракта составила 3 164 976,00 руб.

В цену договора включена стоимость услуг, оплачиваемая заказчиком исполнителю за полное выполнение исполнителем своих обязательств по выполнению договора, в том числе приобретение продуктов питания *(кроме белковой смеси композитной, хлеба ржаного или ржано-пшеничного и пшеничного)*, транспортировка, ГСМ, погрузо-разгрузочные работы, доставка, хранение, уплата налоговых пошлин и других обязательных платежей, страхование и иные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги по организации питания получателей социальных услуг (КВФО 2).

Согласно приложению № 2 к Описанию объекта закупки к договору № 223-6/23 исполнителю предложено к исполнению рекомендуемое базовое семидневное меню на оказание услуг по организации горячего питания проживающих в учреждении, в том числе рационов питания (диет) ОВД-2, ОВД-3, ОВД-5.

Дополнительным соглашением от 13 февраля 2023 года № 1 к договору от 29.12.2022 г. № 223-6/23 учреждению внесены изменения в пункт 2.1 договора в части уменьшения суммы договора на 152 378,28 руб., которая составила 3 012 597,72 руб. (11803 со стоимостью 1-го койко-дня 255,24 руб.).

Согласно актам оказанных услуг, акту сверки сумма расчета за оказанные услуги по организации горячего питания за период 01.01.2023-31.01.2023 гг. по договору № 223-6/23 составила **3 012 597,72** руб. в соответствии с расчетом стоимости оказания услуг согласно Дополнительному соглашению от 13.02.2023г.

31 января 2023 года учреждением заключен контракт № 8778 на оказание услуг по организации горячего питания с момента заключения контракта, но не ранее 01 января 2023 года по 31 декабря 2024 года. Исполнитель контракта - ООО «Максимус», начальная (максимальная) цена контракта рассчитывалась, исходя из планируемого количества койко-дней за период 01.02.2023-31.12.2024 гг. в количестве:

Год	Кол-во к/д	Стоимость одного к/д, руб.	Сумма, руб.
2023	102117	257,19	26 263 471,23
	43765	257,20	11 256 358,00
2024	102117	257,19	26 263 471,23
	43765	257,2	11 256 358,00

Фактически сложившаяся цена контракта составила 75 039 658,46 руб.

В цену контракта включена стоимость услуг, оплачиваемая заказчиком исполнителю за полное выполнение исполнителем своих обязательств по выполнению контракта, в том числе приобретение продуктов питания (*кроме белковой смеси комбинированной, хлеба ржано-пшеничного и/или пшеничного*), транспортировка, ГСМ, погрузо-разгрузочные работы, доставка, хранение, уплата налоговых пошлин и других обязательных платежей, страхование и иные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги по организации питания получателей социальных услуг (КВФО 4).

Согласно приложению № 2 к Описанию объекта закупки к контракту № 8778 исполнителю предложено к исполнению рекомендуемое базовое семидневное меню на оказание услуг по организации горячего питания проживающих в учреждении, в том числе рационов питания (диет) ОВД.

Дополнительным соглашением от 27 марта 2023 года № 1 к контракту от 31.01.2023 г. № 8778 учреждению внесены изменения в пункт 2.1 контракта в части уменьшения суммы контракта на 3 036 488,87 руб., которая составила 72 003 169,59 руб.:

Год	Кол-во к/д	Стоимость одного к/д, руб.	Сумма, руб.
2023	134079	257,19	34 483 778,01
2024	145882	257,19	37 519 391,58

Дополнительным соглашением от 14 декабря 2023 года № 3 к контракту от 31.01.2023 г. № 8778 учреждению внесены изменения в пункт 2.1 контракта в части уменьшения суммы контракта на 1 426 118,55 руб., которая составила 70 577 051,04 руб.:

Год	Кол-во к/д	Стоимость одного к/д, руб.	Сумма, руб.
2023	128534	257,19	33 057 659,46
2024	145882	257,19	37 519 391,58

Дополнительным соглашением от ноября 2024 года № 4 к контракту от 31.01.2023 г. № 8778 учреждению внесены изменения в пункт 2.1 контракта в части уменьшения суммы контракта на 1 412 487,48 руб., которая составила 69 164 563,56 руб.:

Год	Кол-во к/д	Стоимость одного к/д, руб.	Сумма, руб.
2023	128417	257,19	33 027 568,23
2024	140507	257,19	36 136 995,33

Соглашением о расторжении от 27 января 2025 года контракт от 31.01.2023 г. № 8778 расторгнут, фактически сложившаяся цена контракта составила 69 035 454,18 руб.:

Год	Кол-во к/д	Стоимость одного к/д, руб.	Сумма, руб.
2023	128417	257,19	33 027 568,23
2024	140005	257,19	36 007 885,95

Согласно актам оказанных услуг сумма расчета за оказанные услуги по организации горячего питания за период 01.02.2023-31.12.2024 гг. по контракту № 8778 составила **69 035 454,18** руб. (128417 в 2023, 140005 в 2024 со стоимостью 1-го койко-дня 257,19 руб.) в соответствии с расчетом стоимости оказания услуг согласно Соглашению о расторжении от 27.01.2025 г.

21 сентября 2023 года учреждением заключен договор № 223-33/23 на оказание услуг по организации горячего питания с момента заключения договора, но не ранее 21 сентября 2023 года по 31 декабря 2023 года. Исполнитель договора - ООО «Максимус», начальная (максимальная) цена договора рассчитывалась, исходя из планируемого количества койко-дней за период 21.09.2023-31.12.2023 гг. в количестве: 306 со стоимостью 1-го койко-дня 277,91 руб. стоимости организации питания в сутки (257,19+11,66(хлеб пшеничный)+9,06(хлеб ржаной/ржано-пшеничный). Фактически сложившаяся цена за оказанные в соответствии с договором услуги составила **85 040,46** руб.

В цену договора включена стоимость услуг, оплачиваемая заказчиком исполнителю за полное выполнение исполнителем своих обязательств по выполнению договора, в том числе приобретение продуктов питания (в т. ч. хлеб пшеничный, хлеб ржаной/ржано-пшеничный), транспортировка, ГСМ, погрузо-разгрузочные работы, доставка, хранение, уплата налоговых пошлин и других обязательных платежей, страхование и иные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги по организации питания получателей социальных услуг (КВФО 2).

Согласно приложению № 2 к Описанию объекта закупки к договору № 223-33/23 исполнителю предложено к исполнению рекомендуемое базовое семидневное меню на оказание услуг по организации горячего питания проживающих в учреждении, в том числе рационов питания (диет) ОВД-2, ОВД-3, ОВД-5.

Соглашением о расторжении от 01 апреля 2024 года договор от 21.09.2023 г. № 223-33/23 расторгнут, фактически сложившаяся цена договора составила 62 807,66 руб. При этом объем оказанных в соответствии с договором № 223-33/23 услуг в соглашении о расторжении не отражен.

Согласно актам оказанных услуг, акту сверки сумма расчета за оказанные услуги по организации горячего питания за период 21.09.2023-31.12.2023 г. по договору № 223-33/23 составила **62 807,66** руб.

С учетом закупки хлебобулочных изделий общая сумма расходования средств на продукты питания в 2023 году составила 37 204 928,64 руб. (33027568,23+4177360,41), фактически сложившаяся стоимость на одного получателя социальных услуг составила - 265,33 руб.

2024 год

28 декабря 2023 года учреждением заключен договор № 223-4/24 на оказание услуг по организации горячего питания с 01 января 2024 года по 31 декабря 2024 года. Исполнитель договора - ООО «Максимус», начальная (максимальная) цена договора рассчитывалась, исходя из планируемого количества койко-дней за период 01.01.2024-31.12.2024 гг. в количестве:

Наименование услуги	Кол-во к/д	Стоимость одного к/д, руб.	Сумма, руб.
Оказание услуг в течение суток	2928	277,91	813 720,48
Оказание услуг в ночь	732	85,96	62 922,72
Оказание услуг в день	732	191,95	140 507,40

Фактически сложившаяся цена контракта составила 1 017 150,60 руб.

В цену договора включены все расходы (в т. ч. хлеб пшеничный, хлеб ржаной/ржано-пшеничный), связанные с выполнением исполнителем обязательств по договору, в том числе налоги, сборы и другие обязательные платежи, которые исполнитель должен выплатить в связи с выполнением обязательств по договору, а именно оказанием услуги по организации питания получателей социальных услуг (КВФО 2).

Соглашением о расторжении от 24 января 2025 года договор от 28.12.2023 г. № 223-4/24 расторгнут, фактически сложившаяся цена договора составила 802 891,93 руб., при этом объем оказанных в соответствии с договором № 223-4/24 услуг в соглашении о расторжении не отражен.

Согласно актам оказанных услуг, акту сверки сумма расчета за оказанные услуги по организации горячего питания за период 01.01.2024-31.12.2024 г. по договору № 223-4/24 составила **802 891,93** руб.

С учетом закупки хлебобулочных изделий, кулича «Пасхальный» общая сумма расходования средств на продукты питания в 2024 году составила 38 621 671,26 руб. (36007885,95+2561785,31+52000,00), фактически сложившаяся стоимость на одного получателя социальных услуг составила - 275,86 руб.

2025 год

27 декабря 2024 года учреждением заключен контракт № 122744 на оказание услуг по организации горячего питания с момента заключения контракта, но не ранее 01 января 2025 года по 20 декабря 2026 года. Исполнитель контракта - ООО «Максимус», начальная (максимальная) цена контракта рассчитывалась, исходя из планируемого количества койко-дней за период 01.01.2025-20.12.2026 гг. в количестве:

Год	Кол-во к/д	Стоимость одного к/д, руб.	Сумма, руб.
2025	145882	366,39	53 449 705,98
2026	141486	366,39	51 839 055,54

Фактически сложившаяся цена контракта составила 105 288 761,52 руб.

В цену контракта включена стоимость услуг, оплачиваемая заказчиком исполнителю за полное выполнение исполнителем своих обязательств по выполнению контракта, в том числе приобретение продуктов питания, (кроме смеси белковой композитной сухой, хлебобулочных изделий), транспортировка, ГСМ, погрузо-разгрузочные работы, доставка, хранение, уплата налоговых пошлин и других обязательных платежей, страхование и иные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги по организации питания получателей социальных услуг (КВФО 4).

Согласно приложению № 2 к Описанию объекта закупки к контракту № 122744 исполнителю предложено к исполнению рекомендуемое базовое семидневное меню заказчика на

оказание услуг по организации горячего питания проживающих в учреждении, в том числе рационов питания (диет) ОВД-2, ОВД-3, ОВД-5, ОВД-9.

Дополнительным соглашением от 24 октября 2025 года № 1 к контракту от 27.12.2024 г. № 122744 учреждению внесены изменения в пункт 2.1 контракта в части уменьшения суммы контракта на 2 739 131,64 руб., которая составила 102 549 629,88 руб.:

Год	Кол-во к/д	Стоимость одного к/д, руб.	Сумма, руб.
2025	138406	366,39	50 710 574,34
2026	141486	366,39	51 839 055,54

Дополнительным соглашением от 17 декабря 2025 года № 2 к контракту от 27.12.2024 г. № 122744 учреждению внесены изменения в пункт 2.1 контракта в части увеличения суммы контракта на 2 739 131,64 руб., которая составила 105 288 761,52 руб.:

Год	Кол-во к/д	Стоимость одного к/д, руб.	Сумма, руб.
2025	145882	366,39	53 449 705,98
2026	141486	366,39	51 839 055,54

Согласно актам оказанных услуг, акту сверки сумма расчета за оказанные услуги по организации горячего питания за период 01.01.2025-31.12.2025 гг. по контракту № 122744 составила 50 603 954,85 руб. (138115 к/д со стоимостью 1-го койко-дня 366,39 руб.). Вместе с тем, дополнительное соглашение на изменение условий контракта, подписанное сторонами, отсутствует.

09 января 2025 года учреждением заключен договор № 223-4/25 на оказание услуг по организации горячего питания с момента заключения договора, но не ранее 01 января 2025 года по 31 декабря 2025 года. Исполнитель договора - ООО «Максимус», начальная (максимальная) цена договора рассчитывалась, исходя из планируемого количества койко-дней 8030 к/д со стоимостью 1-го койко-дня 366,39 руб. (сутки/ночь/день). Фактически сложившаяся цена контракта составила 2 942 111,70 руб.

В цену договора включена стоимость услуг, оплачиваемая заказчиком исполнителю за полное выполнение исполнителем своих обязательств по выполнению договора, в том числе приобретение продуктов питания (в т. ч. ржано-пшеничный) (кроме белковой смеси композитной), транспортировка, ГСМ, погрузо-разгрузочные работы, доставка, хранение, уплата налоговых пошлин и других обязательных платежей, страхование и иные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги по организации питания получателей социальных услуг (КВФО 2).

Дополнительным соглашением от 17 сентября 2025 года № 1 к договору от 09.01.2025 г. № 223-4/25 учреждению внесены изменения в пункт 2.1 договора в части уменьшения суммы договора на 1 224 998,10 руб., которая составила 1 717 113,60 руб.:

Наименование услуги	Кол-во к/д	Стоимость одного к/д, руб.	Сумма, руб.
Оказание услуг в течение суток	3868	366,39	1 417 196,52
Оказание услуг в ночь	1536	95,96	147 394,56
Оказание услуг в день	564	270,43	152 522,52

Соглашением о расторжении от 29 января 2026 года договор от 09.01.2025 г. № 223-4/25 расторгнут, фактически сложившаяся цена договора составила 1 609 325,23 руб., при этом объем оказанных в соответствии с договором № № 223-4/25 услуг в соглашении о расторжении не отражен.

Согласно актам оказанных услуг, акту сверки сумма расчета за оказанные услуги по организации горячего питания за период 01.01.2024-31.12.2024 г. по договору № 223-4/25 составила 1 609 325,23 руб.

С учетом закупки хлебобулочных изделий, кулича «Пасхальный» общая сумма расходования средств на продукты питания в 2025 году составила 55 866 889,89 руб. (53 449 705,98+59214,00+2357969,91), фактически сложившаяся стоимость на одного получателя социальных услуг составила - 404,50 руб.

В 2024 году выявлены разночтения в данных о количестве койко-дней за проверяемый период, представленных учреждением, и данных договоров на оказание услуг по организации горячего питания (с учетом дополнительных соглашений) получателей социальных услуг, получающих социальные услуги на платной основе (КВФО 2):

Информация о количестве койко-дней, представленная учреждением	Фактическое количество социальных услуг в 2024 году (количество койко-дней)	
	сутки	ночь
	2491	723

Контракты/договора на оказание услуг по организации горячего питания (с учетом ДС)	день	227
	сутки	2508
	ночь	725
	день	227

Учитывая изложенное, установлены незначительные несоответствия между предоставленными учреждением данными о количестве койко-дней за 2024 год и койко-днями, фактически оплаченными в рамках исполнения договоров на оказание услуг по организации горячего питания получателям социальных услуг, получающих социальные услуги на платной основе в 2024 году.

Анализ соблюдения норм по обеспечению получателей социальных услуг смесью белковой композитной сухой для диетического лечебного и диетического профилактического питания за 2023-2025 гг.

Нормы расходования бюджетных средств по обеспечению получателей социальных услуг смесью белковой композитной сухой для диетического лечебного и диетического профилактического питания (далее - СБКС) в 2023-2025 гг. определены распоряжениями комитета от 05.12.2022 г. № 03-800, 02.06.2023 г. № 03-368, от 30.05.2024 № 03-359, норма обеспечения определена приказом комитета от 30.12.2021 г. № 04-58 и составляла в сутки 27,0 г.

В проверяемом периоде учреждением на поставку смесей для диетического лечебного и диетического профилактического питания (далее - смесь) для нужд ЛОГБУ «Гатчинский ДРП» заключены договора (КВФО 2):

Реквизиты контракта	Сумма контракта, руб.
Договор пожертвования № б/п от 06.04.2023 г.	786 000,00
Итого за 2023 год	786 000,00
№ 2024.175307 от 06.09.2024 г.	70 200,00
Итого за 2024 год	70 200,00
№ 2025.28173 от 24.02.2025 г.	265 080,00
Итого за 2025 год	265 080,00

Согласно условиям вышеуказанных договоров объем поставленного товара составил в 2023 году - 300,0 кг, в 2024 году - 36,0 кг, в 2025 году - 120,0 кг.

В соответствии с приложением 3 приказа комитета от 30.12.2021 г. № 04-58 употребление СБКС в пищу допускается только при наличии у ПСУ медицинских показаний.

Согласно оборотно-сальдовым ведомостям по счету 105.32, сведениям, предоставленным учреждением, за 2023-2025 гг. количество отпущенного товара для обеспечения ПСУ, получающих социальные услуги за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, составило:

2023				2024				2025			
Остаток на начало года, кг	Приход, кг	Количество отпущенного товара, кг	Остаток на конец года, кг	Остаток на начало года, кг	Приход, кг	Количество отпущенного товара, кг	Остаток на конец года, кг	Остаток на начало года, кг	Приход, кг	Количество отпущенного товара, кг	Остаток на конец года, кг
0,00	300,0	300,0	0,00	0,00	36,0	36,0	0,00	00,0	120,0	120,0	0,00

Учитывая объем поставки, фактически сложившаяся потребность в 2023-2025 гг. составила:

Год	Потребность по нормативу, кг	Количество отпущенного товара, кг	Отклонения, кг
2023	128,088	300,0	+171,912
2024	111,132	36,0	-75,132
2025	94,50	120,0	+25,50

*количество к/д в 2023 году – 4744

*количество к/д в 2024 году – 4116

*количество к/д в 2025 году – 3500

Учитывая изложенное, установленные нормы обеспечения получателей социальных услуг, которым по медицинским показаниям необходимо добавление в пищу СБКС, соблюдались в 2023, 2025 гг., в 2024 году нормы обеспечения проживающих в учреждении СБКС не соблюдались.

Вывод: ненадлежащее обеспечение мягким инвентарем получателей социальных услуг в проверяемом периоде, несоблюдение норм обеспечения получателей социальных услуг смесью белковой композитной сухой для диетического лечебного и диетического профилактического питания в 2024 году.

Осуществление работы с жалобами получателей социальных услуг и принятие мер по результатам рассмотрения жалоб.

Работа с обращениями граждан в учреждении организована в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», журнал отзывов и предложений хранится в кабинете заместителя директора.

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 17.04.2017 № 171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций» учреждение зарегистрировано на портале ССТУ и ежемесячно направляет в Администрацию Президента Российской Федерации в электронной форме информацию о результатах рассмотрения обращений граждан и организаций, а также о мерах, принятых по таким обращениям.

15 мая 2024 года приказом № 129 в ЛОГБУ «Гатчинский ДРП» ответственным сотрудником за организацию работы с обращениями граждан на портале ССТУ назначен специалист заместитель директора В.Р.В.

Согласно отчетной информации учреждения на портале ССТУ в адрес руководителя (должностных лиц) учреждения за 2023-2025 годы обращений не поступало. На официальном сайте ЛОГБУ «Гатчинский ДРП» по ссылке <https://digatchina.47social.ru/priemnaya?add> в разделе «Виртуальная приемная» предусмотрена возможность подачи жалобы, написание вопроса.

Вывод: нарушений не выявлено.

Выборочная проверка направления расходования средств бюджетных учреждений.

Контракт на выполнение капитального ремонта объектов внутренней инженерной инфраструктуры: капитальный ремонт автоматической пожарной сигнализации в мужском корпусе.

22.03.2023 заключен контракт № 87094 с ООО «АЛЬЯНС ПРОЕКТ МОНТАЖ» на выполнение работ по капитальному ремонту объектов внутренней инженерной инфраструктуры: капитальный ремонт автоматической пожарной сигнализации в мужском корпусе ЛОГБУ «Гатчинский ПНИ». Стоимость контракта – 1 084 939,75 руб. Срок выполнения работ по контракту – по 18.08.2023 года. Оплата за выполненные работы осуществляется в течение 7 рабочих дней с даты подписания документа о приемке. Получено положительное заключение проектной документации, проверка достоверности определения сметной стоимости № 78-2-1-2-0706-22 от 21.11.2022.

04.08.2023 заключено дополнительное соглашение № 1 в связи с изменением банковских реквизитов.

В рамках контрольных мероприятий в учреждении запрошена исполнительная документация по выполненным работам. Учреждением представлены следующие документы: сертификаты соответствия, паспорта, чертежи, лицензия подрядчика, общий журнал работ, акт готовности объекта под монтаж от 29.03.2023, акт проведения входного контроля от 29.03.2023, акт об окончании монтажных работ от 12.07.2023, акт об окончании пусконаладочных работ от 20.07.2023, акт о приемке технических средств в эксплуатацию от 21.07.2023, ведомость смонтированного оборудования,

Контракт оплачен в полном объеме п/п № 831305 от 17.08.2023 на сумму 1 084 939,75 руб. на основании электронного акта

Вывод: контракт проверен в 2025 году в рамках ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд, выявленные нарушения устранены или являются неустраняемыми.

Контракт на выполнение капитального ремонта объектов внутренней инженерной инфраструктуры: системы контроля управления доступом.

29.06.2023 заключен контракт № 47292264 с ООО «СОВРЕМЕННЫЕ СИСТЕМЫ БЕЗОПАСНОСТИ» на выполнение работ по капитальному ремонту объектов внутренней инженерной инфраструктуры: система контроля управления доступом ЛОГБУ «Гатчинский ПНИ». Стоимость контракта – 287 515,60 руб. Срок выполнения работ по контракту – с момента подписания контракта в течение 45 календарных дней (12.08.2023). Оплата за выполненные работы осуществляется в течение 7 рабочих дней с даты подписания документа о приемке.

Получено положительное заключение проектной документации, проверка достоверности определения сметной стоимости № 78-2-1-2-4501-23 от 10.05.2023.

В рамках контрольных мероприятий в учреждении запрошена исполнительная документация по выполненным работам. Учреждением представлены следующие документы: акт готовности объекта под монтаж от 29.06.2023., акт о приемке технических средств в эксплуатацию от 09.08.2023, акт об окончании пусконаладочных работ от 09.08.2023, акт об окончании монтажных работ от 08.08.2023, паспорта, сертификаты.

Контракт оплачен в полном объеме п/п № 864816 от 05.09.2023 на сумму 287515,60 руб. Электронный документ о приемке размещался 5 раз с 08.08.2023, в связи с уточнениями был подписан 31.08.2023.

Вывод: контракт проверен в 2025 году в рамках ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд, нарушения не выявлены.

Поставка мебели.

24.07.2023 заключен контракт № 3054 с ИП Андреевым Ильей Сергеевичем на поставку мебели. Стоимость контракта – 545 945,15 руб. Срок поставки – в течение 25 рабочих дней с момента заключения договора (28.08.2023). Оплата поставленный товар осуществляется в течение 7 рабочих дней со дня подписания документа о приемке.

Оплата произведена в полном объеме 17.10.2023 п/п № 970649 на сумму 350028,65 руб. 10.11.2023 п/п № 16497 на сумму 195916,50 руб. на основании электронных документов о приемке от 21.09.2023 (исправление 06.10.2023) (подписан учреждением 11.10.2023) и от 01.11.2023 (подписан учреждением 07.11.2023). Товар оприходован по счету 5.106.31, бухгалтерские справки от 10.10.2023, от 12.10.2023 и 01.11.2023.

29.11.2023 письмом № 1310 направлено требование об уплате штрафа, пени в связи с нарушением срока поставки. Пени списаны на основании постановления Правительства РФ от 4 июля 2018 г. № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом».

Выполнена проверка фактического исполнения контракта:

Наименование/показатели по контракту	Кол-во	Факт наличия/ выполнения	Отклонение характеристики от технического задания (спецификации)
Шкаф для одежды деревянный Вид материала корпуса: ЛДСП Высота выдвижного ящика: 300 мм Высота шкафа: 2100 мм Глубина шкафа: 400 мм Длина шкафа: 600 мм Количество выдвижных ящиков: 1 Количество дверей: 2 Количество полок внутренних: 3 Тип дверей шкафа: распашные	20	Присутствует, характеристики соответствуют описанию объекта закупки	Нет
Стул на металлическом каркасе Вид материала спинки: металл Наличие мягкого сидения: да Наличие мягкой спинки: нет Наличие подлокотников: нет Складная конструкция: нет Форма основания: ножки Каркас: металл Материал обивки сидения: экокожа	130	Присутствует, характеристики соответствуют описанию объекта закупки	Нет
Диван Вид материала обивки: Экокожа (искусственная кожа) Количество посадочных мест: 3 шт. Наличие декоративных подушек: Нет Наличие механизма раскладывания: Нет Наличие подлокотников: Нет Наличие ящика для белья: Нет Тип дивана: Прямой Обивочный материал: Высокая износостойкость к истиранию, по тесту	7	Присутствует, характеристики соответствуют описанию объекта закупки	Нет

Мартиндейла 100 000 циклов. Каркасная опора: металлическая труба 25×25 мм, с гальваническим покрытием хром. Высота опор: 200 мм Каркас: ДВП, Деревянный брус, Гнутоклееная фанера, ЛДСП Тип напольной опоры: Ножки Ширина, мм: 1800 Глубина, мм: 620 Высота, мм: 770 Высота сидения, мм: 430 Ширина сидения, мм: 1800 Глубина сидения, мм: 475			
---	--	--	--

Вывод: к качеству и количеству замечаний нет. Нарушение принятия к учету 10.10.2023 и 01.11.2023. Бухгалтерские записи сделаны раньше фактического совершения хозяйственной операции, что является нарушением порядка документального оформления фактов хозяйственной жизни (ст.9 Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»).

Текущий ремонт туалетов второго этажа здания мужского корпуса.

18.11.2024 заключен контракт № 11670 с ИП Волковым Ильей Михайловичем на выполнение работ текущему ремонту туалетов второго этажа здания мужского корпуса ЛОГБУ «Гатчинский ДРП». Стоимость контракта – 1 315 301,78 руб. Срок выполнения работ по контракту – не позднее 15.12.2024 года с даты начала исполнения контракта и включает срок выполнения работ подрядчиком в полном объеме, срок приемки (с оформлением документа о приемке). Оплата за выполненные работы осуществляется в течение 7 рабочих дней с даты подписания документа о приемке. Получено положительное заключение проектной документации, проверка достоверности определения сметной стоимости № 78-2-1-2-00642-24 от 15.10.2024.

В рамках контрольных мероприятий в учреждении запрошена исполнительная документация по выполненным работам. Учреждением представлены следующие документы: акты о приемке выполненных работ, акты освидетельствования скрытых работ, журнал входного учета и контроля качества получаемых деталей, материалов, конструкций и оборудования, КС-6, общий журнал работ, приказ о назначении ответственного за выполнение строительно-монтажных работ, сертификаты.

Контракт оплачен в полном объеме п/п № 92613 от 24.12.2024 на сумму 1 315 301,78 руб. на основании электронного документа о приемке от 16.12.2024 (подписан учреждением 20.12.2024).

Вывод: контракт проверен в 2025 году в рамках ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд, выявленные нарушения неустранимы (частичное отсутствие фотофиксации скрытых работ).

Поставка теплиц.

26.11.2024 заключен контракт № 145313 с ИП Швайкиным Марком Александровичем на поставку теплиц. Стоимость контракта – 425 146,66 руб. Срок поставки: поставка осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения контракта. Оплата за выполненные работы осуществляется в течение 7 рабочих дней с даты подписания документа о приемке.

Контракт оплачен в полном объеме п/п № 108513 от 26.12.2024 на основании документа о приемке от 24.12.2024. Товар оприходован по счету 5.302.31, бухгалтерская справка от 24.12.2024.

Вывод: нарушение срока поставки товара, отсутствие претензионной работы и выставления пеней. Поставленные теплицы соответствуют описанию объекта закупки. Замечания к качеству отсутствуют.

Поставка однодисковых машин.

10.12.2024 заключен контракт № 9346 с АО Контакт Интернейшнл на поставку однодисковых машин. Стоимость контракта – 583 050,00 руб. Срок поставки: 5 рабочих дней со дня заключения контракта. Оплата за выполненные работы осуществляется в течение 7 рабочих дней с даты подписания документа о приемке.

Контракт оплачен в полном объеме п/п № 107242 от 26.12.2024 на основании документа о приемке от 23.12.2024. Товар оприходован по счету 5.106.31, бухгалтерская справка от 12.12.2024.

Выполнена проверка фактического исполнения контракта:

Наименование/ показатели по контракту	Кол-во	Факт наличия/ выполнения	Отклонение характеристики от технического задания (спецификации)
Однодисковая машина Karher BD 43/25 C Bp Classic Тип батареи: литиевая Рабочая ширина всасывающего узла, мм: 900 Емкость батареи, Ач (С5): 50 Мощность привода щетки (Вт): 600 Порожний вес машины (кг): 59 Ширина (СМ): 50,5 Объем баков для чистой/грязной воды, л: 25/25 Количество аккумуляторов в комплекте, ШТ: 1 Длина (СМ): 113 Рабочая ширина щеток, мм: 430 Мощность вакуумного насоса, Вт: 500 Производительность по площади, м²/ч: 1600 Рабочее напряжение, В: 24 Разряжение всасывания, кПа: 12 Высота (СМ): 103 Тип щеточного блока: Дисковый Частота вращения щетки (Об/мин): 155 Максимальный рабочий ток заряда, А: 20 Режим работы: замачивание, всасывание, влажная уборка - за один проход. Машина с ЖК дисплеем для индикации ошибок, цветной маркировкой органов управления и обслуживания, с простым выбором режима работы единым поворотным переключателем на панели управления (система Easy). Имеет съемный бак для грязной воды, V-образную всасывающую балку, многолепестковый замок крепления щетки для быстрой замены без применения инструмента, ножной рычаг быстрого снятия щетки, электромагнитный клапан, который автоматически отключает подачу воды при отпуске предохранительного выключателя.	2	Присутствует, характеристики частично не соответствуют описанию объекта закупки	Фактические характеристики: Рабочая ширина всасывания: 850 мм Порожний вес машины (кг) по паспорту: 109 (107)

Вывод: присутствует отклонение характеристик поставленных машин от описания объекта закупки в части рабочей ширины всасывания и порожнего веса машины. Данные отклонения являются ухудшением эргономических потребительских свойств (удобство, комфорт использования), что является нарушением осуществления приемки поставленного товара.

Нарушение принятия к учету. Бухгалтерские записи сделаны раньше фактического совершения хозяйственной операции, что является нарушением порядка документального оформления фактов хозяйственной жизни (ст. 9 Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»).

Поставка готового набора оборудования для оснащения жилого модуля «Кухня».

21.04.2025 заключен контракт № 161728 с ООО «Инклюзивное оборудование» Поставка готового набора оборудования для оснащения жилого модуля «Кухня» согласно Приказа Минтруда России от 31.07.2024 № 385н. Стоимость контракта – 1 500 000,00 руб. Срок поставки, монтажа, сборки, установки и пуско-наладки товара – 23.05.2025. Оплата за выполненные работы осуществляется в течение 7 рабочих дней с даты подписания документа о приемке.

30.05.2025 заключено дополнительное соглашение в связи с изменением приложения № 2 к контракту (спецификация) (изменены размеры стола обеденного со 120х80х77 на 120х80х75).

Контракт оплачен в полном объеме п/п № 918842 от 05.11.2025 на основании документа о приемке от 15.07.2025 (исправление от 31.10.2025). Товар оприходован по счету 5.106.31, бухгалтерская справка от 01.11.2025.

Письмами от 22.05.2025 г. № 406 и от 12.11.2025 г. № 790 направлены требования об уплате пени в связи с нарушением сроков поставки. Пеня списана на основании постановления Правительства РФ от 04.07.2018 г. № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом».

Выполнена выборочная проверка фактического исполнения контракта:

Наименование/показатели по контракту	Кол-во	Факт наличия/выполнения	Отклонение характеристики от технического задания (спецификации)
Кофемашина Ёмкость резервуара для молока (л): 0.15, Литр; кубический дециметр Объем резервуара для воды (л.): 1.10, Литр; кубический дециметр Назначение: Кофемашина Мощность: 1350.00, Ватт Давление: 20.00, Бар Объем кувшина для молока (мл): 900.00, Кубический сантиметр; миллилитр Длина шнура: 70.00, Сантиметр Используемый кофе: Nespresso, молотый кофе Тип: кофеварка Капучинатор: наличие	1	Присутствует, характеристики частично не соответствуют описанию объекта закупки	Объем кувшина для молока: 150 мл
Микроволновая печь встраиваемая Дисплей «Cold White»: наличие. Мощность микроволн: 900.00, Ватт Функция «Защита детей»: наличие Тип управления: электронное Руководство по эксплуатации: наличие Мощность гриля: 1000.00, Ватт Внутреннее покрытие камеры: Нержавеющая сталь Назначение: Микроволновая печь проста в управлении позволяют задавать индивидуальные режимы для приготовления и разморозки различных блюд. Габариты (ВхШхГ) (мм): 388x595x410 Многоступенчатое приготовление: наличие Внутренний объем (л.): 25.00, Литр; кубический дециметр Гриль: наличие	1	Присутствует, характеристики соответствуют описанию объекта закупки	Дисплей «Cold White»: информация о наличии не указана в руководстве по эксплуатации
Ломтерезка Количество скоростей: 1.00, Штука Тип: ломтерезка Нескользящие ножки: наличие Мощность: 150.00, Ватт Регулировка толщины нарезки: наличие Защитный кожух: наличие Материал корпуса: металл Материал лезвия: нержавеющая сталь	1	Присутствует, характеристики частично не соответствуют описанию объекта закупки	Мощность: 120 Вт
Посудомоечная машина встраиваемая Третья корзина: наличие Тип сушки: турбосушка Аквастоп (aquastop): наличие Назначение: Устройство для мытья посуды Внутренняя LED-подсветка: наличие Габариты (ШхГхА) (см): 59,5x55x81,5 Количество программ: 8.00, Штука Установка: встраиваемая полностью Усиленное мытье PowerWash: наличие Класс энергопотребления: ≥A+++ Луч на полу: наличие Инверторный мотор: наличие Сокращение времени мытья TurboSpeed+: наличие Управление: сенсорное Кол-во посуды: 16 Автоматическое открывание двери с возможностью выключения: наличие	1	Присутствует, характеристики соответствуют описанию объекта закупки	-

Вывод: поставленный товар частично не соответствует условиям контракта. Нарушение осуществления приемки поставленного товара.

При формировании заявки на предоставление субсидии на иные цели учреждению необходимо руководствоваться принципом эффективности осуществления закупок, а именно при планировании и осуществлении закупок учитывать необходимость достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств (экономности) или достижения

наилучшего результата с использованием определенного бюджетом объема средств (результативности). Так в расчете заявки на субсидию учреждением приняты к расчету оборудование и электро-бытовые приборы высокого и премиального ценового сегмента (индукционная варочная панель – 104000 руб., чайник электрический – 7310 руб., холодильник – 147000 руб., микроволновая печь встраиваемая – 50000руб., посудомоечная машина встраиваемая – 98000 руб., кофемашина – 24000 руб., телевизор – 54000 руб., ломтерезка – 20740 руб., духовой шкаф встраиваемый – 80000 руб.) и фактически не соответствует основным принципам закона о контрактной системе.

Осуществление работ по разработке проектной документации для проведения капитального ремонта (помещение пищеблока, подвальное помещение и столовой, производственных мастерских).

05.05.2025 заключен контракт № 2935 с ООО «Проектный институт «ПОГРАНПРОЕКТ» на осуществление работ по разработке проектной документации для проведения капитального ремонта объектов недвижимости ЛОГБУ «Гатчинский ДРП»: помещение пищеблока, подвального помещения и столовой, производственных мастерских. Стоимость контракта – 2 269 965,62 руб. Период исполнения I этапа: начало - с даты заключения контракта, окончание - в течение 120 рабочих дней (24.10.2025). II этап – разработка проектной документации по объекту: Капитальный ремонт помещений столовой, пищеблока, подвала ЛОГБУ «Гатчинский ДРП», по адресу: Ленинградская область, Гатчинский район, г. Гатчина, ул. Рощинская, д.27 с получением положительного заключения экспертизы. Период исполнения II этапа: начало - с даты заключения контракта; окончание - в течение 180 рабочих дней (29.01.2026). Оплата за выполненные работы осуществляется в течение 7 рабочих дней с даты подписания документа о приемке.

Контракт оплачен в полном объеме п/п № 975630 от 20.11.2025 на сумму 1 144 206,23 руб. и п/п № 1115375 от 25.12.2025 на сумму 1 125 759,39 руб. на основании документа о приемке от 14.11.2025 (подписан учреждением 17.11.2025) и от 22.12.2025 (подписан учреждением 23.12.2025).

Для помещений пищеблока, подвального помещения и столовой в разделе проекта «Объемно-планировочные и архитектурные решения» планы полов с нанесением размеров, с указанием применяемых материалов (требование указано в приложении № 1 к контракту) заменены на экспликацию полов (необходимая информация указана в полном объеме).

Получены положительные заключения государственной экспертизы проверки достоверности определения сметной стоимости № 47-1-1-2-067696-2025 от 13.11.2025 и №47-1-1-2-078849-2025 от 22.12.2025.

Вывод: нарушения не выявлены, разработанный проект соответствует заданию на проектирование.

Выполнение работ по устройству объектов внутренней инженерной инфраструктуры (системы контроля управления доступом).

26.05.2025 заключен контракт № 4232 с ООО «Современные системы безопасности» на выполнение работ по устройству объектов внутренней инженерной инфраструктуры (системы контроля управления доступом). Стоимость контракта – 686 812,29 руб. Срок выполнения работ по контракту – не позднее 01.10.2025. Оплата за выполненные работы осуществляется в течение 7 рабочих дней со дня подписания документа о приемке. Получено положительное заключение проверки достоверности определения сметной стоимости № 78-2-1-2-00741-24 от 03.12.2024.

В рамках контрольных мероприятий в учреждении запрошена исполнительная документация по выполненным работам. Учреждением представлены следующие документы: сертификаты на используемые материалы, декларации соответствия, акт № 4 об окончании пуско-наладочных работ от 07.07.2025, паспорта на оборудование.

Контракт оплачен в полном объеме п/п № 605394 от 17.07.2025 на сумму 686812,29 руб. на основании электронного документа о приемке от 08.07.2025 (подписан учреждением 11.07.2025).

Вывод: нарушения не выявлены.

Выполнение работ по текущему ремонту ограждения территории ЛОГБУ «Гатчинский ДРП» по адресу: Ленинградская область, м.о. Гатчинский, г. Гатчина, ул. Рощинская, д. 27.

30.06.2025 г. заключен контракт № 5045 с ООО «СМУ-47» на выполнение работ по текущему ремонту ограждения территории ЛОГБУ «Гатчинский ДРП» по адресу: Ленинградская

область, г. Гатчина, ул. Рощинская, д.27. Стоимость контракта – 2 092 029,96 руб. Срок оказания услуги – по 30.09.2025. Срок оплаты – в течение 7 рабочих дней с даты подписания документа о приемке, размещенного в единой информационной системе. Получено положительное заключение проверки достоверности определения сметной стоимости № 78-2-1-2-00104-25 от 03.03.2025.

В рамках контрольных мероприятий в учреждении запрошена исполнительная документация по выполненным работам. Учреждением представлены следующие документы: акты освидетельствования скрытых работ, сертификаты на используемые материалы, общий журнал работ.

Оплата произведена в полном объеме 23.10.2025 п/п № 892429 на основании электронного документа о приемке от 30.09.2025 (изменения от 20.10.2025 в связи с доработкой документов) (подписан учреждением 22.10.2025).

Выборочно произведены измерения объемов произведенных работ. Выявлены расхождения с актами о приемке выполненных работ.

	КС-2	Наименование работ	Площадь по КС-2/кол-во	Фактические измерения	Расхождение
Распашные ворота	№ 1 от 30.09.2025 пункт 7	Распашные ворота 2х5500 с обшивкой мет.профилем без электропривода	2 шт.	1 шт. Длина 5000 мм	По количеству и длине
Проходной пункт	№ 1 от 30.09.2025 пункт 49	Окраска фасадов с лесов с подготовкой поверхности: поливинилацетатная	36,4м2	26 м2	10,4 м2

Учреждением было принято решение о замене количества и вида распашных ворот. Письмами между учреждением и порядчиком от 21.07.2025 б/н и от 23.07.2025 б/н согласована замена 2 комплектов ворот на 1 комплект ворот с улучшенными характеристиками (кованые) и автоматическим электроприводом. Однако учреждением не внесены изменения в контракт (локальный сметный расчет), дополнительные соглашения не заключались. Работы по установке ворот приняты и оплачены по акту приемки выполненных работ (КС-2) в первоначальном виде, то есть в количестве 2 штук «Распашные ворота 2х5500 с обшивкой мет. профилем без электропривода».

Вывод: частично не предоставлена фотофиксация скрытых работ (уплотнение грунта щебнем, устройство подстилающих слоев песчаных, армирование стяжки пола). Учреждению необходимо вернуть неправомерно оплаченные денежные средства по установке второго комплекта ворот (пункты 5, 6, 7 КС-2) в размере **288 641,05 руб.** Учреждению необходимо вернуть неправомерно оплаченные денежные средства по окраске фасада (пункты 49 и 49.1 КС-2) в размере **4 674,6 руб.** в связи с выявленным расхождением принятого объема работ и выполненного объема работ.

Выполнение работ по устройству объектов внутренней инженерной инфраструктуры (системы охранного телевидения).

10.06.2025 г. заключен контракт № 167534 с ООО «ИНЖЕНЕРИКА» на выполнение работ по устройству объектов внутренней инженерной инфраструктуры (системы охранного телевидения). Стоимость контракта – 4 941 863,29 руб. Срок оказания услуги – по 01.10.2025. Срок оплаты – в течение 7 рабочих дней с даты подписания документа о приемке, размещенного в единой информационной системе. Получено положительное заключение оценки соответствия сметным нормативам № 78-2-1-2-00740-24 от 03.12.2024.

Оплата произведена в полном объеме 15.10.2025 п/п № 863678 на основании электронного документа о приемке от 10.09.2025 (изменения от 08.10.2025) (подписан учреждением 08.10.2025).

Вывод: нарушения не выявлены.

Поставка медицинского изделия: устройство для тренировки координации реабилитационное (и диагностики и аналитики состояния пациента).

27.06.2025 заключен контракт № 5619 с ООО «ВЕДИКОР» на поставку медицинского изделия: устройство для тренировки перцептивно-координационных способностей адаптационное (интерактивный программно-аппаратный комплекс реабилитации, диагностики и аналитики состояния пациента). Стоимость контракта – 2 100 000,00 руб. Срок поставки – до 31.07.2025.

Оплата за поставленный товар осуществляется в течение 7 рабочих дней с даты подписания документа о приемке. Предоставлены акт приема-передачи оборудования и акт ввода оборудования в эксплуатацию.

Оплата произведена в полном объеме 01.08.2025 п/п № 634346 на основании электронного документа о приемке от 22.07.2025 (подписан учреждением 29.07.2025). Товар оприходован по счету 5.106.31, бухгалтерская справка от 29.07.2025.

Вывод: поставленный товар соответствует условиям контракта.

6. Обеспечение целевого использования недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением либо приобретенного учреждением за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества.

Согласно Выпискам из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости учреждению на праве оперативного управления принадлежат:

-ограждение площадки общей протяженностью 81,0 м, расположенное по адресу: Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Рошинская, д. 27, Лит. III, кадастровый номер 47:25:0000000:5412;

-ограждение общей протяженностью 795,0 м, расположенное по адресу: Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Рошинская, д. 27, Лит. I, II, кадастровый номер 47:25:0000000:5518;

-замошение (асфальтированные дороги, проезды и площадки) общей площадью 3200,0 м, расположенное по адресу: Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Рошинская, д. 27, Лит. IV, кадастровый номер 47:25:0000000:5618;

-морг общей площадью 118,8 кв. м, расположенное по адресу: Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Рошинская, д. 27, кадастровый номер 47:25:0111001:46;

-одноэтажное здание склада материального инвентаря общей площадью 375,8 кв. м, расположенное по адресу: Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Рошинская, д. 27, кадастровый номер 47:25:0111001:47;

-здание главного корпуса со служебными постройками общей площадью 4224,3 кв. м, расположенное по адресу: Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Рошинская, д. 27, кадастровый номер 47:25:0111001:56;

-здание спального корпуса №1/лечебный корпус/мужской общей площадью 947,7 кв. м, расположенное по адресу: Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Рошинская, д. 27, кадастровый номер 47:25:0111001:53;

-двухэтажное здание спального корпуса № 2/лечебный корпус/женский общей площадью 943,8 кв. м, расположенное по адресу: Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Рошинская, д. 27, кадастровый номер 47:25:0111001:49;

-гараж-котельная общей площадью 418,9 кв. м, расположенное по адресу: Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Рошинская, д. 27, кадастровый номер 47:25:0111001:50;

-одноэтажное здание бани-прачечной общей площадью 277,3 кв. м, расположенное по адресу: Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Рошинская, д. 27, кадастровый номер 47:25:0111001:51;

-линия электропередач общей протяженностью 1030,0 м, расположенное по адресу: Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Рошинская, д. 27, кадастровый номер 47:25:0111002:2338.

Согласно Выпискам из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования принадлежат:

-земельный участок общей площадью 61368 +/- 86 кв. м., расположенный по адресу: Ленинградская область, г. Гатчина, ул. Рошинская, кадастровый номер 47:25:0111001:116.

В соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 29.12.2010 года № 373, на основании распоряжений комитета в контролируемом периоде учреждению утвержден Перечень особо ценного движимого имущества:

КВФО 4

Год	Балансовая стоимость, (руб.)	Остаточная стоимость, (руб.)	В том числе количество транспортных средств (ед.)
2023	19 091 565,91	8 047 738,59	3

2024	16 650 323,45	6 590 284,69	3
2025	21 041 260,43	5 131 340,85	3

КВФО 2

Год	Балансовая стоимость, (руб.)	Остаточная стоимость, (руб.)	В том числе количество транспортных средств (ед.)
2023	0,00	0,00	0
2024	4 390 936,98	487 652,46	0
2025	0,00	0,00	0

На 01.01.2026 года в перечень объектов особо ценного имущества учреждения включены 51 наименования основных средств балансовой стоимостью 22644810,43 руб. и остаточной стоимостью 5 123 434,85 руб. (КВФО4), без учета транспортных средств.

На балансе учреждения числятся 4 транспортных средств балансовой и остаточной стоимостью 9873209,74 руб. и 5974857,47 руб. соответственно.

В учреждении не утверждены и не разработаны нормы расхода топлива для основных средств, которые используются для обеспечения и поддержания работоспособности учреждения, кроме транспортных средств (электростанция инв.№ BA0000011933, снегоуборочная машина бензиновая инв.№ 1013440000002, мотокоса Echo GT-22GES инв.№ 1013410000010, бензопила (Япония) инв.№ BA1010010000003, мотокоса Echo инв.№ 1013410000009, мотокоса Echo SRV-350ES инв.№ 1013620300022, мотокоса Echo SRV-350ES инв.№ 1013620000468, газонокосилка бензиновая Husqvarna LC153 инв.№1013620400345, газонокосилка бензиновая Husqvarna LC153 инв.№1013620400346, газонокосилка бензиновая Viking инв.№1013620400134), локальным актом об учетной политике учреждения не определены порядок и форма первичного документа бухгалтерского учета по учету и расходу топлива для данного оборудования.

В ходе выборочной проведенной проверки целевого использования, фактического наличия и состояния особо ценного движимого имущества/ основных средств расхождений с учетными данными не установлено.

При нанесении на объекты учета (материально-технические средства) инвентарных номеров не всегда соблюдается условие по обеспечению сохранности маркировки.

В нарушение требований приказов Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению», от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» и от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» при ведении учета объектов особо ценного движимого имущества и основных средств, учреждением не всегда отражаются наименования признаков, характеризующих объект в разделе 3 «Краткая индивидуальная характеристика объекта».

Вывод: В ходе выборочной проверки целевого использования, фактического наличия и состояния особо ценного движимого имущества расхождения с учетными данными не выявлено, не определены порядок и форма первичного документа бухгалтерского учета по учету и расходу топлива, не разработаны нормы расходования ГСМ, ведение учета основных средств без признаков, характеризующих объект.

7. Представление достоверного и полного отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, изменение дебиторской и кредиторской задолженности относительно предыдущего года.

Единые требования к бухгалтерскому учету, в том числе бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также создание правового механизма регулирования бухгалтерского учета

установлены федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее - закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ).

Экономический субъект самостоятельно формирует свою учетную политику, руководствуясь законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, федеральными и отраслевыми стандартами. При формировании учетной политики в отношении конкретного объекта бухгалтерского учета выбирается способ ведения бухгалтерского учета из способов, допускаемых федеральными стандартами. Применение учетной политики последовательное из года в год. Законом предусмотрены случаи изменений учетной политики, в целях обеспечения сопоставимости бухгалтерской (финансовой) отчетности за ряд лет изменение учетной политики производится с начала отчетного года, если иное не обусловливается причиной такого изменения.

Основным локальным нормативным актом, регулирующим организацию и ведение бюджетного учета в учреждении, является учетная политика.

В рамках контрольных мероприятий учреждением предъявлена учетная политика для целей бухгалтерского учета, утвержденная приказами по учреждению от 30.12.2021 № 185, от 30.12.2022 № 197, от 03.03.2023 № 45, от 30.03.2023 № 71, от 09.02.2024 № 42, от 27.12.2024 № 312.

В целях реализации приказа Минфина России от 30.12.2017 № 274 н «Учётная политика, оценочные значения и ошибки» учреждением размещена на своём официальном сайте учётная политика <https://digatchina.47social.ru/about/finance>

Бухгалтерский учет в учреждении ведется в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказами Министерства финансов РФ от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению», от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» и другими нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы бухгалтерского учета, учет санкционирования расходов в проверяемом периоде в соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» (с изменениями и дополнениями).

С учетом выявленных недостатков, учреждению рекомендуется привести в соответствие учетную политику с учетом изменений законодательства, с целью соблюдения требований по ведению бухгалтерского учета в организациях государственного сектора.

Согласно учетной политикой ведение бухгалтерского учета осуществляется структурным подразделением - бухгалтерией, возглавляемым главным бухгалтером, ответственным за ведение бухгалтерского учета является главный бухгалтер.

Бухгалтерский учет ведется в электронном виде с применением программных продуктов с использованием Рабочего плана счетов, отчетность формируется и хранится в виде электронного документа в информационной системе «Свод-сма́рт» и «1С: Бухгалтерия государственного учреждения 8», для расчетов с сотрудниками учреждения – «1С: Зарплата и кадры государственного учреждения 8», для формирования заявок на расход используется система удаленного финансового документооборота (СУФД) Федерального казначейства по Ленинградской области.

Обеспечение сохранности электронных данных бухгалтерского учета и отчетности осуществляется на сервере комитета финансов Ленинградской области.

В целях принятия коллегиальных решений создаются комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых и иных активов, проведению инвентаризации.

Персональный состав комиссий, ответственные должностные лица определяются отдельными приказами.

Регистры бухгалтерского учета составляются в виде электронных и бумажных документов, заполнение регистров бухгалтерского учета на бумажных носителях осуществляется при помощи прикладного программного обеспечения с последующим выводом сформированных электронных регистров на печатающее устройство, вручную, периодичность определена учетной политикой.

Учреждение использует унифицированные формы регистров бухгалтерского учета, первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета в учреждении составляются как в виде электронного документа, так и на бумажном носителе, а также формы разработанные самостоятельно.

Учреждение учитывает в составе основных средств материальные объекты имущества, независимо от их стоимости, со сроком полезного использования более 12 месяцев. В составе материальных запасов – материальные объекты, а также производственный и хозяйственный инвентарь. Материальные запасы списываются по средней фактической стоимости.

Ответственные лица ведут предметно-количественный учет медикаментов и перевязочных средств. В регистрах бухгалтерского учета учет медикаментов и перевязочных средств ведется в суммовом (денежном) выражении.

В составе денежных документов учитываются почтовые конверты с марками, отдельно приобретаемые почтовые марки; проездные билеты на проезд в городском пассажирском транспорте; проездные документы, приобретаемые для проезда работников к месту командировки и обратно. Денежные документы принимаются в кассу и учитываются по фактической стоимости с учетом всех налогов, в том числе возмещаемых.

Обеспечением достоверности данных бухгалтерского учета и годовой бухгалтерской отчетности достигается путем инвентаризации активов и обязательств, проводимых в соответствии с положением об инвентаризации.

Инвентаризацию имущества и обязательств (в том числе числящихся на забалансовых счетах), а также финансовых результатов (в том числе расходов будущих периодов и резервов) проводит постоянно действующая инвентаризационная, утвержденная приказом руководителя комиссия.

В течение контрольного периода учреждением проводились инвентаризации имущества, финансовых активов и обязательств инвентаризации, по результатам которых расхождений между фактическим наличием и данными бухгалтерского учета не установлено.

Внутренний контроль в учреждении в соответствии с учетной политикой осуществляется непрерывно должностными лицами, организующими, выполняющими, обеспечивающими соблюдение внутренних процедур по ведению учета, составлению отчетности.

Внутренний контроль осуществляется в видах предварительного, текущего и последующего контроля.

Согласно форме 0503730 балансовая стоимость основных средств на 01.01.2026 г. составила 100084243,17 руб., в том числе амортизация основных средств - 67388086,08 руб., остаточная стоимость основных средств - 32696157,09 руб., непроизведенные активы - 38492464,32 руб. и материальные запасы - 31268605,62 руб.

На 1 января 2026 года остаток денежных средств составляет 92659782,79 руб., в том числе на лицевых счетах в органе казначейства - 10991016,48 руб., в кредитной организации 81668766,31 руб., в том числе за счет деятельности с целевыми средствами - 492446,42 руб., приносящей доход деятельности - 85029498,05 руб. и деятельности по государственному заданию - 7137838,32 руб.

Согласно форме 0503769 имеющаяся задолженность носит текущий характер:

1. Дебиторская задолженность на 31.12.2025 года (КФО-4 «Субсидии на выполнение государственного (муниципального задания)») составила 518479804,02 руб., в том числе 518296314,40 - субсидия на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на 2026-2028 годы, 12811,62 руб. - расчеты по доходам от возмещения расходов и 170678,00 руб. - расчеты по единому налоговому платежу.

Кредиторская задолженность на 31.12.2025 года (КФО-4 «Субсидии на выполнение государственного (муниципального задания)») представляет задолженность по счетам: 401.40. составляет 518296314,40 руб. (субсидия на выполнение государственного задания на 2026-2028 годы), 401.60 - 22135919,89 руб. (резервы по неиспользованным отпускам).

2. Дебиторская задолженность на 31.12.2025 года по КВФО-2 «Собственные доходы учреждения» составила 2770005,64 руб., в том числе 2686000,77 руб. - операции по доходам от платных услуг (работ), арендным платежам от сдачи в аренду имущества, 2022,36 руб. - авансовые платежи за почтовые услуги 81982,51 руб. - расчеты по доходу от возмещения затрат и

кредиторская задолженность - 1136875,32 руб. доходы от оказания платных услуг, начисление по коммунальным услугам, услуги связи, содержанию имущества, прочим работам и расчеты по приобретению материальных запасов.

3. Дебиторская задолженность на 31.12.2025 года (КВФО-5 «Субсидии на иные цели») отсутствует, кредиторская составляет 539168,74 руб., остатки субсидии на иные цели 2025 года, в том числе 46722,32 руб. задолженность по организации горячего питания и 492446,42 руб. подлежат возврату в бюджет.

Вывод: отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества содержит полные и достоверные сведения, просроченной кредиторской и дебиторской задолженности не выявлено, требуется приведение Учетной политики в соответствии с действующим законодательством.

8. Обеспечение публичности деятельности бюджетного учреждения, а также доступности, в том числе информационной, оказываемых услуг.

В соответствии с распоряжением комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 25.12.2023 № 03-683 «Об утверждении доступа к информации о деятельности государственных учреждений, подведомственных комитету по социальной защите населения Ленинградской области, размещаемой на их официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» учреждение обязано обеспечить доступ к обязательным разделам (подразделам) на своем официальном сайте.

В ходе проверочных мероприятий проанализирован сайт учреждения <https://digatchina.47social.ru/>

Обязательные данные	Сайт учреждения
Дата государственной регистрации, об учредителе (учредителях), о месте нахождения, филиалах (при наличии), режиме и графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты	Наличие
Структура и органы управления организации социального обслуживания (наименование структурных подразделений (органов управления) (при наличии), фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений, положения о структурных подразделениях (при наличии), места нахождения обособленных структурных подразделений, адреса официальных сайтов структурных подразделений в сети "Интернет" (при наличии)	Наличие
Руководитель, его заместителей, руководителей филиалов организации социального обслуживания (при наличии)	Наличие
О персональном составе работников (с указанием с их согласия уровня образования, квалификации и опыта работы)	Отсутствует информация
О материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (о наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания, в том числе библиотек, объектов спорта, наличии средств обучения и воспитания, об условиях питания и обеспечения охраны здоровья получателей социальных услуг, доступе к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет")	Наличие
О перечне предоставляемых социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания	Наличие
О порядке и условиях предоставления социальных услуг бесплатно и за плату по видам социальных услуг и формам социального обслуживания с приложением образцов договоров о предоставлении социальных услуг бесплатно и за плату	Отсутствует информация
О тарифах на социальные услуги по видам социальных услуг и формам социального обслуживания	Отсутствует информация
О численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам	Частичное наличие. Отсутствует разделение по видам финансирования. Находится в разделе

социальных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц	«наличие свободных мест», рекомендуется перенести информацию
О количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, и количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания за счет средств физических и (или) юридических лиц	Частичное наличие. Отсутствует разделение по видам финансирования.
Об объеме предоставляемых социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и объеме предоставляемых социальных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц	Отсутствует информация (размещена информация за 2024 год)
О наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации (с приложением электронного образа документов).	Наличие
О финансово-хозяйственной деятельности (с приложением электронного образа плана финансово-хозяйственной деятельности).	Наличие
О правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, о правилах внутреннего трудового распорядка и коллективном договоре (с приложением электронного образа документов).	Наличие
О наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и об отчетах об исполнении таких предписаний.	Частичное наличие. Размещены не все контрольные мероприятия
О проведении независимой оценки качества оказания услуг организациями социального обслуживания	Наличие

В соответствии с приказом Минфина РФ от 21 июля 2011 г. № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (с изменениями и дополнениями) учреждение обязано размещать информацию об учреждении на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru.

Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, определенных настоящим пунктом, путем предоставления через www.bus.gov.ru электронных копий документов.

В ходе проверочных мероприятий проанализировано размещение информации на предмет соблюдения требований.

Обязательные данные	https://bus.gov.ru/info-card/350294
Решение учредителя о создании учреждения	наличие
Учредительные документы (устава) учреждения, в том числе внесенных в них изменений	Изменения в устав не размещены
Свидетельство о государственной регистрации учреждения	наличие
Решение учредителя о назначении руководителя учреждения	наличие
Положение о филиалах, представительствах учреждения	филиалов не имеет
Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ)	Не размещен отчет о выполнении государственного задания за 2023 и 2025 годы, размещение отчета с нарушением срока за 2024 год
План финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения (для автономных и бюджетных учреждений)	Размещение с нарушением срока в августе 2025 года
Годовая бухгалтерская отчетность учреждения, составленная в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации	наличие
Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного	Размещение отчета с нарушением срока в 2025

(муниципального) имущества	году
Сведения (документы) о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах	наличие

Вывод: размещение информации на официальном сайте учреждения в сети Интернет и на сайте www.bus.gov.ru не в полном объеме, с нарушением установленного срока.

Результаты проверки по каждому вопросу программы проверки:

1. Обеспечение соответствия основных (иных, не являющихся основными) видов деятельности учреждения целям, предусмотренным учредительными документами и осуществление основных видов деятельности, предусмотренных уставом учреждения, в том числе выполнение государственного задания на оказание государственных услуг, выполнение работ (оказание услуг) за плату, а также иных видов деятельности, не являющихся основными видами деятельности: нарушений не выявлено.

2. Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности и условий выделения, получения и использования субсидий, в том числе на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг в рамках государственного задания, субсидий на иные цели:

-отсутствие электронной копии документа (плана) от 21.05.2025, 24.09.2025, электронная копия документа (плана) от 06.08.2025 и информация о документе (плане) от 06.08.2025 размещены с нарушением срока (нарушение требований приказа Минфина России от 21.07.2011 г. № 86н).

3. Применение цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые получателям социальных услуг: нарушений не выявлено.

4. Исполнение гражданско-правовых договоров, проверка расчетов с подотчетными лицами:

-нарушений в части исполнения гражданско-правовых договоров, оформления расчетов с подотчетными лицами не выявлено, не внесены изменения в учетную политику, необоснованное принятие к учету расходов на сумму **17228,72 руб.** (КВФО 2) подлежит возмещению в бюджет в случае отсутствия надлежащего обоснования.

-недостаточный контроль за расходованием ГСМ, неправомерное списание ГСМ на сумму **28593,38 руб.** (КВФО2).

5. Обеспечение состава, качества и (или) объема (содержания) оказываемых государственных услуг, условий, порядка и результатов оказания государственных услуг, определенных в государственном задании и осуществление работы с жалобами получателей социальных услуг и принятие мер по результатам рассмотрения жалоб:

-ненадлежащее обеспечение мягким инвентарем получателей социальных услуг;

-несоблюдение норм обеспечения получателей социальных услуг смесью белковой композитной сухой для диетического лечебного и диетического профилактического питания в 2024 году;

-нарушений осуществления работ с жалобами получателей социальных услуг и принятия мер по результатам рассмотрения жалоб в учреждении не выявлено;

-нарушение порядка документального оформления фактов хозяйственной жизни (контракты от 24.07.2023 г. № 3054, от 10.12.2024 г. № 9346);

-приемка и оплата товара по контрактам от 10.12.2024 г. № 9346, от 21.04.2025 г. № 161728 с техническими характеристиками частично несоответствующими условиям контракта;

-нарушение требований установленных законом о контрактной системе (срока поставки товара), отсутствие осуществления претензионной работы в отношении исполнителя по контракту от 26.11.2024 г. № 145313;

-принять меры по возмещению денежных средств по контракту от 30.06.2025 г. № 5045 с ООО «СМУ-47» в сумме **293 315,65 руб.** (КВФО5).

6. Обеспечение целевого использования недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением либо приобретенного учреждением за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества: не определены порядок и форма первичного документа бухгалтерского учета по учету и расходу топлива, не

разработаны нормы расходования ГСМ, ведение учета основных средств без признаков, характеризующих объект.

7. Представление достоверного и полного отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, изменение дебиторской и кредиторской задолженности относительно предыдущего года; отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества содержит полные и достоверные сведения, просроченной кредиторской и дебиторской задолженности не выявлено, требуется приведение учетной политики в соответствии с действующим законодательством.

8. Обеспечение публичности деятельности бюджетного учреждения, и также доступности, в том числе информационной, оказываемых услуг: размещение информации на официальном сайте учреждения в сети Интернет и на сайте www.bus.gov.ru не в полном объеме, с нарушением установленного срока.

Руководитель контрольной группы -
начальник контрольно - ревизионного
сектора отдела экономического анализа,
бюджетного планирования и контроля

Киселева Е.А.

Ведущий специалист контрольно - ревизионного сектора
отдела экономического анализа,
бюджетного планирования и контроля

Ануфриева Екатерина Сергеевна

Ведущий специалист контрольно - ревизионного сектора
отдела экономического анализа,
бюджетного планирования и контроля

Ершова Валерия Алексеевна

Руководитель учреждения
Директор ЛОГБУ «Гатчинский ДРП»

Ларионова Мария Анатольевна
(инициалы и фамилия)

Один экземпляр получен по средством электронной почты

« 11 » 06 2026 г.

Ларионова М.А.
(инициалы и фамилия)